

Schoolgids

Veldhoven Midden

SBO De Verrekijker



**schooljaar
2018-2019**



Adresgegevens Veldhoven Midden

Administratie: Sterrenlaan 5, 5503 BG Veldhoven
Postadres: Sterrenlaan 5
 5503 BG Veldhoven
 tel. nr. 040-2534527

Emailadres: admin.veldhovenmidden@veldvest.nl
Website: www.veldhovenmidden.nl

Bezoekadres: Sterrenlaan 5, 5503 BG Veldhoven

Inhoudsopgave

1.	Woord vooraf	4
1.1	Waarom deze schoolgids?	4
1.2	Opmaat	4
2.	SBO De Verrekijker	5
2.1	Schets van SBO De Verrekijker	5
2.2	De werkwijze van de school	5
2.3	Aanmelden van leerlingen	5
2.4	Directie van SBO De Verrekijker	6
2.5	Het team van SBO De Verrekijker	6
2.6	Het bevoegd gezag: stichting Veldvest	6
3.	Waar staat SBO De Verrekijker voor?	7
3.1	Hier staan we voor: onze missie!	7
3.2	Godsdienstonderwijs en levensbeschouwing	7
3.3	Brede school Veldhoven Midden	7
4.	De organisatie en inhoud van het onderwijs	8
4.1	De organisatie van het onderwijs	8
4.2	De inhoud van het onderwijs	10
5.	Onderwijs op maat	11
5.1	Onderwijs op maat voor alle leerlingen	11
5.2	1-Onderwijsroute	11
5.3	Specifieke begeleiding	12
5.4	Advisering voortgezet onderwijs	13
5.5	Passend onderwijs	13
6.	Het personeel	15
6.1	De leerkrachten	15
6.2	Professionaliteit	15
6.3	Wijze van vervanging bij ziekte of verlof van het personeel	15
6.4	Begeleiding en inzet studenten	15
7.	Communicatie met ouders	16
7.1	Betrokkenheid van ouders	16
7.2	Betrokkenheid bij beleid	16
7.3	Activiteitencommissie	17
7.4	Klassenouder	17
7.5	Hulp in de school	17
7.6	Klachtenregeling	17
7.7	Verzekering voor ongevallen en aansprakelijkheid	18
8.	De ontwikkeling van het onderwijs in de school	19
8.1	Jaarverslag 2017-2018	19
8.2	Doorverwijzing voortgezet onderwijs schooljaar 2017-2018	20
8.3	Inspectie van het onderwijs	20
9.	Doelstellingen schooljaar 2018-2019	21
10.	Regeling schooltijden en vakanties	23
10.1	Schooltijden	23
10.2	Ziekmelden	23
10.3	Vakantierooster 2018-2019	23
10.4	Verlof aanvragen	23
11.	Praktische organisatie	24
12.	Namen en adressen	27
13.	Plattegrond scholen MFA Midden	28

1. Woord vooraf

1.1. Waarom deze schoolgids?

Voor u ligt de vernieuwde schoolgids van SBO De Verrekijker, school voor speciaal basisonderwijs, voor het schooljaar 2018-2019. Dit is de gids voor alle ouders van onze leerlingen en voor ouders van toekomstige leerlingen. Deze gids geeft informatie over onze school, over onze manier van onderwijs geven en de actuele ontwikkelingen. De inhoudsopgave op de volgende bladzijde helpt u bij het zoeken. De informatie uit deze gids kunt u ook vinden op onze website www.veldhovenmidden.nl. Daar vindt u ook het meest actuele nieuws, de kalender en foto's van bijzondere activiteiten.

1.2. Opmaat

Namens het team van SBO De Verrekijker heet ik u van harte welkom op onze school!

Onze school is gehuisvest in MFA Midden en biedt onderwijs aan leerlingen met een specifieke ondersteuningsvraag. Het team van SBO De Verrekijker werkt dan ook samen met het team van de reguliere basisschool EigenWijs. Daar waar mogelijk participeren de kinderen van het SBO aan activiteiten met kinderen uit de reguliere afdelingen van BS EigenWijs en andersom. De teams delen het enthousiasme voor de school en de werkwijze met elkaar. Samen, waar het samen kan, maar individuele afstemming als de situatie daarom vraagt.

Nieuwe ouders nodigen we graag uit voor een kijkmoment. We vertellen u dan meer over de bijzondere positie die onze school heeft binnen het samenwerkingsverband, en u kunt een kijkje nemen in het gebouw. Hiervoor kunt u zich aanmelden bij de administratie via admin.veldhovenmidden@veldvest.nl.

Als u tijdens of na het lezen van deze gids vragen, opmerkingen of suggesties heeft, vertel ze ons!

We gaan ervan uit dat deze gids u een eerste indruk geeft van de sfeer en werkwijze op SBO De Verrekijker en hopen u komend jaar te ontmoeten op onze school!

Anouk van den Hurk
Directeur SBO De Verrekijker

2. SBO De Verrekijker

2.1. Schets van SBO De Verrekijker

SBO De Verrekijker, is een school voor speciaal basisonderwijs. De Verrekijker is een katholieke school en wordt bezocht door kinderen uit Veldhoven en de dorpen rondom. De kinderen die onderwijs volgen op De Verrekijker vinden binnen het huidige regulier onderwijs vaak onvoldoende passend onderwijs en zorg op maat. Om zich te kunnen blijven ontwikkelen hebben ze andere begeleiding en ondersteuning nodig.

Vanaf oktober 2014 delen wij de locatie en faciliteiten van MFA Veldhoven Midden, samen met BS EigenWijs. De teams van BS EigenWijs en SBO-school De Verrekijker werken intensief samen.

Vanaf 1 oktober 2018 zitten er ongeveer 90 leerlingen op onze school, die verdeeld zijn over 6 groepen.

2.2. De werkwijze van de school

Het onderwijspakket op het SBO bestaat uit dezelfde vakken als op het regulier onderwijs. Wij richten ons op het behalen van de kerndoelen zoals deze zijn geformuleerd door het ministerie van Onderwijs. De leerstof wordt echter op een andere manier aangeboden. Het doel is om op basis van hoge verwachtingen, de meest optimale ontwikkeling te bereiken van ieder individu. Het ontwikkelingsperspectief dient hiervoor als basis.

Binnen de school wordt op verschillende manieren gewerkt:

- in de stamgroep, zoals bijvoorbeeld bij creatieve vakken, gym, wereldoriëntatie;
- groepsdoorbrekend in deelgroepen op eenzelfde instructieniveau, zoals bijvoorbeeld bij technisch lezen;
- in kleine groepen, zoals bijvoorbeeld verlengde instructie bij specifieke moeilijkheden;
- in deelgroepen, zoals bijvoorbeeld door gespreksvoering over specifieke leerdoelen met betrekking tot de sociaal emotionele ontwikkeling;
- groepsdoorbrekend in samenwerking met BS EigenWijs, zoals bijvoorbeeld bij een thema opening of afsluiting met de groepen 1-2.

2.3. Aanmelden van leerlingen

U kunt uw kind niet "zomaar" aanmelden op het SBO. Wanneer u de indruk hebt dat uw kind zich binnen de

basisschool niet voldoende ontwikkelt kunt u een gesprek aanvragen met de leerkracht en/of het ondersteuningsteam van de huidige school. Er wordt dan samen met u verkend op welke manier aan de onderwijsbehoefte van uw kind kan worden voldaan. Dit gesprek kan leiden tot een MDO (multi disciplinair overleg). In een MDO wordt samen met u, het ondersteuningsteam van de huidige school en enkele deskundigen gekeken naar de ontwikkeling en de onderwijsbehoefte van uw kind. Vanuit een MDO op school kan uw kind (in samenspraak met u als ouder en school) worden aangemeld bij de CvIT (Commissie van Intake en toelaatbaarheid) van Veldvest. In deze commissie hebben onder andere de directeur van onze school en de orthopedagoog zitting. Zij zijn goed op de hoogte van de onderwijskundige mogelijkheden op de basisscholen, de speciale school voor basisonderwijs en andere opvangmogelijkheden.

De basisschool verzorgt in overleg met ouders de aanmelding en stelt hiervoor een dossier op waarin een duidelijke ondersteuningsvraag geformuleerd wordt. De CvIT beoordeelt het dossier en de ondersteuningsvraag en kan eventueel tot aanvullend onderzoek besluiten, dat door de beleidsgroep Passend Onderwijs van Veldvest uitgevoerd kan worden. Uiteindelijk neemt de CvIT een besluit met betrekking tot de meest passende onderwijssetting en zal dit in een gesprek met de directie van de school en de ouders toelichten.

Het onderzoek en daaruit voortvloeiende advies kan leiden tot verschillende uitkomsten, te weten:

1. De leerling blijft op school met extra ondersteuning;
2. De leerling gaat naar een andere basisschool;
3. De leerling wordt aangemeld voor plaatsing op De Verrekijker, onze school, en ontvangt hiervoor een toelaatbaarheidsverklaring;
4. De leerling wordt aangemeld voor plaatsing op school voor speciaal onderwijs en ontvangt hiervoor een toelaatbaarheidsverklaring;
5. De leerling wordt aangemeld bij de commissie voor onderzoek voor toelaatbaarheid tot speciaal onderwijs voor blinde en slechtziende en dove en slechthorende en spraak/taalgebrekkige leerlingen, dan wel voor een arrangement voor de leerling in de basisschool.

In geval van een advies met betrekking tot traject 3 en 4 wordt een driehoeksgesprek georganiseerd met de vertrekende school, de ontvangende school en de ouders. Gezamenlijk wordt verkend of de betreffende school de

juiste ondersteuning kan bieden. De directeur van het samenwerkingsverband bekrachtigt vervolgens het gezamenlijke advies en geeft een toelaatbaarheidsverklaring af.

Een advies met betrekking tot traject 5 valt buiten de wettelijke bevoegdheden van het samenwerkingsverband Passend Onderwijs De Kempen. Voor leerlingen met een geldige toelaatbaarheidsverklaring wordt in afstemming met school en ouders een geschikt instroommoment bepaald.

2.4. Directie van SBO De Verrekijker

Het aansturingsteam van SBO De Verrekijker bestaat uit de directeur Anouk van den Hurk en de leden van het ondersteuningsteam. Claudia Kemps (regisseur onderbouw), Hannie van Riel (regisseur bovenbouw), Julia Herijgers (leermonitor) en Fleurine Duisters (orthopedagoog). Gezamenlijk geven zij het strategisch, onderwijskundig en personeelsbeleid vorm op de school.

Daarnaast ondersteunen zij het proces, gericht op ondersteuning (de onderwijsbehoefte van leerlingen), de onderwijsinhoud in de verschillende bouwen en het verhogen van de kwaliteit van het handelingsrepertoire van de leerkrachten.

2.5. Het team van SBO De Verrekijker

Het team van SBO De Verrekijker bestaat uit 26 personen. Het gaat hierbij om leden van het ondersteuningsteam, leerkrachten, onderwijsassistentes, een Secretarieel Team, een conciërge/beheerder en schoonmaakmedewerksters. Bovendien zijn wij opleidingschool voor studenten van diverse opleidingen. Tijdens hun stageperiode beschouwen wij deze studenten als lid van ons team en vervullen zij ook op die manier hun rol binnen de school.

2.6. Het bevoegd gezag: stichting Veldvest

De scholen van Veldhoven Midden vallen onder het bestuur van stichting Veldvest, het bevoegd gezag van 14 basisscholen, 1 speciale school voor basisonderwijs en 1 school voor Speciaal Onderwijs en Voortgezet Speciaal Onderwijs. De scholen bevinden zich in het gebied Veldhoven, Vessem, Steensel, Wintelre en Knegsel. Zij hebben een katholieke, protestants-christelijke of algemeen-bijzondere grondslag. Meer informatie over de Stichting kunt u vinden op www.veldvest.nl.

3. Waar staat SBO De Verrekijker voor?

3.1. Hier staan we voor, onze missie!

SBO De Verrekijker en basisschool EigenWijs willen overal waar mogelijk gezamenlijk één brede school zijn. Waar wij nu en in de toekomst voor staan, is samen te vatten in één zin:

Wij willen een leer-, leef- en werkgemeenschap zijn waarbinnen kinderen zich naar eigen aard en aanleg kunnen ontwikkelen in een veilige omgeving.

Hierbij vertrekken we vanuit de volgende kernwaarden:

- nieuwsgierigheid
- tolerantie
- verantwoordelijkheid
- uniciteit

Wat vinden wij belangrijk?

Onze school wil een plek zijn waar de kinderen zich veilig en geborgen voelen en zich kunnen ontwikkelen tot zelfstandige tieners, op weg naar een plek in de maatschappij. We bieden onderwijs aan kinderen in de leeftijd van 4 t/m 13 jaar. We proberen voor alle leerlingen een passend onderwijsaanbod te realiseren. Er is bij kinderen op onze school altijd sprake van een specifieke hulpvraag en/of er is sprake van handelingsverlegenheid bij de basisschool. Als dat is vastgesteld, volgens een vaststaande procedure, kan worden overgegaan tot plaatsing van het kind.

De teamleden van SBO De Verrekijker en BS EigenWijs werken samen als één team, als het gaat over het delen van kennis en gebruik maken van elkaars expertise. De samenwerking biedt extra kansen. Zo kunnen leerlingen van SBO De Verrekijker een arrangement volgen op BS EigenWijs en andersom. De buitenschoolse activiteiten zoals sportdag, sinterklaas, carnaval en schoolverlatersactiviteiten worden in gezamenlijkheid voorbereid en uitgevoerd.

3.2 Godsdienstonderwijs en levensbeschouwing

SBO De Verrekijker is een katholieke school. Wij geven ons onderwijs vorm vanuit christelijke waarden en vieren de christelijke feesten. Kinderen worden echter zoveel mogelijk vrij gelaten in hun uiteindelijke keuze en plaatsbepaling. Binnen diverse vakgebieden en thema's besteden we aandacht aan waardeoriëntatie en identiteitsvorming. Ons 'Leerplan Waardeoriëntatie' is daarbij leidend.

3.3 Brede school Veldhoven Midden

Het Brede School concept is een verbreding van het primair onderwijs met diverse diensten en activiteiten in een. Een netwerk van diensten en dienstverleners rondom kinderen van 0-16 jaar. Alle ingrediënten grijpen in elkaar, versterken elkaar en worden aangeboden in dagarrangementen, zeer gevarieerd en op maat. Het primair onderwijs vormt altijd het hart van dit netwerk waaraan welzijn, jeugdwerk, zorg, kinderopvang, peuterspeelzaalwerk en culturele en sportieve activiteiten toegevoegd kunnen worden. Het schoolcurriculum geldt als startpunt voor de ontwikkeling van de activiteiten, waardoor binnen- en buitenschools leren met elkaar verbonden worden. Indien mogelijk vindt er een koppeling plaats met de pedagogische aanpak van de buitenschoolse opvang van Nummereen. Momenteel vindt er onderzoek plaats naar de mogelijkheid om middels een pilot een omgeving in te richten die gericht is op de leerlingen voor wie die ondersteuningsbehoeften de begeleidingsmogelijkheden in een reguliere omgeving overstijgen.

4. De organisatie en inhoud van het onderwijs

4.1. De organisatie van het onderwijs

SBO De Verrekijker heeft met ingang van schooljaar 2018-2019 6 groepen, die gehuisvest zijn in de MFA Midden aan de Sterrenlaan 5 in Veldhoven.

4.1.1. De leeromgeving

SBO De Verrekijker is gevestigd in een modern, nieuw gebouw. De school beschikt over een ruime aula, een eigen gymzaal en multifunctionele ruimtes. Deze ruimtes zijn, behalve voor het geven van instructies, ook geschikt om creatieve, kunstzinnige en muzikale activiteiten te verzorgen.

De school is omgeven door drie speelplaatsen en grenst aan een flinke groenstrook met mogelijkheden tot "groen spel". Wanneer de weersomstandigheden dit toelaten, wordt door de school ook van deze faciliteiten gebruik gemaakt.

4.1.2. De groepen

Op onze school zijn 6 stamgroepen geformeerd:

- een onderbouwgroep; Deze leerlingen in de leeftijd 4 t/m 6 jaar worden ter observatie geplaatst. Binnen deze setting wordt bekeken welke specifieke onderwijsbehoefte de leerling heeft, en welke setting voor het vervolg passend is. Na de observatieperiode ontvangen ouders een advies met betrekking tot de best passende onderwijssetting. Dat kan op De Verrekijker zijn, maar ook op een andere basisschool of speciaal onderwijs.
- drie middenbouwgroepen waarin het aanbod gericht is op het aanvankelijk lezen en rekenen en het vergroten van de basisvaardigheden van taal, rekenen en lezen veel tijd en ruimte inneemt.
- twee bovenbouwgroepen waarin naast het vergroten van de basisvaardigheden meer ruimte ontstaat voor andere vormen van leren. In toenemende mate kunnen kinderen zelf mede bepalen wat en hoe ze van en met elkaar over verschillende onderwerpen willen leren.

Op het eind van elk schooljaar worden de nieuwe groepen samengesteld. Daarbij wordt er naar meerdere gegevens gekeken. Wij vinden het belangrijk dat kinderen ook zoveel mogelijk bij leeftijdsgenootjes in de groep komen. Natuurlijk zijn er altijd uitzonderingen op de regel. Gedurende de eerste zes weken na de nieuwe groepsindeling volgen we goed hoe het met de kinderen gaat. Wanneer we denken dat een kind niet goed is ingedeeld, gaan we in gesprek met de ouder(s)/verzorger(s). Als uiteindelijk blijkt dat een overstap naar een andere groep beter is, wordt dit uitgevoerd. Soms komen er gedurende het schooljaar in een groep nog kinderen van andere scholen bij. Ook dan geldt eenzelfde 'proefperiode' van zes weken.

4.1.2.1 Groepsverdeling 2018-2019

Groep	Leerkracht(en)	E-mailadres	Weekritme
onderbouw	Brigit de Jong Julia Herijgers	b.dejong@veldvest.nl j.herijgers@veldvest.nl	ma t/m donderdag vrijdag
middenbouw 1	Gerrie Damen	g.damen@veldvest.nl	ma t/m vrijdag
middenbouw 2	Geertje Moeskops Petra Sax	g.moeskops@veldvest.nl p.sax@veldvest.nl	ma, di, woensdag wo, do, vrijdag
middenbouw 3	Marie-José Spoormans Marie- Claire Duijsens	m.spoormans@veldvest.nl m.duijsens@veldvest.nl	maandag di t/m vrijdag
bovenbouw 1	Marieke Verberne Jos Klerkx	m.verberne@veldvest.nl j.klerkx@veldvest.nl	ma, di, vrijdag di, wo, donderdag
bovenbouw 2	Jac Schepens Marie-José Spoormans	j.schepens@veldvest.nl m.spoormans@veldvest.nl	ma, di, do, vrijdag 26 x woensdag

Onderwijsassistentes:

Anouk van Brakel (ma, do, vrijdag)
Irene Coppelmans (di, do, vrijdag)

Pedagogisch medewerkers Nummereen:

Neele Fiers (ma, di, wo)
Monique van Dun (ma, di, do)

Orthopedagoog:

Fleurine Duisters (ma t/m vrijdag)

Regisseurs:

Claudia Kemps (di, wo, do)
Hannie van Riel (di, wo, do)

Leermonitor:

Julia Herijgers (di t/m vrijdag)

Verder zijn op onze school werkzaam:

Secretarieel team: Hanneke Cleef
Beheerder / conciërge: Ruud Istas
Tuinonderhoud: Noud v.d. Heijden
Interieurverzorgsters: Harriëtte Faassen, Najat Mounir, Laura Antoni

4.1.3. Verplichte onderwijstijd

De wet stelt verplicht dat ieder kind aan het eind van de basisschool 7520 uur onderwijstijd heeft gehad. De school mag zelf bepalen hoeveel uur kinderen elk schooljaar naar school gaan. Op SBO De Verrekijker gaan alle leerlingen minimaal 940 uur per jaar naar school. Alle leerlingen op school hebben dezelfde schooltijden.

De kinderen hebben enkele vrije dagen, waarop het team haar studiedagen heeft. De data van vrije dagen en studiedagen vindt u in de jaarkalender. Op SBO De Verrekijker werken wij met een continuïteitsrooster. Dit houdt in dat alle kinderen, onder toezicht van teamleden, op school overblijven.

Om geen onderwijstijd verloren te laten gaan, maken wij gebruik van een inloopkwartier voorafgaand aan de ochtendschooltijd. Op deze manier kunnen de lessen daadwerkelijk om 08.30 uur beginnen en maken wij optimaal gebruik van de effectieve onderwijstijd.

De ouders van de leerlingen uit de onderbouwgroep gaan met hun kinderen mee naar binnen. Het is een variabele inlooptijd. Uw kind wordt dus vanaf 8.15u, maar voor 8.25 in de groep verwacht. Voor de onderbouwgroep is de inlooptijd bedoeld voor ouders en kinderen. De ouders komen met hun kind naar binnen om daar afscheid te nemen. Ook voor hen is de inlooptijd tussen 8.15u en 8.25u, zodat we in alle groepen om 8.30u met de lessen kunnen starten.

De kinderen vanaf de middenbouwgroepen komen zelfstandig het schoolgebouw binnen. Wij vinden het belangrijk dat kinderen in de basisschoolperiode leren om stapsgewijs om te gaan met hun vrijheid. Dat heeft te maken met zelfstandig worden en verantwoordelijkheid nemen. De school stimuleert de ontwikkeling van een positief

zelfbeeld. Zelfvertrouwen en sociale redzaamheid zijn daarbij sleutelbegrippen.

Uiteraard kunnen ouders naar binnen lopen, als zij een korte boodschap hebben en/ of een afspraak willen maken met de leerkracht. Na schooltijd bent u van harte welkom om een kijkje te nemen in de groep. We vinden het prettig als u een afspraak maakt op het moment dat u uitgebreider met de leerkracht in gesprek wenst te gaan. De leerkracht heeft dan meer tijd en aandacht voor u (en uw kind).

4.2. De inhoud van het onderwijs

De ontwikkeling van kinderen verloopt in de verschillende leeftijdsfasen op een andere manier. Daarom heeft ook iedere fase een karakteristiek onderwijsaanbod. Het onderwijs aan kleuters wordt aangeboden via diverse thema's, passend bij de belevingswereld van de kinderen. De leerkrachten gebruiken daarbij (elementen uit) de verschillende methoden en materialen om een rijk aanbod te creëren.

Vanaf groep 3 spelen de methoden een grotere rol in het onderwijsaanbod. Goede methoden bieden een verantwoorde leerlijn waarmee aan alle kerndoelen wordt voldaan. Aangevuld met eigen inbreng van de leerkracht en een variëteit aan materialen, bieden we kinderen op die manier kwalitatief en uitdagend onderwijs.

4.2.1. Burgerschap en sociale cohesie

Wij vinden het belangrijk dat kinderen leren wat het betekent om deel uit te maken van een gemeenschap. We leren kinderen hun eigen keuzes te maken en te uiten, respect te hebben voor die van anderen en om te gaan met verschillen. Via diverse projecten zetten kinderen zich in voor anderen en hun leefomgeving. Door middel van een leerlingenraad nemen zij verantwoordelijkheid voor hun school.

4.2.2. Seksuele voorlichting en opvoeding

Wij ondersteunen kinderen bij hun ontwikkeling tot iemand die respect heeft voor zichzelf en anderen en zich bewust is van eigen en andermans gevoelens. Hiervoor maken we gebruik van het project Lentekriebels.

Voor de groepen 1 tot en met 8 is een keuze gemaakt voor een aantal lessen uit dit project voor wat betreft:

- lichamelijke en emotionele ontwikkeling;
- sociale ontwikkeling en relaties;
- seksualiteit en gezondheid.

5. Onderwijs op maat

5.1 Onderwijs op maat voor alle leerlingen

5.1.1 Toelating, plaatsing en ontwikkelingsperspectief

Een kind kan op onze school aangemeld worden als de toelaatbaarheidsverklaring is afgegeven. Nadat het kind is aangemeld op onze school, wordt zorgvuldig bekeken in welke groep het geplaatst wordt. Natuurlijk speelt de leeftijd daarbij een belangrijke rol, maar ook het didactische niveau (wat kan het kind al bij lezen, rekenen, etc.) en de sociaal-emotionele ontwikkeling van een kind. Voorafgaand aan de plaatsing vindt een kennismakingsgesprek met de ouders plaats. In dit gesprek maken we afspraken over de termijn van plaatsing, over de groep en de manier waarop we de kennismaking van uw kind met onze school vormgeven.

Binnen zes weken nadat uw kind bij ons op school gestart is, wordt er een overdrachts- cq kennismakingsgesprek gepland. Hierbij zijn u als ouder, de leerkracht van de vorige school en een geleding van onze school aanwezig. In dit gesprek worden aanvullende ingrediënten verzameld om het ontwikkelingsperspectief aan te scherpen. Het ontwikkelingsperspectief geeft aan welke verwachting wij hebben van de ontwikkeling van uw kind op het gebied van leren en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Het ontwikkelingsperspectief wordt vervolgens, als zijnde het rapport tijdens de met de ouders/verzorgers besproken. Ouders ondertekenen het document dat vervolgens in het leerlingendossier wordt bewaard. Leerlingen krijgen gelijktijdig met het ontwikkelingsperspectief twee keer per jaar een leerling rapport mee. Om het halfjaar wordt tijdens groepsbesprekingen bekeken of het kind het onderwijs van de speciale school voor basisonderwijs nog langer nodig heeft. Bij de meeste kinderen zal dat het geval zijn;

die kinderen vervolgen hun schoolloopbaan op De Verrekijker. Bij een aantal kinderen zal bekeken worden of de reguliere basisschool voldoende hulp kan geven. In overleg met de ouders, de basisschool en de CvIT kan dan bekeken worden of overgang naar het reguliere basisonderwijs mogelijk is. Normaal gesproken zal een overgang naar een reguliere basisschool aan het begin van een nieuw schooljaar plaatsvinden.

Indien er twijfels bestaan of onze school de juiste begeleiding en ondersteuning te bieden heeft, kan er gewerkt worden met een proef- of observatieperiode. Op deze manier kan bekeken worden wat de onderwijs-

behoefte van een leerling is, op welke manier daar het best op afgestemd kan worden en welke onderwijssetting daarbij het best passend is.

De duur van een proefplaatsing wordt in overleg met de CvIT, de school van herkomst, de ouders en onze school bepaald. Er worden vooraf duidelijke doelen gesteld zodat na enige tijd bepaald kan worden wat wenselijk is voor de verdere ontwikkeling van het kind. Omdat het gaat om een tijdelijke plaatsing op De Verrekijker blijft het kind ingeschreven staan op de eigen basisschool.

5.1.2 Het CITO Leerling Onderwijs Volgstelsel (LOVS)

We volgen de didactische ontwikkeling van uw kind, naast observaties en methodegebonden toetsen, ook met Cito-toetsen, door middel van het Leerling Onderwijs Volgstelsel (LOVS). Dit is een methode-onafhankelijk toetsstelsel waarbij de ontwikkeling van het kind en de groep vergeleken wordt met het landelijk gemiddelde. Op deze manier krijgen we een objectief beeld over de vorderingen van de leerlingen en de resultaten van ons onderwijs. Het stelsel volgt alle leerlingen. Het stelsel bestaat uit de pakketten: Taal, Lezen, Spelling en Rekenen. Deze toetsen zijn opgenomen in een toetskalender. In de leerjaren 1, 2 en 3 worden aanvullend de toetsen van Aernoutse opgenomen.

CITO Eindtoets leerjaar 8

Van de Eindtoets Basisonderwijs verschijnt jaarlijks een nieuwe versie. Alle leerlingen in het regulier onderwijs maken sinds 2015 een verplichte eindtoets. Voor leerlingen in het speciaal basisonderwijs (SBO) en speciaal onderwijs (SO) geldt deze verplichting nog niet. Het voornemen van het ministerie van OCW is om dat met ingang van het schooljaar 2019-2020 te veranderen en ook hier een verplichte eindtoets in te voeren.

5.2 1-Onderwijsroute

Op SBO De Verrekijker werken we met de 1-Onderwijsroute. De 1-Onderwijsroute beschrijft de stappen en beslismomenten die cyclisch in de zorg naar leerlingen op groeps- en schoolniveau gezet worden. Het vormgeven van de groepsplannen maakt onderdeel uit van deze route. De leermonitor en regisseurs ondersteunen de leerkrachten bij de te zetten stappen. Zij monitoren de kwaliteit en de visie van de ondersteuning binnen onze school en hebben zitting in het ondersteuningsteam.

Zij onderhouden contact met externen, leerkrachten en ouders om zicht te houden op de kwaliteit van het onderwijsaanbod, de aanwezige expertise en de (on)mogelijkheden van de school. Op het moment dat er vanuit een leerlingbespreking bredere vragen ontstaan wordt er een MDO (multidisciplinair overleg) georganiseerd. Onze school werkt samen met Gemeente Veldhoven waaronder: het Centrum voor Jeugd en Gezin Veldhoven. Medewerkers van het CJG (schoolmaatschappelijk werk en de GGD) kunnen desgewenst, aansluiten, bij dit multidisciplinair overleg. Dat geeft een bredere kijk op vragen die er zijn. Ook weet het ondersteuningsteam de weg naar diverse mogelijkheden buiten de school. In elk geval komt het ondersteuningsteam met advies of een hulpaanbod voor ouders en/of leerkracht. Uitgangspunt voor bespreking in het ondersteuningsteam is uiteraard dat dit steeds gebeurt in samenspraak met de ouders van een leerling.

Groepsplannen

Aan de hand van de Cito- en methodegebonden toetsen registreren we de vorderingen van leerlingen. Vervolgens worden deze gegevens verwerkt in een groepsplan. In het groepsplan plannen we, hoe we binnen het jaarplan, het onderwijsaanbod specifieker op de groep af kunnen stemmen voor een bepaalde periode. Naar aanleiding van de bespreking van het groepsplan kan een leerlingbespreking gepland worden. Vooraf informeren we ouders over de bespreking. Ouders worden altijd geïnformeerd over de uitkomsten van de leerlingbespreking.

Gespreks cyclus

Nieuwe leerlingen

Bij de start op onze school vinden we het erg belangrijk dat er samen wordt gezocht naar de juiste begeleiding van uw kind, zodat het zich optimaal kan gaan ontwikkelen. Voor alle nieuwe leerlingen wordt er een overdrachtsgesprek gepland. Hierbij zijn ouders, een vertegenwoordiging van de school van herkomst, eventuele hulpverlening en wij als school betrokken. Daarom zal de leerkracht voorafgaand aan de start bij ons op school, of in de eerste weken, contact met u opnemen om een gesprek te plannen. [Kennismaking en ontwikkelingsperspectief](#)
Op 9 en 11 oktober 2018 wordt er met de ouders van alle leerlingen een kennismakingsgesprek gepland, waarin tevens het ontwikkelingsperspectief met u besproken wordt. De gespreksfrequentie voor het lopende school-

jaar zal dan met u afgestemd worden. Dit gesprek vindt plaats met elke ouder.

Rapportgesprekken

Na de eerste citoresultaten in januari volgt een gesprek over de inhoud van het ontwikkelingsperspectief op 26 en 28 februari 2019. Het ontwikkelingsperspectief mag gezien worden als rapport voor de ouder. Kinderen krijgen een zogenaamd "kindrapport" mee.

Op 24 en 28 juni 2019 volgt het tweede rapport waarin de ontwikkeling, zoals omschreven in het ontwikkelingsperspectief, geëvalueerd wordt. De leerlingen krijgen dan opnieuw een kindrapport mee.

Voortgangsgesprekken

Ouders van leerlingen die gebaat zijn bij onderwijsgerelateerde, intensieve ondersteuning spreken wij naast het kennismakingsgesprek en de rapportgesprekken nog drie keer gedurende het jaar. Deze oudergesprekken staan gepland in de jaarkalender. Indien van toepassing worden deze gesprekken gepland tijdens het kennismakingsgesprek.

5.3 Specifieke begeleiding

5.3.1 Logopedie

Logopedische hulp kan geadviseerd worden. Ook dit schooljaar worden de logopedische behandelingen in school uitgevoerd door een vrijgevestigd logopedist, met wie wij een samenwerking zijn aangegaan. Om hiervoor in aanmerking te komen, heeft uw kind een verwijzing van de huisarts nodig. Met deze verwijzing zal uw verzekeraar de behandeling meestal vergoeden. Leest u hiervoor de polisvoorwaarden na of doe navraag bij de logopediste.

5.3.2 Sensomotorische training

Wanneer kinderen een sensomotorische ontwikkelingsachterstand hebben, kunnen zij hiervoor door een kinderoefentherapeut behandeld worden. De kinderoefentherapeut behandelt o.a. kinderen met een achterstand in de algehele motoriek, problemen met de grove of fijne motoriek of schrijfproblemen. Om een motorisch onderzoek uit te kunnen voeren en de behandeling te starten, is een verwijsbrief van de huisarts nodig. De therapie wordt gegeven aan de hand van een handlingsplan onder verantwoordelijkheid van de therapeute. We kiezen het liefst voor sensomotorische training via school, omdat we zo gemakkelijk overleg kunnen hebben met de therapeute over de ontwikkeling van het kind. Bovendien worden de kinderen niet extra belast,

aangezien de behandelingen onder schooltijd plaatsvinden. De behandelingen vinden plaats in de praktijk van de therapeute.

5.3.3 Orthopedagogische ondersteuning

Volgens de zorgstructuur van onze school worden leerlingen door de leerkracht twee keer per jaar met het aansturingsteam besproken in een groepsbespreking. Indien er opvallende zaken zijn ten aanzien van de didactische ontwikkeling, werkhouding of het sociaal-emotioneel functioneren, wordt de leerling in de leerlingbespreking besproken. Hierbij zijn de orthopedagoog en eventuele andere ondersteuners aanwezig. Ook indien er tussentijds vragen ontstaan ten aanzien van bovenstaande ontwikkelingsgebieden, kan de orthopedagoog geraadpleegd worden. De orthopedagoog voert na overleg met ouders handelingsgerichte diagnostiek uit. Dit kan bestaan uit observaties, gespreksvoering of psychodiagnostisch onderzoek. Vervolgens kunnen er handelingsgerichte adviezen gegeven worden aan leerkracht en ouders.

5.4 Advisering voortgezet onderwijs

Een leerling die geplaatst is in een van de schoolverlatersgroepen komt in aanmerking om eventueel naar het voortgezet onderwijs te gaan. Om dit te kunnen beoordelen en om een goed advies uit te kunnen brengen over de meest geschikte vorm van het voortgezet onderwijs wordt de volgende procedure gevolgd:

- oktober: indien nodig schoolverlatersonderzoeken & voorlopig schooladvies
- december: toetsperiode schoolverlaters & intern bespreken schooladvies
- januari: oudergesprekken definitief schooladvies
- februari: ouders melden voor het V.O. aan

Bij de verwijzing naar het voortgezet onderwijs spelen drie factoren een bepalende rol:

1. de verstandelijke capaciteiten (IQ)
2. de leervorderingen (technisch en begrijpend lezen, spelling en rekenen)
3. de sociaal-emotionele ontwikkeling.

Voordat de leerlingen onze school gaan verlaten, worden ze uitvoerig getoetst op deze onderdelen door de orthopedagoog en de leerkracht. Na onderling overleg krijgen de ouders/verzorgers een advies voor het meest geschikte vervolgonderwijs, door middel van een ingevuld onder-

wijskundig rapport. Wij onderhouden regelmatig contact met het VO, zowel voorafgaand aan plaatsing alsook door middel van terugkoppeling van de resultaten van de leerlingen.

5.5 Passend onderwijs

Sinds 1 augustus 2014 is de wet op het Passend Onderwijs van kracht. Het idee achter Passend Onderwijs is dat scholen zo goed mogelijk kunnen afstemmen op de verschillen tussen kinderen. Ook als een kind specifieke ondersteuning nodig heeft.

Ieder schoolbestuur heeft sinds 1 augustus 2014 een 'zorgplicht'. Zij is wettelijk verplicht om passende ondersteuning te verzorgen voor een kind dat bij een school wordt aangemeld. Elke school stelt binnen Passend Onderwijs een ondersteuningsprofiel op, waarin de school beschrijft welke ondersteuning zij kan bieden en hoe deze ondersteuning is georganiseerd. Het maakt duidelijk wat men van de school kan verwachten. Het ondersteuningsprofiel van onze school is te bekijken op www.scholenopdekaart.nl. Het schoolondersteuningsprofiel heeft ook een functie bij het realiseren van een dekkend aanbod van onderwijs en ondersteuning in de regio. Dit laatste is een verantwoordelijkheid van het samenwerkingsverband.

In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband moet de relatie worden gelegd met de schoolondersteuningsprofielen van de scholen in de bijbehorende regio. De scholen van Veldvest zijn aangesloten bij samenwerkingsverband De Kempen. De adresgegevens treft u aan in hoofdstuk 10 van deze schoolgids.

Wilt u meer weten over Passend Onderwijs, dan kunt u ook de site www.passendonderwijs.nl of www.steunpunt-passendonderwijs.nl bezoeken. Verder kunt u uiteraard ook in contact treden met de directie van de school. Voor eventuele klachten in het kader van Passend Onderwijs kunnen ouders zich wenden tot de landelijke klachtencommissie, waarvan u het adres in hoofdstuk 10 van deze schoolgids aantreft.

Loket naar alle jeugdhulp

Vanaf 1 januari 2015 zijn gemeenten verantwoordelijk voor alle hulp aan jeugdigen en hun ouders. In de gemeente Veldhoven is ervoor gekozen om te werken met een 'loket' voor alle vragen over opvoeden en opgroeien, het

CJG. De medewerkers die binnen het CJG werkzaam zijn kunnen veel vragen oppakken. Als ouders en/of hun kinderen vragen hebben die meer deskundigheid vragen, of als er veel speelt in het gezin kan de CJG-medewerker ervoor zorgen dat uw vraag terecht komt bij de juiste ondersteuner. Dat betekent dus dat u in Veldhoven met alle vragen over het opvoeden of opgroeien van uw kinderen terecht kunt bij het CJG.

Contact

Wilt u een vraag stellen aan of overleggen met een medewerker van het Centrum voor Jeugd en Gezin Veldhoven? U kunt ons op meerdere manieren bereiken:

- telefonisch 040-2584113 (van maandag tot en met vrijdag van 10.00 - 16.00 uur);
- per mail via de website www.cjgveldhoven.nl

Aan onze school zijn ook medewerkers van het Centrum voor Jeugd en Gezin gekoppeld. Dit zijn een schoolmaatschappelijk werker van Lumens en een jeugdverpleegkundige GGD Brabant Zuidoost. Wilt u via de school in contact komen met deze medewerkers? Geef dat dan aan bij de leerkracht van uw kind.

6. Het personeel

6.1. De leerkrachten

De leerkracht is verantwoordelijk voor het stimuleren en begeleiden van alle leerlingen in zijn groep op sociaal en didactisch gebied en gaat er van uit dat leerlingen verschillende onderwijsbehoeften hebben. De taak van de leerkracht is om zo goed mogelijk aan deze behoeften tegemoet te komen. Hierover heeft de leerkracht regelmatig contact met ouders van alle leerlingen in de groep. Daarnaast zijn de leerkrachten op SBO De Verrekijker zich er van bewust dat zij een voorbeeldfunctie hebben naar opgroeiende kinderen. De leerkrachten denken met elkaar kritisch na over de wijze waarop zij omgaan met de op deze school geldende uitgangspunten ten aanzien van opvoeding en onderwijs. Dit doen zij vanuit een open, nieuwsgierig onderzoekende houding naar het kind toe. Op deze wijze optimaliseren we het gesprek tussen leerkracht en leerling. Het spreekt voor zich dat nauw contact met de ouders van ieder individueel kind hierbij essentieel is.

6.2. Professionaliteit

Professionaliteit kenmerkt zich door de wijze waarop collega's omgaan met een appel dat op hen gedaan wordt om te kunnen en willen bijdragen aan de school als geheel. Vanuit het Integraal PersoneelsBeleid (IPB) is scholing van het personeel belangrijk. Ieder teamlid geeft in zijn Persoonlijk OntwikkelingsPlan (POP) zijn leerpunten aan en formuleert hierbij op welke wijze hij de gestelde doelen wil behalen. Samen met de directeur en/of leermonitor en regisseur wordt bekeken op welke wijze dit gebeurt. Tijdens studie(mid)dagen wordt scholing van het team verzorgd.

Indien in het kader van re-integratie of ontwikkeling van een teamlid video-opnamen in groepen gemaakt worden, ten behoeve van het coachen en ondersteunen van een teamlid bij zijn/haar onderwijskundige taak, zijn deze uitsluitend bedoeld voor intern gebruik. Na afloop van een traject worden de beelden vernietigd.

6.3. Wijze van vervanging bij ziekte of verlof van het personeel

In principe zal er bij ziekte van een collega van De Verrekijker als volgt gehandeld worden. In eerste instantie probe-

ren we de duo-collega te vragen om de ontstane vervanging in te vullen. Indien dit niet mogelijk is, wordt een vervanger ingezet in de onderbouwgroep. De leerlingen van de groep waar ziekte is ontstaan, worden dan verdeeld. De grootste groep kinderen kan dan worden opgevangen in de onderbouwgroep, zodat er twee leerkrachten inzetbaar zijn voor een goede opvang van alle kinderen. De leerkrachten zorgen ervoor dat zowel kinderen, als ouders op de hoogte zijn van de gemaakte afspraken, rondom de groepsverdeling.

Wanneer het niet lukt een vervanger in te zetten, zijn er de volgende mogelijkheden:

- kinderen worden verdeeld over de andere groepen;
- in het uiterste geval krijgen ouders te horen dat er voor de betreffende groep geen school is. Dit wordt minstens 1 dag van tevoren schriftelijk bekend gemaakt, en het is nooit langer dan 1 dag per keer. Vaak zal in geval van ziekte van een groepsleerkracht een combinatie van deze mogelijkheden toegepast worden.

6.4. Begeleiding en inzet studenten

SBO De Verrekijker is opleidingsschool voor studenten. Dat betekent dat wij een verantwoordelijkheid hebben in het opleiden van aankomende leerkrachten vanuit de PABO. Daarnaast zijn bij ons op school ook studenten van andere opleidingen actief, zoals het Summacollege (voorheen ROC).

Af en toe komen ook leerlingen van het Sondervick College of een andere school voor Voortgezet Onderwijs voor een oriënterend bezoek op onze school, variërend van één dag of voor één tot twee weken.

7. Communicatie met ouders

7.1. Betrokkenheid van ouders

Op SBO De Verrekijker vinden we het belangrijk dat ouders en school samenwerken, ieder vanuit zijn of haar deskundigheid. De school hecht daarom grote waarde aan een open communicatie tussen de ouders en de school. Daarvoor hebben we geplande oudergesprekken en activiteiten naar aanleiding van thema's in de groepen. Wij gaan ervan uit dat het openstellen van ParnasSys, ons leerlingadministratiesysteem via internet, ook een bijdrage levert aan de informatievoorziening vanuit onze school. Als u vragen heeft m.b.t. de sociaal- emotionele en/of didactische ontwikkeling van uw kind, dan willen we graag dat u dit zo spoedig mogelijk meldt aan de leerkracht van uw kind. We zullen deze vragen serieus oppakken en zoeken naar een zo goed mogelijke oplossing. Uiteraard zullen wij op onze beurt u zo snel mogelijk op de hoogte houden van de observaties die wij als school m.b.t. uw kind hebben.

Communicatiemiddelen

Het is belangrijk dat een kind zich veilig en prettig voelt op school. Goede contacten tussen school en ouders/verzorgers is voor ons speerpunt van beleid. We verzorgen maandelijks een nieuwsbrief waarin we u op de hoogte houden van veelal praktische zaken en activiteiten. Deze ontvangt u digitaal. Daarnaast ontvangt u elke twee weken een digitale nieuwsbrief vanuit de groep of het leerjaar. Op de website proberen we de informatie zo actueel mogelijk te houden. Aan het begin van het schooljaar ontvangt u een informatieboekje, met praktische informatie over het betreffende leerjaar.

7.2. Betrokkenheid bij het beleid: Schoolraad en Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

Wij vinden het van belang dat wij u goed over onze achterliggende motieven informeren. Het gesprek met ouders is er altijd op gericht om ons beleid te verhelderen en het vertrouwen daarin op te bouwen. Open en heldere communicatie blijft van het grootste belang.

7.2.1. De Schoolraad (SR)

Een wettelijk geautoriseerd orgaan, is de Medezeggenschapsraad (MR). Binnen de MR is advies en inspraak van ouders en leerkrachten geregeld. Het beleid van de

school wordt getoetst. Op onze school gaat de MR op in de Schoolraad, maar blijft haar wettelijke status van toetsend orgaan behouden. De Schoolraad, bestaande uit de MR-leden (zowel ouders als leerkrachten), wordt aangevuld met enkele onafhankelijke leden (ouders). De Schoolraad functioneert als gesprekspartner en klankbord van de directie en het team.

Er ontstaat steeds meer samenwerking op het gebied van ouderparticipatie in de vorm van een collectieve Schoolraad (SR) voor de twee scholen in Veldhoven Midden. De twee SR-en zullen ook het komende schooljaar zowel gezamenlijk als afzonderlijk vergaderen. Tijdens deze vergaderingen is er met name aandacht voor de actuele en toekomstige beleidsontwikkelingen richting de Brede School in de MFA Midden. U bent als ouder bij de openbare vergaderingen van harte welkom. Wij verzoeken u dit vooraf kenbaar te maken bij de voorzitter van de SR, Lianne Oerlemans. U treft haar contactgegevens aan in hoofdstuk 11.

Indien u interesse heeft, kunt u zich aanmelden om ook zitting te nemen in de SR. Hiervoor kunt u zich wenden tot een van de leden van de Schoolraad.

7.2.2. GMR, medezeggenschap als thema

Voor de scholen vallend onder het bevoegd gezag van Veldvest is een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) opgericht. De GMR bestaat uit 10 leden, vanuit twee geledingen: 5 vertegenwoordigers van ouders en 5 vertegenwoordigers van de leerkrachten.

De GMR is bevoegd tot bespreking van die aangelegenheden, die van gemeenschappelijk belang zijn voor de scholen vallend onder het bevoegd gezag. Daarnaast kan ze schriftelijke voorstellen doen en standpunten kenbaar maken aan het bevoegd gezag.

De GMR heeft adviesrecht, onder andere met betrekking tot de volgende zaken: kaders voor vaststelling van het regionaal vakantierooster, vaststellen of wijzigen van beleid ten aanzien van het onderhoud van gebouwen, instemmingsrecht met betrekking tot onder andere het wijzigen van een benoemingsprocedure van de schoolleiding, etc.

De GMR vergadert maandelijks, zowel zelfstandig als met het bevoegd gezag (college van bestuur).

Alles dat uitsluitend betrekking heeft op één school blijft de verantwoordelijkheid en bevoegdheid van de MR of SR (Medezeggenschapsraad of Schoolraad).

Het doel van de GMR is mede zorg dragen voor kwalitatief

goed onderwijs op de scholen van Veldvest. Vanzelfsprekend is hiervoor de constructieve samenwerking nodig tussen ouders, leerkrachten, directeurs en bestuurders. In de praktijk is de GMR net als het bestuur vooral bezig in de voorwaarden-scheppende sfeer.

Tot slot willen we u er op wijzen dat alle GMR-informatie op de website van Veldvest te vinden is. www.veldvest.nl.

7.3 Activiteitencommissie (AC)

Op SBO De Verrekijker bestaat een Activiteitencommissie. Dit is een oudergeleding, die in nauwe samenwerking met het team van BS EigenWijs, mede verantwoordelijk is voor alle zogenaamde buitenschoolse activiteiten. Teamleden verzorgen, met ondersteuning van leden van de Activiteitencommissie, de coördinatie en organisatie van diverse activiteiten, zoals het sinterklaasfeest, de carnavalsviering, ed. De activiteitencommissies krijgen het benodigde geld voor de activiteiten van de Stichting Beheer ouderbijdrage-gelden Veldhoven Midden. De voorzitter van de AC is Ilona van der Voort. Zij is bereikbaar via de administratie van de school.

Ouderbijdrage

Om de buitenschoolse activiteiten te kunnen organiseren, wordt van de ouders een ouderbijdrage gevraagd. De ouderbijdrage voor schooljaar 2017-2018 is vastgesteld door de MR op €30,- per kind (€22,50 voor het 3e en volgende kind). U ontvangt aan het begin van het schooljaar een brief met daarin het verzoek om de ouderbijdrage te voldoen. Het is van belang dat de ouderbijdrage aan het begin van het schooljaar wordt voldaan, ook al betreft het hier een vrijwillige bijdrage. De toelating van leerlingen tot activiteiten is niet afhankelijk van het betalen van de ouderbijdrage. De ouderbijdrage gelden worden beheerd door de Stichting Beheer Ouderbijdrage-gelden Veldhoven Midden. In deze stichting hebben ouders zitting in het bestuur. De stichting legt jaarlijks verantwoording af aan de MR, waar de jaarstukken vastgesteld worden.

7.4. Klassenouder

Elke leerkracht zoekt een ouder van een kind uit zijn/haar groep om zich in te zetten als klassenouder.

Klassenouders zijn één of twee ouders per leergroep die een extra actieve rol vervullen in de communicatie en de samenwerking tussen de school (leerkrachten) en de

ouders. Tijdens de informatieavond, aan het begin van het schooljaar, kunnen ouders zich aanmelden voor de rol van klassenouder.

7.5. Hulp in de school

Ouders hebben vele talenten waar kinderen van kunnen profiteren. U kunt hierbij denken aan onderwerpen als muziek, dans, ICT, EHBO, techniek, koken, etc. Wij waarderen het als ouders deze kennis en talenten willen inzetten in de schoolse setting. Tijdens de middagen waarop we werken aan wereldoriënterende en kunstzinnige vakken zullen de leerkrachten met regelmaat via mail of in de nieuwsbrief een oproep doen om ondersteuning van ouders te vragen bij de verschillende activiteiten.

Daarnaast komen er verscheidene oproepen voor ouderhulp in de loop van het schooljaar. Dit kan zijn voor hulp bij knutselactiviteiten, hoofdfluiscontrole, excursies, feestdagen, etcetera. Wij hopen dat veel ouders zich beschikbaar stellen, want pas dan komen al die activiteiten volledig tot hun recht. U kunt zich hiervoor aanmelden bij de leerkracht van uw kind.

7.6 Klachtenregeling

Overal waar gewerkt wordt, zijn weleens misverstanden of worden fouten gemaakt. Problemen bespreekt u in eerste instantie met de leerkracht van uw kind. Wij gaan ervan uit dat elke leerkracht u en uw kind altijd serieus neemt en samen met u zoekt naar de beste oplossing.

Mocht u het gevoel krijgen dat uw probleem niet serieus genomen wordt, of dat er niet goed naar u geluisterd wordt, dan kunt u dat bespreken met een van leermonitoren of de directieleden. Bij onvoldoende resultaat kunt u de problematiek bespreken met de interne vertrouwenspersonen van onze locaties. Onze interne vertrouwenspersonen zijn: Fleurine Duisters en Jac Schepens. Zij zijn door het bestuur benoemd, om er zorg voor te dragen dat klachten van ouders en kinderen altijd serieus genomen worden en op een passende manier worden afgehandeld. In overleg met de interne contactpersonen wordt bekeken wat er gedaan moet worden of wie er moet worden ingeschakeld om tot de best mogelijke oplossing te komen.

U kunt ook contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon van Stichting Veldvest. Voor onze stichting is dit Irma van Hezewijk. Deze vertrouwenspersoon gaat allereerst na of door bemiddeling een oplossing gevonden

kan worden. Als het nodig mocht zijn, wordt de klacht doorverwezen naar de onafhankelijke klachtencommissie van de besturenorganisatie, waarbij de school aangesloten is. De klachtenregeling is te verkrijgen bij de directie en/of de interne contactpersonen.

Bij het meldpunt vertrouwensinspecteur kunt u terecht voor advies en klachtmeldingen over seksueel misbruik, seksuele intimidatie, fysiek en psychisch geweld (zoals pesterijen). Vanaf 2005 is daaraan toegevoegd: signalen inzake discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme, radicalisering, extremisme en dergelijke.

Namen en contactgegevens vindt u in hoofdstuk 11.

7.7 Verzekering voor ongevallen en aansprakelijkheid

Stichting Veldvest heeft voor al haar scholen een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, ouders en personeel) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets, etcetera) valt niet onder deze dekking. Mocht uw kind per ongeluk of opzettelijk schade veroorzaken aan spullen van school dan zullen wij de schade op u verhalen en u verzoeken dit bij uw WA-verzekering op te geven.

8. De ontwikkeling van het onderwijs in de school

8.1. Jaarverslag 2017-2018

Het schoolplan 2015-2019 kent als uitgangspunt: het groeien naar excellent onderwijs. Dit plan is opgezet rondom 3 speerpunten van beleid; onderwijsinhoud, pedagogisch domein en 1-onderwijsroute. Het gezamenlijke doel van dit plan is: de kwaliteit van onderwijs handhaven en de onderwijspraktijk uitbreiden met ontspannen, aantrekkelijke activiteiten.

Door professionele en gezamenlijke verantwoordelijkheid en afstemming wordt de pedagogische doeloriëntatie van beide scholen geagendeerd en gekoppeld aan de vier geformuleerde kernwaarden, namelijk: nieuwsgierigheid, uniciteit, verantwoordelijkheid en tolerantie.

We zien communicatie als "rode draad" die de verbinding is tussen de speerpunten van beleid en de uiteindelijke pedagogische doeloriëntatie van de scholen. Door middel van het gesprek ontstaan op de verschillende niveaus (leerlingen, teamleden en ouders) afstemming en geformuleerde gedragsverwachtingen. Het afgelopen schooljaar hebben de volgende onderwerpen op de agenda gestaan:

Onderzoek BMC

Het afgelopen schooljaar heeft het team, met begeleiding van BMC, onderzoek uitgevoerd naar de didactische praktijk van de Verrekijker. We hebben aangrijpingspunten gevonden om de professionalisering van het team en daarmee het optimaliseren van de onderwijspraktijk vorm te geven.

Bondig samengevat hebben antwoorden gevonden op de hoofdvraag, naar de mogelijkheden om de potentie van leerlingen intensiever en breder aan te spreken. Meer geavanceerde methodische procedures bij het OPP kunnen helpen om tot scherpere en meer integrale prognoses te komen ten aanzien van de ontwikkeling van leerlingen. De betekenis van het groepsplan als verbinding tussen het individuele perspectief en de lespraktijk kan toenemen door een sterkere operationele uitwerking, nauw verbonden aan procesinformatie over het leren en ontwikkelen van leerlingen. Om afstemming effectief te krijgen, is verdere uitbreiding van het pedagogisch-didactische repertoire gewenst met breed geïmplementeerde organisatorische structuren en routines, die het gedrag van leerlingen ondersteunen en reguleren. De school zou zich kunnen beraden op wat dit alles betekent voor collega's met bijzondere taken -zoals de leermonitoren, regisseur

en orthopedagoog. Deze bevindingen worden uitgewerkt in een uitvoeringsplan voor schooljaar 2018-2019.

Onderwijsinhoud

Implementatie taalmethode

In het schooljaar 2017-2018 is een nieuwe taalmethode geïmplementeerd op onze school. Door middel van scholing (als onderdeel van het werken vanuit referentieniveaus) zijn de leermonitoren en regisseurs van SBO De Verrekijker ondersteund in het coachen van de leerkrachten bij dit proces.

Onderzoek methode Wereldoriëntatie:

Het afgelopen schooljaar is onderzocht worden welke methode van Wereldoriëntatie het best past bij de leerlingpopulatie en de uitgangspunten van SBO De Verrekijker. Dit heeft geresulteerd in in de aanschaf van de methode Naut Meander Brandaan.

Pedagogisch domein

Het team van SBO De Verrekijker wil zich samen met het team van Basisschool EigenWijs profileren als Brede School Veldhoven Midden met gezamenlijke uitgangspunten. De volgende kernwaarden zijn hierbij leidend: nieuwsgierigheid, tolerantie, verantwoordelijkheid en uniciteit.

Daar waar in schooljaar 2014-2015 de kernwaarde nieuwsgierigheid centraal stond, is in schooljaar 2015-2016 en 2016-2017 gestart met het vormgeven van het onderwijsaanbod vanuit de kernwaarde 'verantwoordelijkheid'. In het schooljaar 2017-2018 is er zowel aandacht geweest voor de kernwaarde nieuwsgierigheid als de kernwaarde verantwoordelijkheid.

Leerlingenraad

Binnen Veldhoven Midden is een leerlingenraad actief. Deze is verder doorontwikkeld. Door middel van de leerlingenraad willen we als school Democratisch (school-) burgerschap en participatie op school versterken. We willen dat leerlingen oefenen met het hebben van inspraak, meedenken, meepraten en meebeslissen; met andere woorden verantwoordelijkheid leren dragen. De leerlingenraad is -zo gezien- een leerwerkplek voor participatie en burgerschap. Komend schooljaar zal dit doorgang krijgen. Binnen deze leerlingenraad participeren leerlingen van groep 5 t/m 8 van EigenWijs en bovenbouw leerlingen van SBO De Verrekijker.

De 1 - Onderwijsroute / Passend onderwijs

SBO De Verrekijker is een onderwijsvoorziening waar leerlingen met een specifieke ondersteuningsbehoefte onderwijs volgen dat zo veel mogelijk de aansluiting blijft behouden met het reguliere basisonderwijs. Het onderwijsaanbod wordt voor elke leerling in het perspectief geplaatst van doorstroming naar en plaatsing binnen het reguliere voortgezet onderwijs.

Naast deze sterke verbinding met en gerichtheid op het reguliere onderwijs is er ook een verbinding en gerichtheid op het speciaal en voortgezet speciaal onderwijs. Hierdoor fungeert de SBO-voorziening dan ook nadrukkelijk als keten(partner) in het onderwijscontinuüm van het funderend onderwijs.

Het afgelopen schooljaar zijn wij met twee partners een samenwerkingsrelatie aangegaan als eerste stap naar structurele vormen van kwalitatieve verbindingen. Twee medewerkers van Nummereen zijn zowel binnen de onderwijssetting als binnen de opvangsetting werkzaam, waardoor pedagogische aanpak op elkaar kan worden afgestemd.

Met de PWA school is het afgelopen schooljaar een pilot vormgegeven. Een groep schoolverlaters leerlingen van onze school is, ter voorbereiding op de overstap naar het VO, de tweede helft van het schooljaar activiteiten gaan uitvoeren op de PWA. Dit traject kenmerkt zich door de gerichtheid op leergebiedoverstijgende kerndoelen.

Communicatie

Het traject naar de ontwikkeling van een nieuw logo is ingezet en afgerond. Er zijn drie samenhangende logo's ontwikkeld voor Veldhoven Midden, Basisschool Eigen-Wijs en SBO De Verrekijker. Een nieuwe website en een nieuwe huisstijl is ontwikkeld voor Veldhoven Midden, waarin de beide scholen een aparte site krijgen. De Schoolraad is in dit traject meegenomen en heeft gefundeerd als klankbordgroep.

8.2 Doorverwijzing voortgezet onderwijs schooljaar 2017 - 2018

In onderstaand overzicht vindt u de uitstroom naar het voortgezet onderwijs van het afgelopen schooljaar.

Aan het einde van het schooljaar 2017- 2018 hebben 12 leerlingen de Verrekijker verlaten. Het onderwijs en de specifieke zorg voor de individuele leerling heeft in het afgelopen schooljaar geresulteerd in de volgende advisering voor het voortgezet onderwijs:

	Verrekijker
VSO	3
Praktijkonderwijs	5
VMBO - BK Leerwegondersteunend Onderwijs	4
VMBO T	

8.3 Inspectie voor het onderwijs

De inspectie voor het onderwijs bezoekt scholen voor primair onderwijs tenminste eenmaal per vier jaar. Op 13 januari 2015 heeft de inspectie onze school bezocht in het kader van het onderwijsjaarverslag. Gedurende één dag hebben twee inspecteurs onderzoek uitgevoerd op onze school.

Conclusie van de inspectie

De inspectie concludeert dat het basisarrangement gehandhaafd kan blijven. De inspectie concludeert dat de school in vergelijking met de afgelopen vier jaar een kwaliteitsslag heeft gemaakt. De school heeft de eerdere kwaliteit, zoals vastgesteld tijdens het inspectiebezoek van mei 2013, behouden en op onderdelen verder uitgebouwd. Als team zijn wij trots op dit uitstekende resultaat en zullen we blijven investeren in het vergroten van onze expertise.

Het gehele rapport kunt u downloaden via de website van de inspectie van het onderwijs www.onderwijsinspectie.nl.

9. Doelstellingen schooljaar 2018-2019

Onderwijsinhoud

We willen leerlingen meer laten profiteren van instructie en afstemming bij rekenen. In het eerste semester van het plan (jan '19 - juli '19) ligt de nadruk op instructie; in het tweede semester (schooljaar '19 -'20) op afstemming. Met veranderinterventies op het gebied van overdracht van kennis en ondersteuning bij didactisch handelen gaat het team in het eerste semester werken aan instructie. Daarnaast wordt de nieuwe methode wereldoriëntatie Naut Meander Brandaan geïmplementeerd. Tevens gaat de aandacht uit naar het groepsplan: hoe kan dat meer betekenis krijgen als verbinding tussen het individuele ontwikkelingsperspectief en de uitvoering in de klas, waarbij leerlingen noodzakelijkerwijs worden geclusterd om tot een uitvoerbare organisatie te komen en om het sociale aspect van leren te bevorderen.

Impuls subsidie muziekonderwijs

Minister Bussemaker heeft de Impulssubsidie in het leven geroepen om muziekonderwijs in de basisscholen te stimuleren. Het is een unieke kans om in samenwerking met Art4U alle kinderen met muziek in aanraking te kunnen laten komen. Vanuit het cultuur beleid krijgt dit op SBO De een structureel karakter in de komende 3 jaar. De subsidieaanvraag is ingediend en wordt hopenlijk gehonoreerd.

Routines /pedagogisch domein

Om de ontwikkeling van leerlingen over de volle breedte van de verschillende ontwikkelingsaspecten aan te kunnen spreken, is het wenselijk dat leraren pedagogische, organisatorische en didactische routines hanteren die dat bevorderen. De school heeft eerder in dergelijke routines geïnvesteerd, maar uit het onderzoek uitgevoerd met BMC bleken deze maar matig herkenbaar. Op pedagogisch vlak zouden deze routines betekenis kunnen hebben bij (zelf)regulatie van gedrag, zowel in sociaal opzicht als waar het gaat om schoolse attitudes. Ook hanteerde de school voorheen een lesmodel, dat leerlingen veel structuur bood door voorspelbaar leerkrachtgedrag en een appel op zelfstandigheid van leerlingen en op hun vermogen om te gaan met uitgestelde aandacht. Een dergelijke structuur zou voor het merendeel van de leerlingen kunnen voorzien in een grote behoefte, zo blijkt uit de verschillende ontwikkelingsperspectieven en groepsplannen. Bovendien stelt een dergelijke organisatie leraren in staat om te werken met variabele groepen en met individuele leerlingen. Dat is een primaire organisatorische voorwaarde voor differentiatie.

Didactische routines geven eveneens veel structuur, maar dan meer specifiek bij het leren. Effectieve lesmodellen voor instructie, feedback en begeleiding zijn bekend in school, maar opnieuw niet heel erg herkenbaar in de onderzochte praktijk. In de periode juli '18-december '18 zullen deze vroeger ingevoerde routines nieuw leven ingeblazen worden. De school vat dat doel op als een verzameling van quick wins, met een groot effect op het aanspreken van de brede ontwikkeling van leerlingen.

Indien mogelijk vindt er een koppeling plaats met de pedagogische aanpak van de buitenschoolse opvang van Nummereen. Momenteel vindt er onderzoek plaats naar de mogelijkheid om middels een pilot een omgeving in te richten die gericht is op de leerlingen voor wie die ondersteuningsbehoeften de begeleidingsmogelijkheden in een reguliere omgeving overstijgen. Deze kinderen zouden gebaat zijn bij een BSO met lichtere ondersteuning, de zogeheten BSO +. De BSO + richt zich op een buitenschools aanbod voor kinderen van 4-12 jaar met extra ondersteuningsbehoeften die een reguliere opvangvraag hebben.

De samenwerking met het SO en VSO zal in eerste instantie vorm krijgen op basis van individuele casuïstiek. Daarnaast zal specifiek aandacht zijn voor de overgang van het primair naar het voortgezet onderwijs. Dit zal vormkrijgen in de uitwerking van een "overstapprogramma".

1-onderwijsroute

SBO De Verrekijker werkt met een stevig gefaciliteerd ondersteuningsteam. In dit team hebben directeur, orthopedagoog, regisseurs en leermonitor zitting. De 1-onderwijsroute wordt planmatig uitgevoerd. Accent voor de komende periode zal de positionering van de verschillende rollen binnen het onderwijssysteem worden. Dit gekoppeld aan regisseren van processen binnen de groepen, ondersteunen van professionalisering van leerkrachten en coördinering van de verschillende cycli binnen de school. (OPP's / groepsplannen, MDO's, etc) Binnen de Verrekijker wordt er handelingsgericht gewerkt. Handelingsgericht werken heeft als doel de kwaliteit van het onderwijs te optimaliseren en de begeleiding af te stemmen op alle leerlingen. Elke leerkracht verzamelt gegevens van iedere individuele leerling uit zijn of haar klas in een didactisch groepsoverzicht. Daarnaast worden specifieke onderwijsbehoeften in het ontwikkelingsperspectief beschreven. Op grond van de aard en de frequentie van feed back worden leerlingen komend schooljaar ingedeeld in zorgniveaus. Hieraan ligt een

separaat document ten grondslag. Leerlingen kunnen vanwege de specifieke afstemming in aanmerking komen voor een arrangement. Gekoppeld aan de indeling van de niveaus, wordt de gesprekscyclus vormgegeven. Dit geldt voor zowel de interne als de externe communicatie.

Communicatie

De nieuwe website is live en de nieuwe huisstijl is geïntroduceerd. Feedback van ouders en personeelsleden leidt tot eventuele aanpassingen. SBO De Verrekijker kent een krachtige uitstraling in een herkenbare huisstijl en een actuele website.

10. Regeling schooltijden en vakanties

10.1. Schooltijden

Op De SBO De Verrekijker werken we met een continu-rooster. Dat houdt voor onze school de volgende schooltijden in:

	Ochtend	Middag
ma, di, do	8.30 - 12.00 uur	12.45-15.00 uur
wo, vrij	8.30 - 12.15 uur	vrij

In het schooljaar 2016-2017 heeft er een verkenning plaatsgevonden rondom het onderwerp schooltijden. In afstemming met de Schoolraad, heeft een werkgroep onderzoek gedaan naar de gehanteerde schooltijden en in beeld gebracht of verandering van schooltijden met ingang van schooljaar 2017-2018 wenselijk zou zijn. Uit dit onderzoek is naar voren gekomen dat dit niet het geval is. SBO De Verrekijker zal, net als BS EigenWijs, de schooltijden, zoals boven aangegeven, hanteren in de komende jaren.

10.2 Ziekmelding

Indien uw kind ziek is of later op school komt, bijvoorbeeld in verband met een bezoek aan een arts, dan verzoeken wij u dit te melden tussen 8.00 uur en 8.30 uur. Dit kan telefonisch, op het volgende telefoonnummer: 040-2534527 of per mail admin.veldhovenmidden@veldvest.nl.

10.3. Schoolvakanties 2018-2019

Herfstvakantie	15-10-2018 t/m 21-10-2018
Kerstvakantie	24-12-2018 t/m 04-01-2019
Voorjaarsvakantie	04-03-2019 t/m 08-03-2019
Tweede Paasdag	22-04-2019
Meivakantie	22-04-2019 t/m 03-05-2019
Hemelvaart	30-05-2019 t/m 31-05-2019
Tweede Pinksterdag	10-06-2019
Zomervakantie	08-07-2019 t/m 16-08-2019

Naast de schoolvakanties zijn er studiedagen gepland, waarop professionalisering van het team plaatsvindt. De data staan vermeld in de jaarkalender. Op de laatste dag van het schooljaar staat een calamiteitendag gepland. Indien zich in het schooljaar geen calamiteit heeft voorgedaan, is dit voor de leerlingen een vrije dag. Mocht dit wel het geval zijn, zijn alle leerlingen

verplicht om naar school te komen en wordt verzuim gemeld bij de leerplichtambtenaar van de gemeente Veldhoven.

10.4 Verlof aanvragen

Als u uw kind(eren) om belangrijke redenen niet op school kunt laten komen, moet u dit ruim van tevoren bij de directie aanvragen. Hiervoor dient u een verlofformulier in te vullen, dat ondertekend dient te worden door u als ouder. Extra vakanties onder schooltijd zijn niet toegestaan en worden door de leerplichtambtenaren nauwkeurig gecontroleerd. Er zijn maar twee uitzonderingen op deze regel:

- verlof van maximaal twee weken, alleen wanneer de ouders wegens de aard van hun beroep niet tijdens de schoolvakanties met vakantie kunnen gaan. Dit verlof mag niet vallen in de eerste twee weken van een nieuw schooljaar;
- verlof wegens gewichtige omstandigheden van medische en/of sociale aard, die buiten de wil van de ouders zijn gelegen. Over een aanvraag tot en met tien dagen beslist de directeur, hierboven beslist de leerplichtambtenaar.

Geen reden voor verlof is:

- familiebezoek in het buitenland
- vakantie in een goedkope periode
- omdat andere kinderen binnen het gezin vrij hebben
- eerder vertrek of latere terugkeer i.v.m. (verkeers)drukke

De volledige verlofregeling kunt u op school inzien. Deze is ook te vinden op onze website.

Schoolverzuim

De school is alert op schoolverzuim: dagelijks nemen de leerkrachten de absents in alle groepen op. Zij zullen de ouders van leerlingen die zonder kennisgeving afwezig zijn, benaderen en om de reden hiervan vragen. Mocht die reden onverhoopt onbekend blijven, dan moet de school van iedere afwezigheid melding maken bij het Bureau Leerplicht van de gemeentelijke dienst Onderwijs. In voorkomende gevallen kan de leerplichtambtenaar gegevens opvragen over schoolverzuim. De school werkt altijd mee aan een dergelijk verzoek.

11. Praktische organisatie

Organisatie Tussenschoolse - opvang (TSO)

Alle kinderen blijven tussen de middag op school. De groepen lunchen in de groep, samen met een van de teamleden. Daarna spelen zij buiten onder begeleiding van leerkrachten. In de ochtend pauze spelen alle kinderen van de middenbouw en bovenbouw van SBO de Verrekijker gezamenlijk buiten. Tijdens de lunchpauze worden de groepen gekoppeld aan groepen van EigenWijs. De kinderen van de onderbouw gaan op aparte tijden naar buiten zodat zij lekker rustig kunnen spelen.

Organisatie Buitenschoolse- opvang (BSO)

De aansluiting tussen onderwijs en kinderopvang behoort tot onze verantwoordelijkheid. Wij hebben de opvang voor en na schooltijd voor kinderen ondergebracht bij Kinderopvang organisatie Nummereen. Deze organisatie heeft in de MFA Midden een aantal ruimtes tot haar beschikking waar zij uw kind voor en na school opvangen. Ook de dagopvang en het peuterprogramma worden in de MFA Midden aangeboden. Ouders die gebruik wensen te maken van het aanbod van Nummereen of hierover nog vragen hebben, kunnen zelf contact opnemen. U kunt tijdens kantooruren bellen naar 0497-582126 of de website www.nummereen.com raadplegen.

Hoofdluiscontrole

Gedurende het schooljaar worden alle leerlingen na iedere vakantie, door vrijwillige ouders, gecontroleerd op hoofdluis. In de kalender staat vermeld in welke weken de controles plaatsvinden. Effectieve bestrijding is alleen mogelijk als het probleem gezamenlijk wordt opgepakt en er gelijktijdig behandeld wordt. Zowel ouders als school hebben een belangrijke taak in het voorkomen en bestrijden van hoofdluis. Ouders zijn verantwoordelijk voor de controle en verwijdering van hoofdluis uit de haren van hun kinderen. De school is verantwoordelijk voor de preventieve maatregelen en voor het betrekken van de ouders bij de bestrijding van hoofdluis. Bij constatering van hoofdluis in de groep wordt meteen de brief "Informatiebrief voor ouders - hoofdluisen" aan elk kind van de groep meegegeven. De leerkracht brengt de ouders van het betreffende kind zo spoedig mogelijk op de hoogte. Daarna moet het kind thuis gecontroleerd én behandeld worden. Indien er bij een kind/ gezin aanhoudend hoofdluis aanwezig is, dan kan de GGD ingeschakeld worden. Zij bespreken dan telefonisch de behandeling en kunnen nog aanvullende tips geven. Daarna moet het kind thuis gecontroleerd én behandeld worden. Indien er bij een

kind/ gezin aanhoudend hoofdluis aanwezig is, dan wordt - op aanwijzing van de school - de GGD ingeschakeld.

Zindelijkheid

Als uw kind bij ons op school komt, verwachten wij dat uw kind zindelijk is. Het is voor onze leerkrachten niet inpasbaar om een kind regelmatig te verschonen. Mocht blijken dat uw kind nog niet zindelijk is, dan gaan wij als school daarover met u in gesprek. In het uiterste geval zullen wij pas tot plaatsing van uw kind overgaan als het kind echt zindelijk is.

Het kan zijn dat uw kind door een medische oorzaak nog niet zindelijk is. In dat geval vragen wij u vriendelijk om, voordat uw kind op school komt, dit te bespreken met de betreffende leerkracht bij wie uw kind in de klas komt. Zindelijkheid kan bij kinderen niet worden afgedwongen. Wel kunnen ouders voordat hun kind 4 jaar wordt al een beroep doen op hulp en advies van het consultatiebureau en opvoedbureau als het nog niet wil lukken met de zindelijkheid. Natuurlijk zijn er wel eens ongelukjes. Dit kan gebeuren en is niet erg. Hiervoor hebben we op school schone kleding liggen.

Vervoer

Een deel van onze leerlingen komt dagelijks met een taxibusje naar school. Leerkrachten houden toezicht en controleren het vertrek van school. Het is niet toegestaan om als ouder op de taxistaanplaats te parkeren, met uitzondering van ouders die beschikken over een invalidenparkeerkaart.

Medicijngebruik

Soms wordt aan leerkrachten gevraagd om medicijnen toe te dienen aan kinderen of om een andere medische handeling uit te voeren. Doorgaans is de leerkracht hier wel toe bereid, maar hij/zij mag dit pas doen na schriftelijke toestemming van de ouder(s)/verzorger(s). Hiervoor moeten ouders dan een verklaring invullen en ondertekenen. Deze verklaring is op school verkrijgbaar.

Rookbeleid

Tabaksrook vormt een risico voor de gezondheid van de kinderen en volwassenen. Daarom verzoeken we u in het bijzijn van kinderen niet te roken. In het gebouw, maar ook op de schoolpleinen en de omgeving geldt een volledig rookverbod.

Honden op het speelplein

Vooral jongere kinderen zijn vaak angstig voor honden. We verzoeken u daarom uw hond niet mee het speelplein op te nemen. Het is niet toegestaan honden mee te nemen in het gebouw, met uitzondering van hulphonden.

Vervoermiddelen op het speelplein

Fietsen, brommers, scooters horen niet op een speelplek voor kinderen en zijn daarom ook niet toegestaan op het plein. Voor het parkeren van deze vervoermiddelen is ruimte op de parkeerplekken en in de fietsenstalling.

Mobiele telefoons

GSM- gebruik is door leerlingen onder schooltijd niet toegestaan. Voor binnenkomst wordt de GSM uitgeschakeld en in een verzamelaatje gelegd tot het einde van de dag. Leerkrachten zijn niet verantwoordelijk voor de GSM's. Na schooltijd kunnen de leerlingen hun toestel weer ophalen en deze mag pas buiten worden aangezet.

Foto's/website

Het maken van beeldopnamen wordt bij een aantal activiteiten en gebeurtenissen door school en/of commissies centraal geregeld. Ook op onze website plaatsen we foto's van allerlei schoolactiviteiten. Hiervoor wordt vooraf op het inschrijfformulier bij aanmelding op school, uw toestemming gevraagd. U kunt daarop aangeven of u, tijdens de schoolloopbaan van uw kind, bezwaar heeft tegen het publiceren van foto's/ filmopnamen van uw kind. Het is voor de leerlingen verboden om tijdens de les film- of foto-opnamen te maken, met bijvoorbeeld hun telefoon, tablet en/of digitale camera.

Bij verjaardagen van uw kind op school mag u als ouder zelf wel foto's maken, maar geen filmopnamen.

Het is voor ouders niet toegestaan om foto-, film- en geluidsopnamen van school gerelateerde situaties op social media te zetten, tenzij uitdrukkelijk toestemming voor plaatsing is gegeven. Voor foto's en beeldopnamen van kinderen die, door anderen dan werknemers van de school, op sociale media worden geplaatst, neemt de school geen verantwoordelijkheid.

Binnen de ontwikkelingen van het hedendaagse onderwijs kunnen voor intern gebruik foto's en video-opnamen gemaakt worden ten behoeve van het verbeteren van de onderwijsleersituatie. Mocht u bezwaar hebben dat uw kind herkenbaar in beeld wordt gebracht, verzoeken wij u dit schriftelijk aan te geven bij de directie van de school.

Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

Met ingang van 25 mei 2018 treedt de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) in werking. Dat betekent dat vanaf die datum dezelfde privacywetgeving geldt in de hele Europese Unie en de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) dan niet meer geldig is. De AVG zorgt onder meer voor: versterking en uitbreiding van privacy rechten, meer verantwoordelijkheden voor organisaties en werkgevers en dezelfde, stevige bevoegdheden voor alle Europese privacy toezichthouders.

Stichting Veldvest verwerkt van al haar leerlingen persoonsgegevens. Een goede omgang met deze gegevens en het bewustzijn van de privacywetgeving is voor Veldvest van groot belang. Als onderwijsinstelling is Veldvest genoodzaakt persoonsgegevens van uw kind te verwerken om aan de (wettelijke) verplichtingen te kunnen voldoen.

De gegevens over uw kind, welke in de meeste gevallen rechtstreeks van u als ouder zijn ontvangen, worden enkel verwerkt vanuit noodzakelijkheid voor het nakomen van onze wettelijke verplichtingen. Persoonsgegevens die hier niet aan voldoen worden uitsluitend met uw toestemming verwerkt. Hierbij valt te denken aan toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal, medische gegevens, etc.

In een aantal gevallen is Veldvest verplicht om persoonsgegevens van uw kind te delen met andere organisaties of kunnen er commerciële derde partijen verzocht worden te ondersteunen in het verwerken van de gegevens voor eerder genoemde doeleinden. Dit gebeurt altijd in opdracht en onder verantwoordelijkheid van Veldvest. Met deze organisaties zijn (verwerkers)overeenkomsten afgesloten, waarin o.a. is vastgelegd welke gegevens er verwerkt worden en hoe deze gegevens beveiligd worden. De persoonsgegevens van uw kind worden zoveel mogelijk gecodeerd bewaard en alleen die medewerkers kunnen bij de gegevens, die dat ook voor de uitvoering van hun werk nodig hebben. Daarnaast worden de gegevens niet langer dan noodzakelijk bewaard.

Bovenstaande informatie is uitgebreider terug te lezen in de privacyverklaring van Veldvest, te vinden op de website www.veldvest.nl. Tevens vindt u hier het privacyreglement van de Stichting. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de Functionaris Gegevensbescherming via e-mail privacy@veldvest.nl.

Informatie aan gescheiden ouders

Op het moment dat er sprake is van een situatie waarbij de ouders niet bij elkaar zijn, zullen we u verzoeken een scheidingsprotocol in te vullen. Hierin leggen we de gegevens van beide ouders en de omgangsvorm vast. Volgens de wet is de school verplicht te rapporteren over de vorderingen van de leerlingen aan hun ouders, voogden of verzorgers. Deze verplichting blijft na scheiding bestaan. Uitgangspunt van de school met betrekking tot informatievoorziening aan ouders is, dat beide ouders zoveel mogelijk samen naar de informatieavonden/oudergesprekken komen. Indien dit niet mogelijk of wenselijk is, verwacht de school dat de ene ouder (verzorger), de andere ouder informeert omtrent de ontwikkeling en de vordering van het kind.

Als dit niet het geval is, dan kan de ouder die de informatie niet ontvangt op eigen initiatief contact opnemen met de school om andere afspraken ten aanzien van de informatievoorziening te maken. De school heeft geen initiatiefplicht naar ouders die geen gezag hebben, maar als zij erom vragen, moet er wel beroepshalve beschikbare informatie gegeven worden over belangrijke feiten en omstandigheden die het kind of de verzorging en opvoeding van het kind betreffen. De verplichting geldt ook wanneer de ouders nooit gehuwd zijn geweest of als er geen omgangsregeling is. Er zijn op deze regel twee uitzonderingen:

- de informatie wordt niet verstrekt als de school de informatie niet op dezelfde manier aan de ouder met het ouderlijk gezag zou verstrekken;
- de informatie wordt niet verstrekt als het belang van het kind zich tegen het verschaffen van de informatie verzet.

Van belang is dat de directie van de school schriftelijk op de hoogte wordt gebracht omtrent de scheiding, waarbij duidelijk dient te worden gemaakt wie de verantwoordelijke ouder wordt. Nieuwe adresgegevens en bereikbaarheid worden bekend gemaakt.

Schorsen en verwijderen

Op onze school is een protocol aanwezig inzake schorsing en verwijdering. Dit protocol is via internet beschikbaar (www.veldhovenmidden.nl). Indien gewenst kunt u ook via de directie een exemplaar van dit reglement ontvangen.

Naschoolse en buitenschoolse activiteiten

Wij vinden het belangrijk dat er naast het reguliere lesprogramma ook andere activiteiten voor de kinderen zijn. Sommige activiteiten vinden binnen schooltijd en andere buiten schooltijd plaats. Deze activiteiten kunnen verschillende doelen dienen zoals, educatieve, sociale en recreatieve. Hieronder volgen enkele vaste activiteiten.

Schoolreis

Om het jaar gaan we op schoolreis. Het andere jaar hebben we de Veldhoven Middendag. Voor de begeleiding doen we een beroep op ouders.

Sporttoernooien

In de loop van het jaar vinden verscheidene sportactiviteiten plaats, zoals korfbal- handbal- en voetbaltoernooien. Voor de sportevenementen die buiten schooltijd plaatsvinden is de deelname natuurlijk vrijwillig. Deze activiteiten vallen niet onder de verantwoordelijkheid van de school. Voor de begeleiding wordt een beroep gedaan op ouders.

Peanutbaltoernooi

Het peanutbaltoernooi vindt plaats voor de schoolverlaters van de basisscholen in Veldhoven, Vessem, Kneghel, Wintelre en Steensel eind mei.

Verkeersexamen

In leerjaar 7 nemen de kinderen elk jaar deel aan de theoretische verkeersproef die het verkeersdiploma oplevert. Ook nemen de kinderen deel aan een praktisch verkeersexamen.

Excursies

Regelmatig vinden er in de loop van het jaar excursies plaats. Meestal komen deze excursies voort uit het normale lesprogramma. Zoals een bezoek aan de bibliotheek of aan een museum. Ook hier doen we voor extra begeleiding en vervoer een beroep op ouders.

12. Namen en adressen

Belangrijke telefoonnummers

Anouk van den Hurk (directeur) 06-53345425

Namen en adressen van externe personen en instanties**Stichting Veldvest**

Pastoor Jansenplein 21
5504 BS Veldhoven
040-2531201
info@veldvest.nl
www.veldvest.nl

Inspectie van het onderwijs

Postadres:
Postbus 88
5000 AB Tilburg

Bezoekadres:

Spoorlaan 420
5038 CG Tilburg
088-6696060

Externe vertrouwenspersoon:

Irma van Hezewijk
06-5464 7212
irmavanhezewijk@vertrouwenswerk.nl

Interne vertrouwenspersonen

Jac Schepens (leerkracht)
j.schepens@veldvest.nl

Fleurine Duisters (orthopedagoog)

f.duisters@veldvest.nl
040-2534527

Voorzitter Schoolraad

Lisanne Oerlemans (ouder)
06-10378425
lhs.kopinga@summacollege.nl

Stichting Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs (GCBO)

Postbus 82324
2508 EH Den Haag
Tel.: 070-3861697 (van 09.00 uur tot 16.30 uur)
Fax: 070-3020836
info@gcbo.nl
www.gcbo.nl

Commissie van Intake en Voorbereiding Toelaatbaarheid (CvIT Veldvest)

p/a Sterrenlaan 5, 5503 BG Veldhoven

Passend Onderwijs De Kempen

Sterrenlaan 5
5503 BG Veldhoven
040-7878853
info@podekempen.nl
www.podekempen.nl

Centrum Jeugd en Gezin Veldhoven

040-2584113 (van maandag tot en met vrijdag van 10.00 - 16.00 uur)
website www.cjgveldhoven.nl

GGD Zuidoost-Brabant

Postbus 8684
5605 KR Eindhoven
088-0031 100
info@ggdbzo.nl
www.ggdbzo.nl

Schoolarts

Dhr. Funcke
Schoolverpleegkundige: Chantal Janssen
Telefoon: 08800-31422

13. Plattegrond scholen MFA Midden

Begane grond



Eerste etage



ma	di	wo	do	vr	za	zo
		1 Zomervakan- tie	2 Zomervakan- tie	3 Zomervakan- tie	4	5 <u>Week 31</u>
6 Zomervakan- tie	7 Zomervakan- tie	8 Zomervakan- tie	9 Zomervakan- tie	10 Zomervakan- tie	11	12 <u>Week 32</u>
13 Zomervakan- tie	14 Zomervakan- tie	15 Zomervakan- tie	16 Zomervakan- tie	17 Zomervakan- tie	18	19 <u>Week 33</u>
20 Start schooljaar	21	22	23	24	25	26 <u>Week 34</u>
27	28	29	30	31		<u>Week 35</u>

ma	di	wo	do	vr	za	zo
					1	2 <u>Week 35</u>
3	4	5 Studiedag Verrekijker Alle groepen vrij	6	7	8	9 <u>Week 36</u>
10	11	12	13	14	15	16 <u>Week 37</u>
17	18	19	20	21	22	23 <u>Week 38</u>
24 Studiedag Alle groepen vrij	25	26	27 19.00 uur Ontmoetings- avond Verrekijker alle groepen	28	29	<u>Week 39</u>

ma	di	wo	do	vr	za	zo
1	2	3	4 Teambuildings- activiteit schoolverlaters en groepen 8 EigenWijs	5	6	7 <u>Week 40</u>
8	9 Ouderavond Ontwikkelings- perspectieven Verrekijker	10	11 Ouderavond Ontwikkelings- perspectieven Verrekijker	12	13	14 <u>Week 41</u>
15 Herfstvakan- tie	16 Herfstvakan- tie	17 Herfstvakan- tie	18 Herfstvakan- tie	19 Herfstvakan- tie	20	21 <u>Week 42</u>
22	23	24	25	26	27	28 <u>Week 43</u>
29	30	31				<u>Week 44</u>

ma	di	wo	do	vr	za	zo
			1	2	3	4 <u>Week 44</u>
5	6	7	8 Nationaal schoolontbijt 19.00u Ouderavond Voortgezet onderwijs	9	10	11 <u>Week 45</u>
12	13	14	15	16	17	18 <u>Week 46</u>
19	20 6 weken gesprek cyclus	21 6 weken gesprek cyclus 19.30u Schoolraad- vergadering	22 6 weken gesprek cyclus	23	24	25 <u>Week 47</u>
26	27	28	29	30		<u>Week 48</u>

ma	di	wo	do	vr	za	zo
					1	2 <u>Week 48</u>
3	4 Sinterklaas op school	5	6 Studiedag Verrekijker Alle groepen vrij	7	8	9 <u>Week 49</u>
10	11	12	13	14	15	16 <u>Week 50</u>
17	18	19	20 Kerstlunch	21	22	23 <u>Week 51</u>
24 Kerstavakantie	25 Kerstavakantie	26 Kerstavakantie	27 Kerstavakantie	28 Kerstavakantie	29	30 <u>Week 52</u>

ma	di	wo	do	vr	za	zo
Kerstvakantie	1 Kerstvakantie	2 Kerstvakantie	3 Kerstvakantie	4 Kerstvakantie	5 Kerstvakantie	6 Week 1
7	8	9	10	11	12	13 Week 2
14	15	16	17	18	19	20 Week 3
21	22 19.30u Schoolraad- vergadering	23 Nationale voorleesdag	24 Ouderavond schoolverlaters	25	26	27 Week 4
28	29 6 weken gesprek cyclus	30 Studiedag Alle groepen vrij	31 6 weken gesprek cyclus			Week 5

ma	di	wo	do	vr	za	zo
				1	2	3 Week 5
4	5	6	7	8	9	10 Week 6
11	12	13	14	15	16	17 Week 7
18	19	20	21	22 Kindrapport mee	23	24 Week 8
25	26 Ouderavond	27	28 Ouderavond			Week 9

ma	di	wo	do	vr	za	zo
				1	2	3 <u>Week 9</u>
4 Carnavals- vakantie	5 Carnavals- vakantie	6 Carnavals- vakantie	7 Carnavals- vakantie	8 Carnavals- vakantie	9	10 <u>Week 10</u>
11	12	13	14	15	16	17 <u>Week 11</u>
18	19 Studiedag Alle groepen vrij	20	21	22	23	24 <u>Week 12</u>
25 19.30u Schoolraad- vergadering	26	27	28	29	30	31 <u>Week 13</u>

ma	di	wo	do	vr	za	zo
1	2	3	4	5	6	7 <u>Week 14</u>
8	9	10	11	12 Koningsspelen	13	14 <u>Week 15</u>
15	16 Cito Eindtoets 6 weken gesprek cyclus	17 Cito Eindtoets 6 weken gesprek cyclus	18 Cito Eindtoets 6 weken gesprek cyclus	19	20	21 <u>Week 16</u>
22 Meivakantie Tweede Paasdag	23 Meivakantie	24 Meivakantie	25 Meivakantie	26 Meivakantie	27 Meivakantie Koningsdag	28 <u>Week 17</u>
29 Meivakantie	30 Meivakantie					<u>Week 18</u>

ma	di	wo	do	vr	za	zo
		1 Meivakantie	2 Meivakantie	3 Meivakantie	4	5 <u>Week 18</u>
6	7	8	9 19.30u Schoolraad- vergadering	10	11	12 <u>Week 19</u>
13	14	15	16	17	18	19 <u>Week 20</u>
20	21	22	23	24	25	26 <u>Week 21</u>
27	28	29	30 Hemelvaart Alle groepen vrij	31 Alle groepen vrij		<u>Week 22</u>

ma	di	wo	do	vr	za	zo
3	4	5 19.30u Schoolraad- vergadering	6 Studiedag Alle groepen vrij	7	8	9 <u>Week 23</u>
10 Pinksteren Alle groepen vrij	11 Schoolreisje	12	13 Peanutbal toernooi	14 Peanutbal toernooi	15	16 <u>Week 24</u>
17 19.30u Schoolraad- vergadering (evt.)	18	19 Schoolkamp schoolverlaters en groep 8 bs EigenWijs	20 Schoolkamp schoolverlaters en groep 8 bs EigenWijs	21 Schoolkamp schoolverlaters en groep 8 bs EigenWijs Kindrapport mee	22	23 <u>Week 25</u>
24	25 Ouderavond	26	27 Ouderavond	28	29	<u>Week 26</u>

ma	di	wo	do	vr	za	zo
1	2	3 Musical en afscheid schoolverlaters	4 10.45-11.45 u Doorschuifuur	5 Calamiteiten- dag Alle leerlingen vrij (onder voorbehoud)	6	7 <u>Week 27</u>
8 Zomervakantie t/m 16 aug.	9 Zomervakan- tie	10 Zomervakan- tie	11 Zomervakan- tie	12 Zomervakan- tie	13	14 <u>Week 28</u>
15 Zomervakantie	16 Zomervakan- tie	17 Zomervakan- tie	18 Zomervakan- tie	19 Zomervakan- tie	20	21 <u>Week 29</u>
22 Zomervakantie	23 Zomervakan- tie	24 Zomervakan- tie	25 Zomervakan- tie	26 Zomervakan- tie	27	28 <u>Week 30</u>
29 Zomervakantie	30 Zomervakan- tie	31 Zomervakan- tie				<u>Week 31</u>

Schoollied

1.
Een schooldag met je nieuwe klas.
Start!
Een haakje voor je jas en tas.
Start!
Alle nieuwe dingen,
Meer dan een miljard
Beginnen met hetzelfde;
Samen aan de start!

Refrein:
Start-vertrek-begin
Spring er midden in
Verrekijker, EigenWijs
Samen op ontdekkingsreis,
Zet 'm op, laat je gaan en zing;
Start-vertrek-begin

2.
Een sport, een hobby of een spel.
Start!
Je hoort een leerkracht of een bel.
Start!
Meedoen om te leren
Spelen doen we graag
Willen we presteren,
Dus stellen we de vraag.

Refrein

3.
In de groep bij elkaar.
De ene hier, de ander daar.
Schuif je stoel nog aan voor je begint.
Veel succes....voor ieder kind!



Veldhoven Midden

BS EigenWijs SBO De Verrekijker

Sterrenlaan 5 5503 BG Veldhoven ☉ Postbus 97 5500 AB Veldhoven
telefoon 040-2534527 ☉ admin.veldhovenmidden@veldvest.nl ☉ www.veldhovenmidden.nl