



SBO
DE VERREKIJKER

SCHOOLGIDS
2026-2027





Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van SBO De Verrekijker voor het **schooljaar 2026-2027**.

Namens het team van SBO De Verrekijker heten wij u van harte welkom op onze school!

Onze school is gehuisvest in MFA Veldhoven Midden (MultiFunctionele Accommodatie) en biedt onderwijs aan leerlingen met een specifieke ondersteuningsvraag. Het team van SBO De Verrekijker werkt samen met het team van de reguliere basisschool EigenWijs. Daar waar mogelijk nemen de kinderen van het SBO deel aan activiteiten met kinderen uit de reguliere afdelingen van BS EigenWijs en andersom. De teams delen het enthousiasme voor de school en de werkwijze met elkaar. Samen, waar het samen kan, maar individuele afstemming als de situatie daarom vraagt.

Nieuwe ouder(s)/verzorger(s) nodigen we graag uit voor een rondleiding. Deze organiseren we een aantal keren per jaar. We vertellen u dan meer over de bijzondere positie die onze school heeft binnen het samenwerkingsverband en u kunt een kijkje nemen in het gebouw. Hiervoor kunt u een afspraak maken bij de administratie via verrekijker@veldvest.nl of telefonisch (040-2534527).

Wanneer u tijdens of na het lezen van deze gids vragen, opmerkingen of suggesties heeft, vertel ze ons! We gaan ervan uit dat deze gids u een eerste indruk geeft van de sfeer en werkwijze op SBO De Verrekijker en hopen u komend jaar te ontmoeten op onze school!

Hannie van Riel en Anouk van den Hurk
Directie SBO De Verrekijker

Inhoudsopgave

1 De School	06
2 Organisatie van het onderwijs	10
3 Inhoud van het onderwijs	12
4 Zorg voor alle leerlingen	14
5 Personeel	20

6 Relatie met ouders	22
7 Ontwikkeling van het onderwijs	28
8 Resultaten	32
9 Praktische informatie	34
10 Namen en telefoonnummers	38



De School

1.1 | Schets van de school

Een fijne plek

Speciaal basisonderwijs op De Verrekijker is er voor kinderen van 4 tot en met 12 jaar met een specifieke, lichte ondersteuningsvraag. Samen met basisschool EigenWijs vormen we één brede school. Binnen de onderbouw is er sprake van een intensieve samenwerking met het speciaal onderwijs. We hebben een regionale functie met leerlingen uit Veldhoven en de omliggende dorpen.

De moderne en lichte lokalen van onze school maken deel uit van de multifunctionele accommodatie Midden Veldhoven. Ook andere dienstverlenende organisaties op het gebied van opvang en zorg zijn hier gehuisvest. Ons gebouw ligt in een groene omgeving en heeft volop faciliteiten, zoals een ruime speelplaats en eigen gymzaal.

Onze leerlingen:

- ontwikkelen zich maximaal.
- gaan met plezier naar school.
- voelen zich gezien en gehoord.
- hebben vertrouwen in zichzelf.
- leren hoe zij omgaan met anderen en hun omgeving.

1.2 | Missie

Gewoon waar het kan, speciaal waar het moet

De Verrekijker is een leer-, leef- en werkgemeenschap voor speciaal basisonderwijs waar kinderen zich veilig naar eigen aard en aanleg kunnen ontwikkelen. We bieden lichte ondersteuning aan leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften, zodat zij een passende plek in de maatschappij kunnen vinden – nu én in de toekomst. Die ondersteuning is bij voorkeur kortdurend en gericht op afbouwen. Het doel? Dat leerlingen het maximale uit zichzelf halen en vol zelfvertrouwen doorstromen naar (regulier) vervolgonderwijs.

1.3 | Visie

Op De Verrekijker werken we met kleine stamgroepen van 14 tot 16 leerlingen. Kinderen worden begeleid door onderwijsexperts die waar nodig extra ondersteuning bieden. Voor elke leerling is er persoonlijke aandacht en ruimte om te vertragen of te versnellen. We sluiten zoveel mogelijk aan bij individueel tempo en leervermogen en gunnen leerlingen een extra jaar als dat bijdraagt aan maximale ontplooiing. Normalisering van problematiek is het uitgangspunt. De maatschappij past zich niet aan onze doelgroep aan: wij leren onze leerlingen zich te verhouden tot de maatschappij. Dat kunnen ze op De Verrekijker veilig oefenen.



Ons speciaal basisonderwijs is nauw verbonden met regulier en speciaal onderwijs. Daarbij zijn we letterlijk verbonden met reguliere basisschool EigenWijs, SO Prins Willem Alexander en voorschoolse partners. Deze bevinden zich in hetzelfde gebouw. In de onderbouw werken we intensief samen vanuit eenzelfde visie.

Deze samenwerking wordt uitgebouwd met gezamenlijke vieringen, het gezamenlijk ondernemen van activiteiten en het delen van faciliteiten zoals de gymzaal. Deze samenwerking is uniek binnen Veldvest.

1.4 | Kernwaarden

Tolerantie

Onze leerlingen hebben meer ondersteuning en begeleiding nodig bij het leren. Tegelijkertijd zijn zij volwaardige deelnemers aan de maatschappij en maken zij een gelijkwaardig onderdeel uit van onze Veldhoven Skillz. Bij ons zijn alle kinderen onderdeel van de groep, binnen én buiten De Verrekijker: in de klas, de school en de samenleving. We zijn tolerant en accepteren van elkaar wie we zijn, binnen duidelijke kaders.

Nieuwsgierigheid

We zijn nieuwsgierig naar elkaar. Naar wat elk kind nodig heeft om tot ontwikkeling te komen en waarom iemand zich op een bepaalde manier gedraagt.

Die zoektocht zien we als een puzzel, waarvan we met de leerling, ouders en eventueel externe specialisten steeds een stukje leggen. Samen gaan we op zoek naar ingrediënten die werken. Samen leren we kinderen kennen. En samen komen we verder.

Verantwoordelijkheid

Op onze school zijn er duidelijke regels en routines. We maken samen afspraken over gewenst en ongewenst gedrag, hoe we met elkaar omgaan en de consequentie als je je daar niet aan houdt. Leerlingen hebben vervolgens zelf de keuze hoe zij zich opstellen, en weten exact waar ze aan toe zijn als zij over grenzen heen gaan. Omdat we geloven dat het in de maatschappij ook zo werkt: je draagt zelf verantwoordelijkheid voor je eigen keuzes én de eventuele gevolgen daarvan. Daar praten we over, vanuit een positief-kritische houding en met oog voor kansen en groei.

Flexibiliteit

Ons team zorgt voor een veilige en ondersteunende omgeving waarin elk kind zich gezien en gehoord voelt. Daarbinnen kunnen medewerkers snel schakelen en flexibel omgaan met lichte ondersteuningsvragen. Extra hulp is altijd dichtbij. Leerlingen werken en spelen samen, zowel binnen De Verrekijker als in groepsverband met basisschool EigenWijs. Samen waar het kan, individuele afstemming als de situatie daarom vraagt. Ouders, medewerkers en leerlingen staan naast elkaar, weten elkaar makkelijk te vinden en zijn betrokken.

1.5 | Het bevoegd gezag: Stichting Veldvest

SBO De Verrekijker valt onder het bestuur van Stichting Veldvest, het bevoegd gezag van veertien basisscholen, één school voor speciaal basisonderwijs en één school voor speciaal onderwijs. De scholen liggen in de gemeente Veldhoven en de omringende dorpen Vessem, Steensel, Knegsel en Wintelre. Meer informatie over de stichting kunt u vinden op www.veldvest.nl.

1.6 | Inschrijving en aanmelding

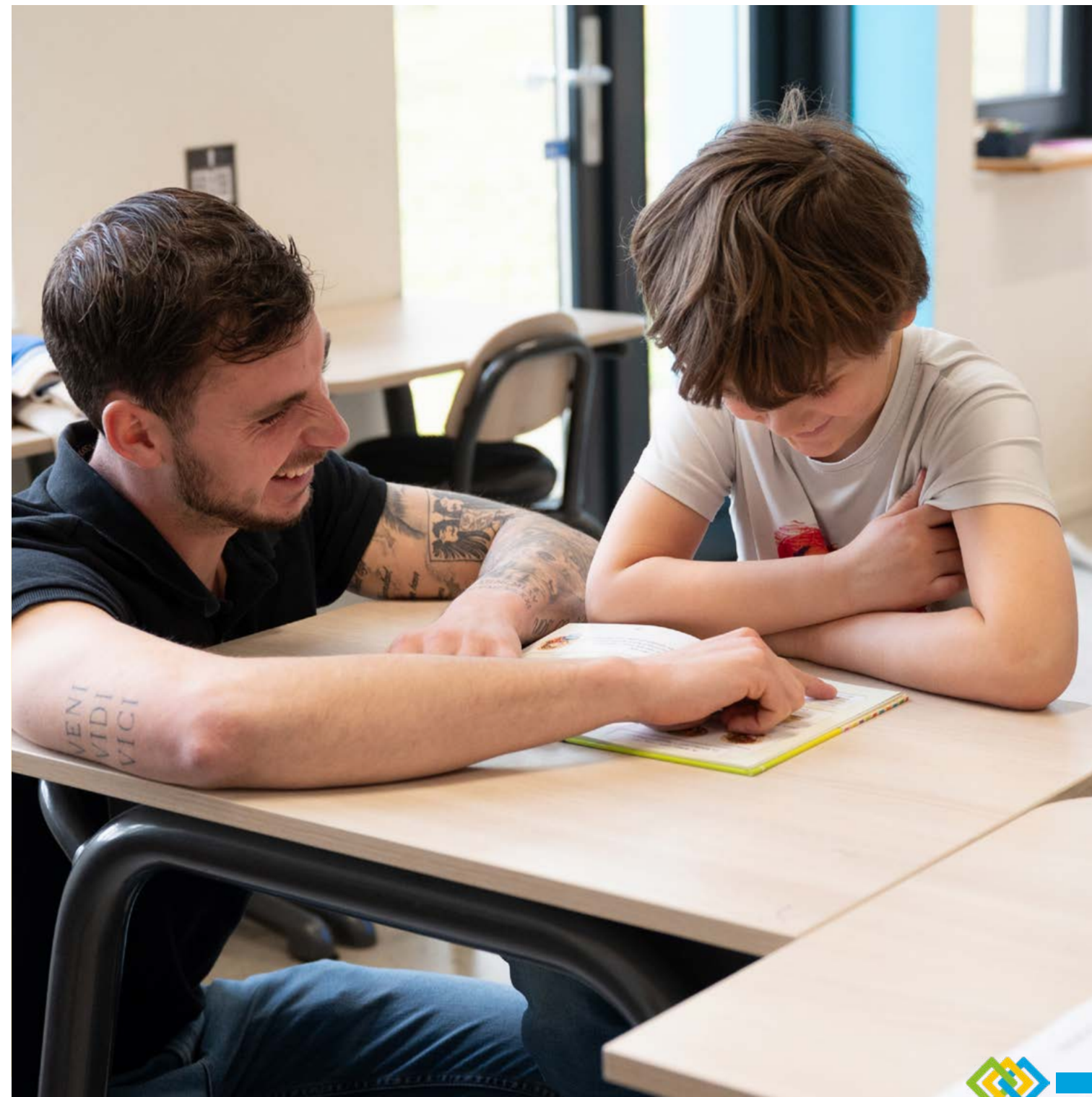
Een kind kan bij ons op school aangemeld worden als er een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) is afgegeven. Dit gebeurt altijd na een zorgvuldige oriëntatie en in samenwerking met ouders en de school van herkomst.

Het schoolbestuur van Stichting Veldvest, in samenwerking met de schooldirectie van SBO De Verrekijker, is formeel verantwoordelijk voor de plaatsing van leerlingen. De afgelopen jaren kennen we een groei van het aantal aanmeldingen op SBO De Verrekijker, waardoor in bijna alle groepen bij de start van het schooljaar het maximum aantal leerlingen is bereikt. Om de kwaliteit van het onderwijs te kunnen waarborgen, is er daarom voor deze groepen sprake van een plaatsingswachtlIJst.

Voordat een leerling op de wachtlIJst terecht kan komen, wordt eerst onderzocht of een leerling toelaatbaar is op SBO De Verrekijker. Hiertoe dient de leerling te worden aangemeld bij de CvIT (Commissie van Intake en Toelaatbaarheid) van Veldvest. In deze commissie hebben onder andere de directeur en orthopedagoog van SBO De Verrekijker zitting. De CvIT beoordeelt het dossier en neemt een besluit met betrekking tot toelaatbaarheid.

Op het moment dat er een positief advies is gegeven, volgt een triade/intakegesprek op SBO De Verrekijker. Vervolgens kan er een TLV worden aangevraagd bij het samenwerkingsverband. Op het moment dat de TLV afgegeven is, wordt er gekeken naar plaatsbaarheid. De leerling komt in aanmerking om na de eerstvolgende vakantie in te stromen als er plek is binnen de betreffende groep. Indien er geen plek is, wordt de leerling op de wachtlIJst geplaatst. Ouders kunnen er uiteraard ook voor kiezen om zich te oriënteren op een andere SBO-school.

Als er een passende onderwijsplek vrijkomt, kan de leerling geplaatst worden. Situaties waarbij sprake is van een verhuizing van woonplaats, waarbij leerlingen beschikken over een TLV SBO, vormen een uitzondering. Indien deze leerling toelaatbaar wordt geacht, volgt een directe plaatsing.



Organisatie van het onderwijs

2.1 | Werkwijze

Het onderwijspakket op het SBO bestaat uit dezelfde vakken als op het regulier onderwijs. Wij richten ons op het behalen van de kerndoelen zoals deze zijn geformuleerd door het ministerie van Onderwijs. De leerstof wordt echter op een andere manier aangeboden. Het doel is om op basis van hoge verwachtingen, de meest optimale ontwikkeling te bereiken van ieder individu. Het ontwikkelingsperspectief dient hiervoor als basis.

Binnen de school wordt op verschillende manieren gewerkt:

- In de stamgroep, zoals bijvoorbeeld bij creatieve vakken, gym, wereldoriëntatie;
- Groepsdoorbrekend in deelgroepen op eenzelfde instructieniveau, zoals bijvoorbeeld bij rekenen;
- In kleine groepen, zoals bijvoorbeeld verlengde instructie bij specifieke moeilijkheden;
- In deelgroepen, zoals bijvoorbeeld door gespreksvoering over specifieke leerdoelen met betrekking tot de sociaal emotionele ontwikkeling;
- Groepsdoorbrekend in samenwerking met BS EigenWijs en SO (Speciaal Onderwijs) Prins Willem Alexander.

2.2 | Team

Het team van SBO De Verrekijker bestaat uit 35 teamleden. Het gaat hierbij om leden van het ondersteuningsteam, leerkrachten, onderwijsondersteunend personeel, orthopedagogen, een secretariaat team en een conciërge/beheerder. Bovendien zijn wij opleidingsschool voor studenten van diverse opleidingen. Tijdens hun stageperiode beschouwen wij deze studenten als lid van ons team en vervullen zij ook op die manier hun rol binnen de school.

Het aansturingsteam van SBO De Verrekijker bestaat uit het strategisch team, gevormd door de directeur en de locatieleider. Dit team is verantwoordelijk voor de ontwikkeling en uitvoering van het strategisch, onderwijskundig en personeelsbeleid van de school. Samen met de orthopedagogen vormen zij het ondersteuningsteam (OT). Het OT stuurt het proces van leerlingondersteuning aan, met de onderwijsbehoeften van leerlingen als uitgangspunt. De expertleraar vervult een sleutelrol in het versterken en borgen van de onderwijskwaliteit en neemt een inhoudelijke voortrekkersrol binnen het team.



2.3 | Groepsindeling en inzet personeel

Op de website vindt u een actueel overzicht van de groepsindeling en de leerkrachten.

2.4 | Verplichte onderwijstijd

De wet stelt verplicht dat ieder kind aan het eind van de basisschool 7520 uur onderwijstijd heeft gehad. De school mag zelf bepalen hoeveel uur kinderen elk schooljaar naar school gaan. Alle leerlingen krijgen minimaal 940 uur les, waarmee we voldoen aan de wettelijke verplichting. De leerlingen hebben enkele vrije dagen, waarop het team haar studiedagen heeft. In de planning van deze dagen houden we ons aan de wettelijke voorschriften dat er niet meer dan zeven keer per jaar een vierdaagse schoolweek georganiseerd wordt.

Om geen onderwijstijd verloren te laten gaan, maken wij gebruik van een inloop van vijftien minuten voorafgaand aan de ochtendschooltijd. Op deze manier kunnen de lessen daadwerkelijk om 08.30 uur beginnen en wordt optimaal gebruik gemaakt van de effectieve onderwijstijd.

2.5 | Veldhoven Skillz

In opdracht van de gemeente Veldhoven biedt Veldhoven Skillz een verbreding op het regulier basisonderwijs met verschillende projecten binnen en buiten school. Voor meer informatie zie www.veldhovenskillz.nl.

2.6 | BSO

De opvang voor en na schooltijd wordt op MFA midden verzorgd door kinderopvangorganisatie NummerEen. NummerEen heeft een aantal ruimtes tot haar beschikking waar zij de opvang verzorgen. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met NummerEen. U kunt tijdens kantooruren bellen naar 0497-582126 of de website www.nummereen.com raadplegen.

Inhoud van het onderwijs

De ontwikkeling van kinderen verloopt in de verschillende leeftijdsfasen op een andere manier. Daarom heeft ook iedere fase een karakteristiek onderwijsaanbod. Het onderwijs aan kleuters wordt aangeboden via diverse thema's, passend bij de belevingswereld van de kinderen. De leerkrachten gebruiken daarbij (elementen uit) de verschillende methoden en materialen om een rijk aanbod te creëren.

Vanaf OBC spelen de methoden een grotere rol in het onderwijsaanbod. Goede methoden bieden een verantwoorde leerlijn waarmee aan alle kerndoelen wordt voldaan. Aangevuld met de eigen inbreng van de leerkracht en een variëteit aan materialen, bieden we leerlingen op die manier kwalitatief en uitdagend onderwijs.

3.1 | Burgerschap en sociale integratie

Burgerschap en sociale cohesie

Wij vinden het belangrijk dat kinderen leren wat het betekent om deel uit te maken van een gemeenschap. We leren kinderen hun eigen keuzes te maken en te uiten, respect te hebben voor die van anderen en om te gaan met verschillen. Hiervoor maken we gebruik van de methode KWINK voor burgerschap. Daarnaast zetten kinderen zich in voor anderen en hun leefomgeving door deel te nemen aan diverse projecten. Door middel van een activiteitencommissie-junior nemen zij verantwoordelijkheid voor hun school.

Seksuele voorlichting en opvoeding

Wij ondersteunen kinderen bij hun ontwikkeling tot iemand die respect heeft voor zichzelf en anderen en zich bewust is van eigen en andermans gevoelens. Hiervoor maken we gebruik van het project Lentekriebels.

Voor de groepen 1 tot en met 8 is een keuze gemaakt voor een aantal lessen uit dit project voor wat betreft:

- lichamelijke en emotionele ontwikkeling;
- sociale ontwikkeling en relaties;
- seksualiteit en gezondheid.

Leerkrachten hebben een belangrijke taak in het voorkomen, signaleren en aanpakken van pesten. Wij hebben op school een anti-pestcoördinator. Zij geeft, vanuit haar rol als expertleraar op het gebied van SEO, invulling aan het beleid rondom pestpreventie en -aanpak.



Zorg voor alle leerlingen

4.1 | Passend onderwijs en het samenwerkingsverband

In dit deel van de schoolgids leggen we uit hoe wij op onze school zorgen voor goed onderwijs voor alle kinderen. Dat noemen we passend onderwijs: onderwijs dat aansluit bij wat een kind nodig heeft. Dat begint met goed lesgeven voor alle kinderen, binnen een prettige leeromgeving. We werken met een stappenplan om tot passende ondersteuning te komen voor de kinderen die dat nodig hebben. Deze werkwijze heet de *1-Onderwijsroute*. Dit is een vaste en doordachte manier van werken die ons helpt om elk kind zo goed mogelijk te ondersteunen in zijn of haar ontwikkeling. Binnen Veldvest is aan elke school een orthopedagoog gekoppeld die de school ondersteunt bij het vormgeven van deze route en meedenkt over leerlingsspecifieke plannen.

SBO

1-Onderwijsroute

Hierin worden vijf ondersteuningsniveaus beschreven waarin de mate van ondersteuning beschreven wordt. Deze kan zowel op- als afgebouwd worden

1. Kwalitatief goed onderwijs voor alle leerlingen

Dit is de basis die alle leerlingen bij ons op school krijgen. Dit betekent dat we zorgen voor goed onderwijs in alle klassen.

2. Ondersteuning in de groep, passend binnen het groepsplan

Op het moment dat leerlingen meer ondersteuning nodig hebben, dan in de basis geboden wordt, wordt dat binnen de groep georganiseerd. Dit kan bijvoorbeeld bestaan uit kortdurende extra uitleg, herhaling of inoefening van lesstof.

3. Ondersteuning aan de hand van vastgestelde interventies

Soms is er een leerlingsspecifiek plan nodig waarin wordt beschreven welke meer structurele ondersteuning de leerling nodig heeft om te ontwikkelen. Dit plan is doelgericht en op maat en vaak gericht op één vakgebied. Deze ondersteuning wordt verwerkt in het OPP.

4. Ondersteuning aan de hand van interventies op maat

Op het moment dat de ondersteuning in stap 3 onvoldoende ontwikkelingsmogelijkheden biedt, volgt er een gesprek met ouders om gezamenlijk te verkennen welke intensieve ondersteuning nodig is. Naar aanleiding van dit gesprek wordt het OPP aangescherpt en wordt een arrangement aangevraagd voor de leerling.

5. Verwijzing naar een andere plek (speciaal onderwijs)

In sommige gevallen bespreken we samen met u als ouders en de interne commissie van Veldvest (CvIT) of een andere school beter past bij de ondersteuningsbehoefte van uw kind. Het kan ook zo zijn dat een kind beter tot zijn recht komt in een meer gespecialiseerde vorm van onderwijs, zoals speciaal onderwijs (SO).

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Voor iedere leerling op het SBO wordt een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld. Dit plan geeft aan welke verwachting wij hebben van de ontwikkeling van uw kind op het gebied van leren en de sociaal-emotionele ontwikkeling en welke ondersteuning nodig is om die te bereiken.

Hoorrecht

Zowel de ouders als de leerling, mogen meepraten over de extra hulp of ondersteuning die wij als school willen bieden. Dat noemen we het hoorrecht. Hoe de hulp of ondersteuning eruit gaat zien schrijven we op in het OPP. Als we dit plan hebben gemaakt, zullen we dit bespreken en de mening van ouders opschrijven. Ouders hebben het recht om in te stemmen met het handelingsdeel van het plan. Ook vragen we de leerling wat hij of zij van het plan vindt. Dit wordt eveneens in het plan opgenomen.

Verder hebben we de leerlingen op school gevraagd wat ze van ons hele aanbod voor hulp en ondersteuning vinden zoals dit in deze schoolgids staat. Ook dit valt onder het hoorrecht.

Uit alle leeftijdsgroepen is informatie verkregen. Met leerlingen uit de onderbouw zijn de antwoorden uit kindgesprekken verkregen. Voor de midden- en bovenbouw is een enquête afgenomen via Microsoft Forms.

De resultaten hebben wij als volgt meegenomen:

De leerlingen geven aan het prettig te vinden om extra ondersteuning en hulp in de groep te ontvangen, zodat zij zich geen uitzondering voelen. We kiezen er als school dan ook voor de inzet van het ondersteunend personeel zoveel mogelijk in de groepen te laten plaatsvinden.

In de bovenbouw zouden leerlingen graag vaker willen meedenken over de extra ondersteuning die zij ontvangen. Dit geven wij vorm door drie keer per jaar individueel in gesprek te gaan met de leerlingen over de ondersteuning die ze komende periode ontvangen.

Beide opmerkingen worden meegenomen in de kindgesprekken komend schooljaar en verwerkt in de ontwikkelingsperspectieven.

Samenwerkingsverband De Kempen

Onze school hoort bij samenwerkingsverband De Kempen. Binnen het samenwerkingsverband zijn afspraken gemaakt over de basisondersteuning die op alle scholen geboden wordt. Op het moment dat we als school niet in staat zijn om passende (extra) ondersteuning te organiseren voor een kind betrekken we de CvIT van Veldvest. Zij kunnen met ons meedenken en ondersteunen bij het bieden van een passend aanbod of passende plek. Vervolgens bestaat de mogelijkheid om het samenwerkingsverband te betrekken.

Oudersteunpunt

Het samenwerkingsverband heeft een ouder- en jeugdstunpunt ingericht waar ouders terecht kunnen met vragen over de extra hulp op school, de speciale school, zorg of jeugdhulp die nodig is.

Voor meer algemene uitleg over passend onderwijs en de rol van het samenwerkingsverband verwijzen we naar de website van het Samenwerkingsverband De Kempen: www.podekempen.nl

De ondersteuningsniveaus hebben we verwerkt in de vorm van een piramide. Deze treft u aan op de volgende pagina.

5. Verwijzing naar de best passende onderwijsplek

Passende ondersteuning op een SO

Wat kunnen we als school niet bieden:

- Individuele ondersteuning of psychische begeleiding voor leerlingen met sociale of emotionele problemen die (individuele) ondersteuning op maat of psychische begeleiding nodig hebben om in de groep onder leiding van één leerkracht te kunnen functioneren;
- Een omgeving voor leerlingen die behoefte hebben aan een aanpak waarbij niet het onderwijs, maar de aanpak van het gedrag of gezondheid voorop staat;
- Een omgeving voor leerlingen waarbinnen gewerkt wordt naar een uitstroombestemming “dagbesteding”;
- Individuele ondersteuning voor leerlingen die een onveilige situatie of gevoel van onveiligheid creëren voor zichzelf, klasgenoten of personeel;
- Medische handelingen die een BIG registratie vereisen.

4. Ondersteuning aan de hand van interventies op maat:

- Intensieve ondersteuning OBA (TLV SO)
- Doorverwijzing naar en samenwerking met externe partners aan de hand van een door hen opgesteld behandelplan
- 6-wekelijkse gesprekken met ouders, leerkrachten, orthopedagoog en/of extern betrokkenen
- Didactisch en/of pedagogisch arrangement
- Intensieve samenwerking met SO Prins Willem Alexander

3. Ondersteuning aan de hand van vastgestelde interventies

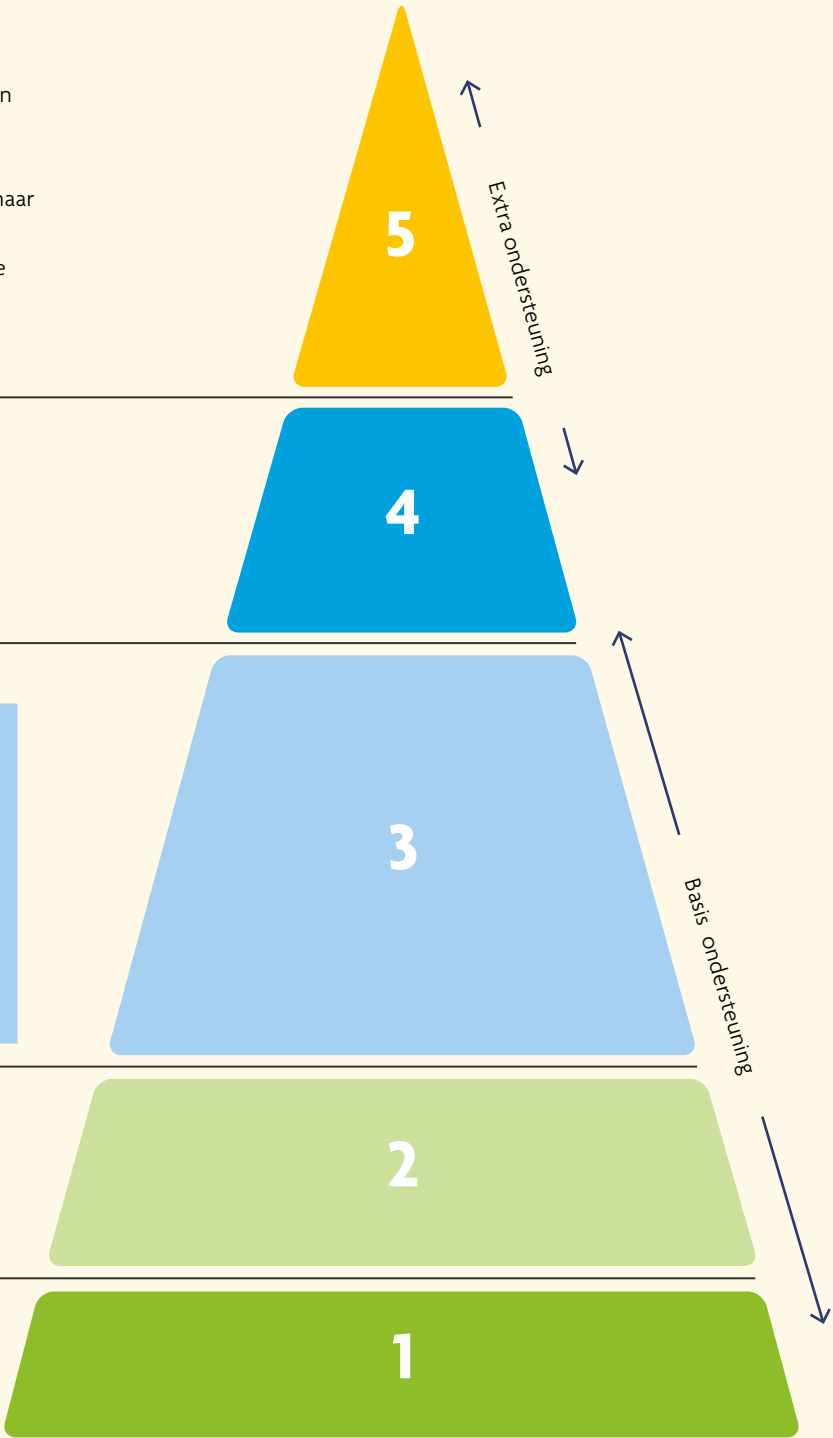
Rekenen: • Pré teaching • Strategiekaarten • Diagnostisch rekenonderzoek • Remediërende programma's	Taal/lezen: • Pré teaching • Bouw • Ralfi/Connect • PI dictee	Woordenschat/ NT-2: • Pré teaching • LOGO 3000	SEO*: • KWINK • Individuele stappenplannen en middelen als emotiethermometers • Kindgesprekken <i>*Sociaal Emotionele Ontwikkeling</i>	Motorische ondersteuning: • Schrijfdans • Toepassen protocol “medische handelingen” en “medicijngebruik - Bekendheid met het landelijke stroomschema “zorg op school” • Aanpassingen aan het gebouw zoals lift en brede gang;
--	--	---	---	--

2. Ondersteuning in de groep, passend binnen het groepsplan, door de leerkracht

- Intensivering: extra uitleg, pré teaching, herhaling, extra oefening
- Extra inzet onderwijsassistenten en/of pedagogen
- Samenwerking met vrijgevestigd logopedist in de school

1. Kwalitatief goed onderwijs voor alle leerlingen

- Groepsgrootte ongeveer 15 leerlingen
- Sterke basisaanpak met didactische en pedagogische routines
- Sociaal emotionele ondersteuning (KWINK, pauzeplan, structuur)
- Samenwerking jeugdpartners
- Bibliotheek op school
- Betrokkenheid orthopedagoog op clusterniveau



4.2 | Samenwerkingspartners

CJG (Centrum voor Jeugd en gezin)

Binnen de gemeente Veldhoven zijn aan alle scholen één of meerdere CJG medewerkers gekoppeld. Zij kunnen meedenken over opvoed- of ontwikkelingsvragen of doorverwijzen naar de juiste jeugdhulppartner. Aan onze school is een jeugdconsulent van MEE en een jeugdverpleegkundige van de GGD Brabant- Zuidoost gekoppeld. Zij kunnen betrokken worden bij het gesprek over passende ondersteuning voor de leerling.

Dyslexiebehandeling

Deze richt zich op kinderen die moeite hebben met lezen en spellen door dyslexie. Er wordt intensieve begeleiding geboden om kinderen te helpen bij het verbeteren van hun lees- en spellingvaardigheden. Dit kan bijvoorbeeld door speciaal ontwikkelde leesprogramma's en oefeningen. Deze behandeling vindt op school plaats, bij gespecialiseerde behandelaars.

Leerplichtambtenaar

De leerplichtambtenaar zorgt ervoor dat kinderen naar school gaan, zoals het hoort volgens de wet. Als een kind te vaak niet naar school komt of als er problemen zijn met het schoolbezoek, helpt de leerplichtambtenaar om dit op te lossen. Ze kunnen ook steun bieden bij langdurige afwezigheid van school.

Logopedist

Een logopedist helpt kinderen die moeite hebben met praten, verstaan of uitspreken van woorden. Als een kind niet goed kan praten of problemen heeft met taal, kan de logopedist helpen door oefeningen te geven en het kind te begeleiden in het verbeteren van communicatie. In ons schoolgebouw werken wij samen met een vrijgevestigd logopedist.

Ambulante dienstverlening

In specifieke situaties, geïnitieerd door school, bestaat de mogelijkheid om te verkennen of specialistische ondersteuning tot de mogelijkheden behoort. Deze specialist denkt mee over het vorm en inhoud geven van een ontwikkelingsperspectief.

Remedial teaching

De wet op het primair onderwijs verbiedt het geven van verlof aan leerlingen voor externe remediale hulp tijdens schooltijd. De school kan kinderen wel verwijzen naar diverse vormen van hulpverlening die in principe voor iedereen bereikbaar zijn, zoals logopedie, fysiotherapie, ergotherapie, psychotherapie en dergelijke. Verlof voor deze vormen van hulpverlening is toegestaan, maar we vragen om dit zoveel mogelijk buiten de schooltijd te laten gebeuren en een formulier in te vullen, zodat we een overzicht hebben welke kinderen en hoe vaak hier gebruik van gemaakt wordt.

4.3 | Volgen van ontwikkeling; Leerling en “Mijn kleutergroep”

We volgen de didactische ontwikkeling van uw kind, naast observaties en methodegebonden toetsen, ook met Leerling in beeld toetsen, door middel van het Leerling Onderwijs Volgstelsel (LOVS). Dit is een methode-onafhankelijk toetssysteem waarbij de ontwikkeling van het kind en de groep vergeleken wordt met het landelijk gemiddelde. Op deze manier krijgen we een objectief beeld over de vorderingen van de leerlingen en de resultaten van ons onderwijs. Het systeem volgt alle leerlingen. We gebruiken “Mijn kleutergroep” in de onderbouw en “Leerling in beeld” vanaf leerjaar 3. In de leerjaren 1, 2 en 3 worden aanvullend de toetsen van Aarnoutse afgenomen.

4.4 | Beleid t.a.v. doubleren en versnellen

Op onze school vindt de groepsindeling jaarlijks plaats na zorgvuldig overleg binnen het ondersteuningsteam. Het kan zijn dat een kind vervroegd doorstroomt naar een volgende groep of nog een jaar langer in de groep blijft. Deze beslissing is het resultaat van zorgvuldig overleg tussen leerkracht, u, één van de leden van het ondersteuningsteam en directeur. De uiteindelijke beslissing van de school is bindend.

4.5 | Overgang voortgezet onderwijs

De overgang van het basisonderwijs naar het voortgezet onderwijs (VO) is een grote stap. Onze leerlingen hebben diverse mogelijkheden in de omgeving van de school voor het volgen van Voortgezet Onderwijs. De voorbereiding voor de keuze van het type voortgezet onderwijs begint in leerjaar 7. In deze groep wordt er aan het einde van het schooljaar een eerste voorlopig advies voor het VO gegeven. In leerjaar 8 volgt in januari opnieuw een voorlopig advies over de onderwijsvorm. Een leerling die geplaatst is in een van de schoolverlatersgroepen komt in aanmerking om eventueel naar het voortgezet onderwijs te gaan. Om dit te kunnen beoordelen en om een goed advies uit te kunnen brengen over de meest geschikte vorm van het voortgezet onderwijs wordt zorgvuldig met de leerling en de ouder(s)/verzorger(s) afgestemd. Bij de verwijzing naar het voortgezet onderwijs spelen drie factoren een bepalende rol:

1. De cognitieve capaciteiten (IQ);
2. de leervorderingen en leervoorwaarden (technisch en begrijpend lezen, spelling en rekenen);
3. de sociaal-emotionele ontwikkeling.

Voordat de leerlingen onze school verlaten, worden ze uitvoerig getoetst op deze onderdelen door de orthopedagoog en de leerkracht. Na onderling overleg krijgen de ouder(s)/verzorger(s) een advies voor het meest geschikte vervolgonderwijs, door middel van een ingevuld onderwijskundig rapport.

4.6 | Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling is een stappenplan waarin staat hoe medewerkers in het onderwijs moeten omgaan met het signaleren en melden van (vermoedens van) huiselijk geweld en kindermishandeling. Uitgangspunt daarvoor is het Basismodel meldcode. Daarin staan de volgende vijf stappen:

1. in kaart brengen van signalen.
2. overleggen met een collega. En eventueel raadplegen van Veilig Thuis: het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling. Of een deskundige op het gebied van letselduiding.
3. gesprek met de betrokkene(n).
4. wegen van het huiselijk geweld of de kindermishandeling. Bij twijfel altijd Veilig Thuis raadplegen.
5. beslissen over zelf hulp organiseren of melden.

In stap 4 wegen beroepskrachten op basis van de informatie uit stap 1 tot en met 3 af of zij een vermoeden hebben van huiselijk geweld of kindermishandeling. Daarbij bepalen zij met behulp van een afwegingskader of er sprake is van acute of structurele onveiligheid. In stap 5 nemen beroepskrachten twee beslissingen:

1. is melden bij Veilig Thuis noodzakelijk? Melden is noodzakelijk als er sprake is van acute of structurele onveiligheid.
2. is hulp verlenen of organiseren (ook) mogelijk? Hulp verlenen is mogelijk als:
 - de professional in staat is om effectieve/passende hulp te bieden of te organiseren.
 - de betrokkenen meewerken aan de geboden of georganiseerde hulp.
 - de hulp leidt tot duurzame veiligheid.

Indien hulpverlenen op basis van één van deze punten niet mogelijk is, is melden bij Veilig Thuis noodzakelijk.



Personeel

5.1 | Het onderwijzend personeel

De leerkracht is verantwoordelijk voor het stimuleren en begeleiden van de ontwikkeling van zijn/ haar leerlingen op sociaal en didactisch gebied en gaat ervan uit dat leerlingen verschillende onderwijsbehoeften hebben. De taak van de leerkracht is om zo goed mogelijk aan deze behoeften tegemoet te komen. Hierover heeft de leerkracht regelmatig contact met ouder(s)/verzorger(s) van alle leerlingen in de groep.

Daarnaast hebben de leerkrachten groepsoverstijgende en niet-lesgebonden taken. Elke leerkracht neemt deel aan een leerteam, gekoppeld aan het cluster waarin zij werken. De leerkrachten denken met elkaar kritisch na over de wijze waarop zij omgaan met de op deze school geldende uitgangspunten ten aanzien van opvoeding en onderwijs. Dit doen zij vanuit een open, nieuwsgierig onderzoekende houding naar het kind toe. Op deze wijze optimaliseren we het gesprek tussen leerkracht en leerling. Het spreekt voor zich dat nauw contact met de ouder(s)/verzorger(s) van ieder individueel kind hierbij essentieel is.

5.2 | Professionaliteit

Professionaliteit kenmerkt zich door de wijze waarop collega's omgaan met een appèl dat op hen gedaan wordt om te kunnen en willen bijdragen aan de school als geheel. Centraal doel op het niveau van het team is het uitbreiden en verdiepen van het handelingsrepertoire. Vanuit het Integraal PersoneelsBeleid (IPB) is scholing van het personeel belangrijk. Ieder teamlid geeft in zijn/haar Persoonlijk OntwikkelingsPlan (POP) zijn/haar leerpunten aan en formuleert hierin op welke wijze hij/zij de gestelde doelen wil behalen. Samen met de directeur en locatieleider wordt bekeken op welke wijze dit gebeurt.

Tijdens studie(mid)dagen wordt scholing van het team verzorgd. Indien in het kader van re-integratie of ontwikkeling van een teamlid video-opnamen in groepen gemaakt worden, ten behoeve van het coachen en ondersteunen van een teamlid bij zijn/ haar onderwijskundige taak, zijn deze uitsluitend bedoeld voor intern gebruik. Na afloop van een traject worden de beelden vernietigd.

5.3 | Ziekte of verlof personeel

Het personeel heeft verlof tijdens de schoolvakanties. In bepaalde gevallen kan het personeel aanspraak maken op extra verlof onder schooltijd. In geval van ziekte kan een medewerker bijvoorbeeld niet komen werken. Dit wordt uiteraard altijd afgestemd met de directie. We streven naar zo min mogelijk lesuitval.

Kortdurende vervangingen dienen door de school zelf opgevangen te worden. Veldvest heeft hiervoor in de regel geen vervangers beschikbaar. Voor langdurige vervangingen wordt via het P-centrum een vervang(st)er aangesteld. Indien er geen vervanging komt, zoeken we naar oplossingen, waarbij het gaat om een verantwoorde situatie, waarvan het opsplitsen van de groep er één is. Kinderen uit een groep worden dan verspreid over andere groepen. Het onderwijsproces vindt hierbij doorgang, zij het bij een collega leerkracht. Is een collega meerdere dagen ziek en is er geen vervanger voorhanden, dan wordt er bij toerbeurt een groep opgesplitst en worden collega's in de groep van de zieke leerkracht geplaatst.

5.4 | Begeleiden en inzet studenten

Onze leerlingen krijgen regelmatig te maken met studenten in opleiding. SBO De Verrekijker is opleidingsschool voor studenten. Dat betekent dat wij een verantwoordelijkheid hebben in het opleiden van aankomende leerkrachten vanuit de PABO Kempel en Fontys. Daarnaast zijn bij ons op school ook studenten van andere opleidingen actief, zoals het Summa College. Incidenteel komen ook leerlingen van het Sondervick College of een andere school voor voortgezet onderwijs voor een oriënterend bezoek op onze school, variërend van een dag of voor een tot twee weken.



Relatie met ouders

6.1 | Communicatie en informatie

U geeft in vertrouwen het onderwijs en een deel van de opvoeding uit handen aan SBO De Verrekijker. Goede communicatie is daarbij essentieel, in het belang van uw kind en in het belang van de onderlinge relatie. Op onze school hechten wij daarom grote waarde aan het gesprek met u. Wij vinden het belangrijk om u goed over onze achterliggende motieven te informeren. Het gesprek is er altijd op gericht om ons beleid te verhelderen, het wederzijds vertrouwen daarin op te bouwen of te verbeteren. Er heerst een schoolcultuur waarin teamleden vanuit een proactieve houding een goede samenwerking met u bevorderen. De school stelt u in staat mee te denken over de ondersteuning van uw kind in de groep en denkt actief mee met u over de ondersteuning thuis. De leerbehoeftes van uw kind staan hierbij centraal.

Met regelmaat verzorgen wij informatie waarin we u op de hoogte houden van schoolbeleid en schoolontwikkeling. Over praktische zaken en school- en groepsactiviteiten wordt u voornamelijk via Parro geïnformeerd. Door het jaar heen vinden er ouderavonden plaats, waar u wordt geïnformeerd over het onderwijs of actuele maatschappelijke thema's. Over de ontwikkeling van uw kind wordt met u gesproken op rapportbesprekingen. Uiteraard bent u altijd in de gelegenheid om tussentijds een afspraak met de leerkracht of de directie te maken.

6.2 | Ouderportaal ParnasSys

ParnasSys is het administratiesysteem waarin de school alle gegevens van uw kind opslaat, zoals personalia, gegevens over verlof en absentie en gegevens over de leervorderingen (toetsen en onderzoeken). U kunt via dit portaal op elk gewenst moment kennismaken van de gegevens en de leervorderingen van uw kind.

Door middel van het openstellen van het ouderportaal wordt de communicatie tussen u en school digitaal ondersteund met informatie die altijd beschikbaar is. Op deze wijze wordt transparantie naar u vergroot en wordt gezamenlijke verantwoordelijkheid met betrekking tot de ontwikkeling van uw kind benadrukt.

6.3 | Parro

Parro is onderdeel van ons administratiesysteem ParnasSys. Het is het communicatiesysteem voor in en rond school. De app biedt de volgende mogelijkheden: inplannen van rapportgesprekken; de groepsleerkracht kan makkelijk foto's of mededelingen die belangrijk zijn voor alle ouders in een keer verzenden; in de app staat een agenda. De activiteiten die voor de groep georganiseerd zijn, komen erin te staan; de leerkracht kan een persoonlijk bericht sturen. Over voortgang, gedrag of bijzonderheden van een kind communiceren we niet via de app.

Voor meer informatie over Parro kijkt u op parro.education/ouders. U kunt Parro gratis downloaden in Google Play of de App Store.

6.4 | Rapportage

Binnen zes weken nadat uw kind bij ons op school gestart is, wordt het ontwikkelingsperspectief (OPP) met u besproken. Het ontwikkelingsperspectief wordt in februari en juni door de leerkracht geëvalueerd en opnieuw met u besproken. Twee keer per jaar, in december en aan het einde van het schooljaar, ontvangt uw kind een kindrapport. Hierin staan de persoonlijke doelen van uw kind, aangevuld met werkjes of foto's van opdrachten.

6.5 | Oudertevredenheidspelling

In het kader van het verhogen van de kwaliteit op zelfevaluatie, heeft er in april 2026 een oudertevredenheidspelling plaatsgevonden met behulp van het kwaliteits-zorginstrument 'ParnasSys-Integraal'. Een dergelijke peiling vindt één keer in de twee jaar plaats. De aandachtspunten die hieruit naar voren zijn gekomen, zijn besproken met het team en de schoolraad, teruggekoppeld naar u en meegenomen in de speerpunten van het beleid.

6.6 | Informatie gescheiden ouders

Op het moment dat er sprake is van een situatie waarbij de ouders niet bij elkaar zijn, zullen we u verzoeken een scheidingsprotocol in te vullen. Hierin leggen we de gegevens van beide ouders en de omgangsvorm vast. Volgens de wet is de school verplicht te rapporteren over de vorderingen van de leerlingen aan hun ouders, voogden of verzorgers. Deze verplichting blijft na scheiding bestaan.

Uitgangspunt van de school met betrekking tot informatievoorziening aan ouders is, dat beide ouders zoveel mogelijk samen naar de informatieavonden/oudergesprekken komen. Indien dit niet mogelijk of wenselijk is, verwacht de school dat de ene ouder (verzorger), de andere ouder informeert omtrent de ontwikkeling en de vordering van het kind.

Als dit niet het geval is, dan kan de ouder die de informatie niet ontvangt op eigen initiatief contact opnemen met de school om andere afspraken ten aanzien van de informatievoorziening te maken. De school heeft geen initiatief-plicht naar ouders die geen gezag hebben, maar als zij erom vragen, moet er wel beroepshalve beschikbare informatie gegeven worden over belangrijke feiten en omstandigheden die het kind of de verzorging en opvoeding van het kind betreffen. De verplichting geldt ook wanneer de ouders nooit gehuwd zijn geweest of als er geen omgangsregeling is.

Er zijn op deze regel twee uitzonderingen:

1. De informatie wordt niet verstrekt als de school de informatie niet op dezelfde manier aan de ouder met het ouderlijk gezag zou verstrekken.
2. De informatie wordt niet verstrekt als het belang van het kind zich tegen het verschaffen van de informatie verzet.

Van belang is dat de directie van de school schriftelijk op de hoogte wordt gebracht omtrent de scheiding, waarbij duidelijk dient te worden gemaakt wie de verantwoordelijke ouder wordt. Nieuwe adresgegevens en bereikbaarheid worden bekend gemaakt.

6.7 | Medezeggenschapsraad en schoolraad

Een wettelijk geautoriseerd orgaan, is de medezeggenschapsraad (MR). Binnen de MR is advies en inspraak van ouders en leerkrachten geregeld. Het beleid van de school wordt getoetst. Op onze school gaat de MR op in de schoolraad, maar blijft haar wettelijke status van toetsend orgaan behouden. De schoolraad, bestaande uit de MR-leden (zowel ouders als leerkrachten), wordt aangevuld met enkele onafhankelijke leden (ouders). De schoolraad functioneert als gesprekspartner en klankbord van de directie en het team.

Er ontstaat steeds meer samenwerking op het gebied van ouderparticipatie in de vorm van een collectieve schoolraad voor de twee scholen in Veldhoven Midden. De twee schoolraden vergaderen ook in dit schooljaar zowel gezamenlijk als afzonderlijk. Tijdens deze vergaderingen is er met name aandacht voor de actuele en toekomstige beleidsontwikkelingen richting de Brede School in de MFA Midden. U bent als ouder bij deze openbare vergaderingen van harte welkom als toehoorder. Wij verzoeken u dit vooraf kenbaar te maken bij één van de leden van de MR. Hiervoor mag u contact opnemen met: Tim de Leeuw (T.deLeeuw@veldvest.nl).

6.8 | Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

Voor de scholen die behoren tot het bevoegd gezag van Stichting Veldvest bestaat een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). De GMR bestaat uit vertegenwoordigers van ouders en leerkrachten van verschillende scholen van de stichting.

De GMR is bevoegd tot bespreking van die aangelegenheden, die van gemeenschappelijk belang zijn voor de scholen. Daarnaast kan ze schriftelijke voorstellen doen en standpunten kenbaar maken aan het bevoegd gezag. De GMR heeft adviesrecht met betrekking tot zaken als kaders voor vaststelling van het regionaal vakantierooster, vaststellen of wijzigen van beleid ten aanzien van het onderhoud van gebouwen en instemmingsrecht met betrekking tot o.a. het wijzigen van een benoemingsprocedure van de schoolleiding. De GMR vergadert maandelijks, zowel zelfstandig als met het College van Bestuur. Het doel van de GMR is mede zorgdragen voor kwalitatief goed onderwijs op de scholen van Veldvest. Vanzelfsprekend is hiervoor de constructieve samenwerking nodig tussen ouders, leerkrachten, directeuren en bestuurders. In de praktijk is de GMR, net als het bestuur, vooral bezig in voorwaardenscheppende sfeer.

Alle GMR-informatie is te vinden op de website van Veldvest: www.veldvest.nl.

6.9 | Activiteitencommissie

Voor zowel SBO De Verrekijker als Basisschool EigenWijs bestaat een activiteitencommissie, AC Veldhoven Midden. Dit is een oudergeleding, die in nauwe samenwerking met het team van SBO De Verrekijker en BS EigenWijs, mede verantwoordelijk is voor alle zogenaamde buitenschoolse activiteiten. Teamleden verzorgen, met ondersteuning van leden van de activiteitencommissie, de coördinatie en organisatie van diverse activiteiten, zoals het sinterklaasfeest, de carnavalsviering, ed. De voorzitter van de AC is bereikbaar via ac.veldhovenmidden@gmail.com.

6.10 | Vrijwillige ouderbijdrage

De school reserveert jaarlijks een bedrag voor activiteiten die bijdragen aan het onderwijsprogramma van de school.

Voor de schoolverlatersdagen wordt een aparte bijdrage gevraagd.

Voor meer informatie over de activiteitencommissie kunt u contact opnemen met een lid van de activiteitencommissie via het mailadres ac.veldhovenmidden@gmail.com.

6.11 | Stichting leergeld

De stichting helpt kinderen (0-18 jaar) op het gebied van onderwijs, verenigingen, sport en buitenschoolse activiteiten. Zit u als ouder in een financieel lastige tijd waardoor er geen geld is voor onder meer een fiets, laptop, schoolspullen, of lidmaatschap van een sportclub? Dan kan stichting Leergeld u helpen. Leergeld doet dit, omdat deze activiteiten bijdragen aan de ontwikkeling van vaardigheden, talenten en een gevoel van eigenwaarde. Alle kinderen hebben recht op deze ontwikkeling. Meer informatie vindt u op www.leergeldveldhovendekemp.nl

6.12 | Klachtenregeling

We vinden het belangrijk dat ouders, leerlingen en medewerkers met elkaar in gesprek blijven. Gelukkig kunnen de meeste vragen, zorgen of misverstanden samen worden opgelost. Mocht dat onverhoopt niet lukken, dan kunt u gebruikmaken van de klachtenregeling.

Stap 1

Bespreek uw zorg of klacht eerst met de leerkracht van uw kind.

Stap 2

Komt u er samen niet uit? Neem dan contact op met een lid van het ondersteuningsteam en/of de directeur.

Stap 3

Blijft uw vraag of zorg bestaan? Dan kunt u terecht bij de interne vertrouwenspersonen van de school: Fleurine Duisters en Roos van Zelst. Deze persoon kent de school goed en kan met u meedenken over mogelijke vervolgstappen.

Stap 4

Leidt dit niet tot een oplossing, dan kunt u contact opnemen met de interne klachtenfunctionaris van Veldvest (Lineke Wijman). Zij denkt mee over mogelijke vervolgstappen en onderzoekt of een oplossing of bemiddeling mogelijk is.

Stap 5

Wanneer verdere ondersteuning gewenst is of wanneer een onafhankelijke blik van buiten de organisatie passend is, kunt u terecht bij de externe klachtenfunctionaris (Elizan van Ommeren). Ook zij kan adviseren en onderzoeken of bemiddeling mogelijk is.

Daarnaast kunt u altijd contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon van Veldvest (Ingrid Middelkoop). Zij biedt ouders en leerlingen een vertrouwelijk gesprek, denkt mee over mogelijke vervolgstappen en ondersteunt bij vragen of zorgen. De vertrouwenspersoon heeft geen rol in de bemiddeling of behandeling van klachten.

Stap 6

Wanneer een formele klacht noodzakelijk is, wordt deze gemeld bij het College van Bestuur van Veldvest. Indien nodig kan de klacht worden voorgelegd aan Stichting Onderwijsgeschillen.

Voor advies en meldingen over onder andere seksuele intimidatie, geweld, ernstige pesterijen, discriminatie of



radicalisering kunt u terecht bij de vertrouwensinspecteur. De contactgegevens van alle genoemde personen en instanties vindt u in hoofdstuk 10.

6.13 | Schoolverzekering

Stichting Veldvest heeft voor al haar scholen een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenz verzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Op grond van de ongevallenz verzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt. Materiële schade (kapotte bril, fiets enz.) valt niet onder de dekking. De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen.

Wij attenderen u in dit verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand:

- Ten eerste is de school /het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moet worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar is gebaseerd op een misverstand. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus tekort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er

schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld tijdens de gymnastiekles wordt er een bal geschopt. Deze komt op een bril van een leerling terecht en de bril is kapot. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt niet door de school vergoed.

- Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

6.14 | AVG

Met ingang van 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) in werking getreden. Dit betekent dat dezelfde privacywetgeving geldt in de hele Europese Unie. De AVG zorgt onder meer voor: versterking en uitbreiding van privacy rechten, meer verantwoordelijkheden voor organisaties en werkgevers en dezelfde, stevige bevoegdheden voor alle Europese privacy toezichthouders.

Stichting Veldvest verwerkt van al haar leerlingen persoonsgegevens. Een goede omgang met deze gegevens en het bewustzijn van de privacywetgeving is voor Veldvest van groot belang. Als onderwijsinstelling is Veldvest genoodzaakt persoonsgegevens van uw kind te verwerken om aan de (wettelijke) verplichtingen te kunnen voldoen. De gegevens over uw kind, welke in de meeste gevallen rechtstreeks van u als ouder/verzorger zijn ontvangen, worden enkel verwerkt

vanuit noodzakelijkheid voor het nakomen van onze wettelijke verplichtingen. Persoonsgegevens die hier niet aan voldoen worden uitsluitend met uw toestemming verwerkt. Hierbij valt te denken aan toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal, medische gegevens, etc.

In een aantal gevallen is Veldvest verplicht om persoonsgegevens van uw kind te delen met andere organisaties of kunnen er commerciële derde partijen verzocht worden te ondersteunen in het verwerken van de gegevens voor eerdergenoemde doeleinden. Dit gebeurt altijd in opdracht en onder verantwoordelijkheid van Veldvest. Met deze organisaties zijn (verwerkers) overeenkomsten afgesloten, waarin o.a. is vastgelegd welke gegevens er verwerkt worden en hoe deze gegevens beveiligd worden.

De persoonsgegevens van uw kind worden zoveel mogelijk gecodeerd bewaard en alleen die medewerkers kunnen bij de gegevens, die dat ook voor de uitvoering van hun werk nodig hebben. Daarnaast worden de gegevens niet langer dan noodzakelijk bewaard.

Bovenstaande informatie is uitgebreider terug te lezen in de privacyverklaring van Veldvest, te vinden op de website www.veldvest.nl. Tevens vindt u hier het privacyreglement van de Stichting. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de Functionaris Gegevensbescherming via e-mail privacy@veldvest.nl.



Ontwikkeling van het onderwijs

7.1 | Terugblik 2025-2026

Het afgelopen jaar hebben we onze visie op onderwijs herijkt. We willen werken vanuit hoge verwachtingen. Dat geldt voor leerlingen, maar zeker ook voor ons als team. De intensiteit, frequentie en kwaliteit van de observatie en de ondersteuning is op het SBO groter dan in de reguliere context. Dat willen wij ten volste benutten en doelgericht werken naar reguliere uitstroomkansen, zowel binnen PO als VO.

Onderwijsinhoud

Rekenen

De werkgroep rekenen is gecontinueerd. Twee collega's uit de werkgroep hebben de opleiding tot rekencoördinator gevolgd. In het kader van deze opleiding hebben zij, in afstemming met de overige leden van de werkgroep, een analyse gemaakt van de kwaliteit van het huidige rekenonderwijs en aanbevelingen gedaan ter verbetering. Hiervoor zijn opbrengsten geanalyseerd, klassenbezoeken uitgevoerd en is relevante literatuur bestudeerd. Daarnaast heeft de werkgroep onderzocht hoe de leerlijn automatiseren verder vorm en inhoud kan krijgen, mede vanuit de werkwijze van Zo leer je kinderen rekenen. Op basis van deze analyses en onderzoeken is een concreet plan opgesteld om het rekenonderwijs in het komende schooljaar een kwaliteitsimpuls te geven.

Taal

De werkgroep taal is gecontinueerd. Binnen de groepen 1 t/m 4 wordt structureel gebruik gemaakt van het programma LOGO 3000. Onder begeleiding van Expertisecentrum Nederlands heeft er een onderzoek plaatsgevonden naar het woordenschatonderwijs. Dit onderzoek is afgerond met concrete aanbevelingen om de kwaliteit van het woordenschatonderwijs te verbeteren en dit te verbinden aan het begrijpend lees onderwijs en wereldoriëntatie. De werkgroep onderzoekt momenteel verschillende methodes die deze vakgebieden integreren.

Leerlingen die extra ondersteuning behoeven op een van de taalgebieden krijgen een adequaat aanbod. Dit wordt vastgelegd in het ontwikkelingsperspectief en gemonitord binnen het ondersteuningsteam.

Daarnaast is er, in samenwerking met bs EigenWijs, een "bibliotheek in de school (DBOS)" ingericht. Twee collega's zijn opgeleid tot "leescoördinator". Daarnaast hebben drie collega's de cursus 'Van Alle Talen Thuis (VATT)' gevolgd.

Pedagogisch aanbod in de school

De werkgroep SEO (sociaal emotionele ontwikkeling) heeft een jaarkalender opgesteld. Hierin de reguliere Kwinklessen, de lessen Kwink voor burgerschap en schoolbrede thema's zoals de week tegen pesten en de week van de lentekriebels, opgenomen. Hiermee is een doorgaande lijn gerealiseerd op het gebied van SEO en burgerschap. Aanvullend is er een leerplan "burgerschap" opgesteld.

Op het gebied van kwaliteitszorg zijn stappen gezet in het ontwikkelen van pedagogische arrangementen.

Samenwerking SO-SBO

Sinds augustus 2020 is er sprake van een onderbouw samenwerkingsgroep tussen SO Prins Willem Alexander en SBO De Verrekijker. Deze groep heeft als doel de ontwikkelingspotentie van jonge leerlingen goed in beeld te brengen zodat een verantwoorde keuze kan worden gemaakt voor uitstroom naar SO of SBO.

Deze samenwerking is in schooljaar 2024-2025 uitgebreid met andere partners in het gebouw. In dit schooljaar heeft, onder begeleiding van een externe partner, een gezamenlijk visietraject plaatsgevonden met medewerkers van de onderbouwgroepen van SBO De Verrekijker, de SO-SBO groep van Prins Willem Alexander, regulier basisonderwijs Basisschool EigenWijs en voorschoolse partners, waaronder Kinderopvang Nummereen en het MKD. Dit traject heeft geleid tot een gezamenlijke visie op onderwijs aan het jonge kind. Vanuit alle betrokken partners is nadrukkelijk de ambitie uitgesproken om de samenwerking verder te versterken en te verdiepen.

Om deze ontwikkeling concreet vorm te geven is een werkgroep ingericht die verantwoordelijk is voor de praktische vertaling van de visie naar het onderwijsaanbod en de samenwerking binnen de groepen. Daarnaast is gezamenlijk deelgenomen aan de beleidsregel "Experiment Inclusieve Leeromgeving" om deze ontwikkeling verder te ondersteunen. Zowel de gemeente Veldhoven als samenwerkingsverband PO De Kempen zijn hierbij betrokken. De aanvraag is per 1 augustus 2025 toegekend.

Een collega geeft vanuit de opleiding tot schoolpsycholoog een onderzoek vorm en inhoud dat gericht is op mogelijkheden tot het vergroten van de samenwerking tussen voorschoolse voorzieningen, onderwijs (regulier, SBO en SO) en de samenwerkingspartners van de gemeente Veldhoven. Daarnaast is er een projectgroep ingericht die zich richt op de vertaling van de gezamenlijke visie naar de praktijken binnen de MFA. Hierin participeren sleutelfiguren op aansturingsniveau vanuit onderwijs, medisch kleuterdagverblijf, kinderopvang en GGD. Dit overleg is gericht op het vorm en inhoud geven van professionaliseringsmogelijkheden, de vertaling naar personeelsbeleid binnen de betrokken organisaties en de samenwerkingsafspraken.

1-onderwijsroute

De 1-onderwijsroute beschrijft de stappen waarin de ontwikkeling van alle leerlingen binnen de school wordt gevolgd.

De cyclus en het proces dat ten grondslag ligt aan het werken met de 1-Onderwijsroute is verwerkt in de kwaliteitscyclus. Volgend schooljaar wordt deze als onderdeel ondergebracht bij de werkwijze in de leerteams. De orthopedagogen zijn belast met de agendering en monitoring van deze cyclus.

7.2 | Speerpunten 2026-2027

De strategische speerpunten voor het komende schooljaar zijn bepaald vanuit de schoolanalyse en het jaarverslag 2025-2026 en de in het schoolplan 2023-2027 beschreven aandachtspunten.

Leerteams

In schooljaar 2026-2027 starten we met het werken in leerteams. Deze leerteams gaan het fundament vormen van onze kwaliteitsverbetering. Een leerteam bestaat uit de collega's die samen binnen een cluster werkzaam zijn en hebben de opdracht om gericht te werken aan kwaliteitsverbetering binnen het cluster. Eén van de collega's fungeert als voorzitter. Hiermee houden de werkgroepen op te bestaan en wordt de expertise ingebracht door de expertleraren op het gebied van taal, rekenen en sociaal emotionele ontwikkeling.

Onderwijsinhoud

Rekenen

Naar aanleiding van de analyse van de werkgroep hebben we een aantal speerpunten bepaald met elkaar. Deze worden gemonitord door twee expertleraren. Het komende jaar besteden we gericht aandacht aan het vergroten van het getalbegrip van bij jonge kinderen in de kleutergroepen. Daarnaast zullen de rekenlessen structureel worden voorbereid en geëvalueerd in de leerteams. De kennis van leerkrachten over kenmerken van een effectieve rekeninstructie wordt uitgebreid vergroot door middel van professionaliseringsactiviteiten, gezamenlijke lesvoorbereiding en klassenbezoeken door de expertleerkrachten.

Taal

Er wordt een schoolbrede visie op het gebied van Taalonderwijs beschreven. Hierin is er plek voor de volgende

domeinen: technisch lezen, spelling, grammatica en schrijven, welke geïsoleerd worden aangeboden en de domeinen: begrijpend lezen, woordenschat, wereldoriëntatie, taal (spreken/luisteren/schrijven) welke in samenhang worden aangeboden. Ondersteunend wordt de “De bibliotheek op school” ingezet.

De expertleraren taal geven vervolg aan het onderzoek naar een passende methode op het gebied van begrijpend lezen en woordenschat. Recente wetenschappelijke inzichten worden hierin meegenomen. Dit leidt tot een onderzoek naar de mogelijkheid om meer geïntegreerd te werken met betrekking tot de vakken wereldoriëntatie, begrijpend lezen en woordenschat. Dit onderzoek krijgt in het eerste half jaar van komend schooljaar verder vorm. Streven is om in februari een nieuwe methodekeuze te hebben gemaakt.

De groepen 2 en 3 nemen komend schooljaar deel aan een pilot van de nieuwe methode Letterrijk. Deze methode verbindt het aanvankelijk lezen aan de taaldomeinen spellen en schrijfvaardigheid. De bevindingen worden tussentijds geëvalueerd en de aanpak wordt, indien wenselijk, bijgesteld. Vanwege het groeiend cohort aan leerlingen met een taalachterstand wordt er een passend ondersteuningsaanbod vormgegeven voor deze groep. Hiervoor wordt het ondersteuningsaanbod uitgebreid met pré teaching activiteiten, extra onderwijstijd en visuele ondersteuning.

Pedagogisch domein

Om het burgerschapsonderwijs verder te versterken wordt het aanbod van Kwink burgerschap structureel samen voorbereid tijdens schoolbrede thema's zoals “de gouden weken” en “de week van de lentekriebels” zodat leerkrachten de vorm, inhoud en doelen vooraf hebben afgestemd en voorbereid.

Leerlingenparticipatie wordt verder gestimuleerd door de vernieuwde opzet van de activiteitencommissie-junior actief vorm te geven en deelname toegankelijk en dynamisch te houden.

De expertleraren zullen het pestprotocol herzien, actualiseren en zichtbaar maken voor ouders en leerlingen, zodat afspraken rondom sociale veiligheid duidelijk, herkenbaar en gedragen zijn. Ouders worden vervolgens actief betrokken en geïnformeerd over dit beleid. De kwaliteitskaart arrangementen wordt definitief vastgesteld en geïmplementeerd, zodat er schoolbreed een duidelijke en eenduidige werkwijze ontstaat.

Samenwerking MFA Midden

De gezamenlijke visie op het jonge kind wordt verder geborgd en zichtbaar gemaakt in de dagelijkse onderwijspraktijk van de onderbouw waarbij gebruik wordt gemaakt van eenzelfde observatie- en registratiesysteem. Er vindt structureel overleg plaats tussen de samenwerkingspartners om het doelgericht en thematisch onderwijsaanbod te versterken en de samenwerking te intensiveren.

De schoolbrede focus op het gebied van rekenen krijgt in de onderbouw vorm door gericht te investeren in een sterk rekenfundament door focus op de cruciale doelen van groep 2 en het systematisch monitoren van de ontwikkeling. Hiertoe worden heldere afspraken gemaakt over de doelgerichte inzet van EDI (Expliciete Directe Instructie) binnen het kleuteronderwijs. Nadat het fundament voor het rekenonderwijs vorm heeft gekregen, volgt de beschrijving van een structurele aanpak op het gebied van voorbereidend lezen en spellen, in samenwerking met de expertleerkracht taal/lezen.

1-Onderwijsroute

De term ‘1-onderwijsroute’ is nauw verbonden met de transitie naar inclusiever onderwijs. Het beschrijft een cyclisch proces op schoolniveau waarin de ontwikkeling van alle leerlingen – mét of zonder extra ondersteuningsbehoeften – in één doorlopende lijn wordt gevolgd, geëvalueerd en passend gemaakt. Dit proces krijgt vorm in de leerteams waardoor er verbondenheid blijft met de kwaliteit cyclus.



Resultaten

8.1 | Leerlingvolgsysteem

Het leerlingvolgsysteem bestaat uit een aantal niet-methodegebonden toetsen. Zo wordt op een objectieve manier op vaste toetsmomenten in het jaar de (leer) ontwikkeling van uw kind gevolgd. De onderwijsinspectie gebruikt deze gegevens ook om tussentijds de kwaliteit van onderwijs te meten.

8.2 | Toets groep 8

Leerlingen uit leerjaar 8 van de basisschool maken vanaf schooljaar 2023-2024 in februari een AMN doorstroomtoets. Hierdoor wordt beter duidelijk dat de leerling zich ook na het afnemen van de toets in groep 8 blijft ontwikkelen. Ze moeten zich dan eind maart aanmelden voor de middelbare school.



8.3 | Uitstroomgegevens

De leerresultaten aan het einde van acht jaar basisonderwijs zijn belangrijke indicatoren of de school erin geslaagd is om de leerlingen toe te rusten met basiskennis en vaardigheden die nodig zijn om de bij de leerling passende school voor voortgezet onderwijs succesvol te kunnen volgen. De resultaten van de Centrale Eindtoets (voor Speciaal Basisonderwijs AMN toets) ondersteunen de leerkrachten.

Doorverwijzing voortgezet onderwijs schooljaar 2025 - 2026
In onderstaand overzicht vindt u de uitstroom naar het voortgezet onderwijs van het afgelopen schooljaar. Aan het einde van het schooljaar 2025-2026 hebben 22 leerlingen De Verrekijker verlaten. Het onderwijs en de specifieke zorg voor de individuele leerling heeft in het afgelopen schooljaar geresulteerd in de volgende advisering voor het voortgezet onderwijs:

	2023	2024	2025	2026
Voortgezet speciaal onderwijs	6	6	6	2
Praktijkonderwijs	7	2	6	6
Vmbo basis/kader	4	13	14	12
VMBO KGT			1	2
Havo	1			
Havo/Vwo				
Totaal				
Aantal leerlingen	18	21	27	22

Praktische informatie

9.1 | Schooltijden

Dagen	Schooltijd
Maandag	08.30 – 15.00 uur
Dinsdag	08.30 – 15.00 uur
Woensdag	08.30 – 12.15 uur
Donderdag	08.30 – 15.00 uur
Vrijdag	08.30 – 12.15 uur

Op SBO De Verrekijker werken we met een continuerooster. Dit betekent dat we op school lunchen.

9.2 | Ziekmelden

Indien uw kind ziek is of later op school komt, bijvoorbeeld in verband met een bezoek aan een arts, dan verzoeken wij u dit bij voorkeur tijdig te melden via de Parro app. Mocht dit voor u niet mogelijk zijn dan verzoeken wij u om dit tussen 8.00 uur en 8.30 uur telefonisch te melden via 040-2534527 of per mail verrekijker@veldvest.nl.



9.3 | Schoolvakanties en vrije dagen

Herfstvakantie	19 okt '26 t/m 23 okt '26
Kerstvakantie	21 dec '26 t/m 01 jan '27
Voorjaarsvakantie	06 feb '27 t/m 12 feb '27
2e paasdag	29 mrt '27
Koningsdag	27 apr '27
Meivakantie	26 apr '27 t/m 07 mei '27
Bevrijdingsdag	05 mei '27
Hemelvaart	06 mei '27
2e pinksterdag	17 mei '27
Zomervakantie	26 jul '27 t/m 3 sep '27

Naast de schoolvakanties heeft uw kind nog enkele vrije dagen in de vorm van studiedagen. De data van deze dagen staan vermeld in de Parro-agenda en de jaarkalender.

Daarnaast plannen wij in schooljaar 2026-2027 een lesvrije week van 21 tot en met 25 juni 2027. Omdat meerdere feestdagen komend schooljaar binnen de meivakantie vallen, is er binnen de geldende urennormen voor gekozen deze tijd voor leerlingen te bundelen in een lesvrije week.

9.4 | Verlofregeling

Als u uw kind om belangrijke redenen niet op school kunt laten komen, dient u dit ruim van tevoren bij de directie aan te vragen. Extra vakanties onder schooltijd zijn niet toegestaan en worden door de leerplichtambtenaren nauwkeurig gecontroleerd. Er zijn maar twee uitzonderingen op deze regel:

- Verlof van maximaal twee weken, alleen wanneer u wegens de aard van uw beroep niet tijdens de schoolvakanties met vakantie kunt gaan. Dit verlof mag niet vallen in de eerste twee weken van een nieuw schooljaar.

- Verlof wegens gewichtige omstandigheden van medische en/of sociale aard, die buiten de wil van u zijn gelegen. Over een aanvraag voor maximaal tien dagen beslist de directeur. Over een aanvraag voor meer dan tien dagen beslist de leerplichtambtenaar.

Geen reden voor verlof is:

- Familiebezoek in het buitenland.
- Vakantie in een goedkope periode.
- Oudere kinderen uit uw gezin (op de middelbare school) zijn al vrij.
- Eerder vertrek of latere terugkeer in verband met de (verkeers-)drukke.

De volledige verlofregeling is te vinden op onze website www.sbo-deverrekijker.nl. Tevens kunt u hier een verlofaanvraagformulier downloaden.

9.5 | Schoolverzuim

De school is alert op schoolverzuim: dagelijks houden de leerkrachten een verzuimregistratie bij. Als de reden voor afwezigheid, na contact met de ouders, onverhoopt onbekend blijft, dan moet de school van iedere afwezigheid melding maken bij de leerplichtambtenaar van de gemeente Veldhoven. In voorkomende gevallen kan de leerplichtambtenaar gegevens opvragen over schoolverzuim. De school werkt altijd mee aan een dergelijk onderzoek.



9.6 | Foto's/website

Het maken van beeldopnamen wordt bij een aantal activiteiten en gebeurtenissen door school en/of commissies centraal geregeld. Ook op onze website, Parro en Instagrampagina plaatsen we foto's van allerlei schoolactiviteiten. Hiervoor wordt vooraf niet steeds opnieuw toestemming gevraagd. Bij het inschrijven van uw kind, wordt u verzocht aan te geven of u bezwaar heeft tegen het maken van foto's/filmopnamen van uw kind. Het is voor de leerlingen verboden om tijdens de les film- of foto-opnamen te maken, met bijvoorbeeld hun telefoon, tablet en/of digitale camera. Het is voor leerlingen/ouders niet toegestaan om foto-, film- en geluidsopnamen van school gerelateerde situaties op social media te zetten, tenzij uitdrukkelijk toestemming voor plaatsing is gegeven.

Voor foto's en beeldopnamen van kinderen die, door anderen dan werknemers van de school, op sociale media worden geplaatst, neemt de school geen verantwoordelijkheid. Indien in het kader van re-integratie of ontwikkeling van een teamlid of student filmopnamen in groepen gemaakt worden, ten behoeve van het coachen en ondersteunen van een teamlid of student bij zijn/ haar onderwijskundige taak, zijn deze uitsluitend bedoeld voor intern gebruik. U wordt hier vooraf van op de hoogte gesteld en indien nodig om toestemming voor het delen van de beelden gevraagd. Na afloop van een traject worden de beelden vernietigd.

9.7 | Mobiele telefoons

Mobiele telefoongebruik is door leerlingen onder schooltijd niet toegestaan. Voor binnenkomst wordt de telefoon uitgeschakeld en in een verzamellaatje gelegd tot het einde van de dag. Leerkrachten zijn niet verantwoordelijk voor de telefoons. Na schooltijd kunnen de leerlingen hun toestel weer ophalen en deze mag pas buiten worden aangezet.

9.8 | Vervoer bij excursies e.d.

Kinderen die onder schooltijd worden vervoerd naar excursies of voorstellingen, zijn via de schoolongevallenverzekering verzekerd. Wanneer kinderen door ouders vervoerd worden, gelden een aantal regels:

- Kinderen op de achterbank dragen altijd een gordel.
- Een kind mag in de gordel op de voorbank. De voorwaarde is dat het kind groter is dan 1 meter 35 of ouder dan 12 jaar. In andere gevallen is een stoelverhoging verplicht.

9.9 | Verjaardagen

Uw kind mag zijn of haar verjaardag vieren op school. De traktatie wordt door school verzorgd. Bij het verzorgen van de traktatie houden wij uiteraard rekening met allergieën en voedingswensen (b.v. Halal). Zo zorgen we ervoor dat iedere verjaardag op een feestelijke manier kan worden gevierd.



Namen en telefoonnummers

10.1 | Team

Het team en de directie van SBO De Verrekijker op maandag, dinsdag en donderdag telefonisch bereikbaar tussen 8:00 en 16:00 uur. Op woensdag tussen 8.00 en 14.00 en vrijdag tussen 8:00 en 13:00 uur. De school is dan bereikbaar via telefoonnummer 040-2534527. Daarnaast zijn alle personeelsleden via parro bereikbaar.

10.2 | Bevoegd gezag

Bevoegd gezag
Stichting Veldvest
Pastoor Jansenplein 21 • 5504 BS Veldhoven
040-2531201
info@veldvest.nl • www.veldvest.nl

10.3 | Inspectie

De inspecteur van het onderwijs
Locatie Tilburg
Postbus 88 • 5000 AB Tilburg
Spoorlaan 420 • 5038 CG Tilburg
088-6696060 • 088-6696050
tilburg@owinsp.nl • www.onderwijsinspectie.nl

10.4 | Klachtencommissie

Interne vertrouwenspersonen school

- Fleurine Duisters
f.duisters@veldvest.nl
- Roos van Zelst
r.vanzelst@veldvest.nl

Interne klachtenfunctionaris Veldvest

Lineke Wijman
l.wijman@veldvest.nl
06 - 45 15 12 61

Externe klachtenfunctionaris Veldvest

Elizan van Ommeren
elizan@movebyevova.nl
06 - 29 04 31 14

Externe vertrouwenspersoon Veldvest

Ingrid Middelkoop
ingrid@deconflictpert.nl
06 - 14 80 86 33

Stichting Onderwijsgeschieden

info@onderwijsgeschieden.nl
030-2609590

Meldpunt vertrouwensinspecteur

0900-1113111

10.5 | Passend onderwijs De Kempen

Passend Onderwijs De Kempen
Sterrenlaan 5 5503 • BG Veldhoven
040-7878853
info@podekempen.nl • www.podekempen.nl

10.6 | Gemeenschappelijke gezondheidsdienst Zuid Oost Brabant (GGD)

Postbus 810 • 5700 AV Helmond
0492-584888

Afdeling jeugdgezondheidszorg

0492-584821
jgz@ggdzob.nl

10.7 | Centrum voor jeugd en gezin

Contactpersoon SBO de Verrekijker
Anne de Kort
(amp.de.kort@meedemeentgroep.nl)

10.8 | Veldhoven Skillz

Sterrenlaan 15 • 5503 BG Veldhoven
040-2533443
www.veldhovenskillz.nl





Sterrenlaan 5
040 - 253 45 27

5503 BG Veldhoven
verrekijker@veldvest.nl

www.sbo-deverrekijker.nl



Pastoor Jansenplein 21
040 - 253 12 01

5504 BS Veldhoven
info@veldvest.nl

www.veldvest.nl