



SBO
DE VERREKIJKER

SCHOOLGIDS
2025-2026





Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van SBO De Verrekijker voor het **schooljaar 2025-2026**.

Namens het team van SBO De Verrekijker heet ik u van harte welkom op onze school!

Onze school is gehuisvest in MFA Veldhoven Midden (MultiFunctionele Accommodatie) en biedt onderwijs aan leerlingen met een specifieke ondersteuningsvraag. Het team van SBO De Verrekijker werkt samen met het team van de reguliere basisschool EigenWijs. Daar waar mogelijk nemen de kinderen van het SBO deel aan activiteiten met kinderen uit de reguliere afdelingen van BS EigenWijs en andersom. De teams delen het enthousiasme voor de school en de werkwijze met elkaar. Samen, waar het samen kan, maar individuele afstemming als de situatie daarom vraagt.

Nieuwe ouder(s)/verzorger(s) nodigen we graag uit voor een rondleiding. Deze organiseren we een aantal keren per jaar. We vertellen u dan meer over de bijzondere positie die onze school heeft binnen het samenwerkingsverband en u kunt een kijkje nemen in het gebouw. Hiervoor kunt u een afspraak maken bij de administratie via verrekijker@veldvest.nl of telefonisch (040-2534527).

Wanneer u tijdens of na het lezen van deze gids vragen, opmerkingen of suggesties heeft, vertel ze ons! We gaan ervan uit dat deze gids u een eerste indruk geeft van de sfeer en werkwijze op SBO De Verrekijker en hopen u komend jaar te ontmoeten op onze school!

Hannie van Riel en Anouk van den Hurk
Directie SBO De Verrekijker

Inhoudsopgave

1 De School	06
2 Organisatie van het onderwijs	10
3 Inhoud van het onderwijs	12
4 Zorg voor alle leerlingen	14
5 Personeel	20

6 Relatie met ouders	22
7 Ontwikkeling van het onderwijs	28
8 Resultaten	32
9 Praktische informatie	34
10 Namen en telefoonnummers	38



De School

1.1 | Schets van de school

Een fijne plek

Speciaal basisonderwijs op De Verrekijker is er voor kinderen van 4 tot en met 12 jaar met een specifieke, lichte ondersteuningsvraag. Samen met basisschool EigenWijs vormen we één brede school. Binnen de onderbouw is er sprake van een intensieve samenwerking met het speciaal onderwijs. We hebben een regionale functie met leerlingen uit Veldhoven en de omliggende dorpen.

De moderne en lichte lokalen van onze school maken deel uit van de multifunctionele accommodatie Midden Veldhoven. Ook andere dienstverlenende organisaties op het gebied van opvang en zorg zijn hier gehuisvest. Ons gebouw ligt in een groene omgeving en heeft volop faciliteiten, zoals een ruime speelplaats en eigen gymzaal.

Onze leerlingen:

- ontwikkelen zich maximaal.
- gaan met plezier naar school.
- voelen zich gezien en gehoord.
- hebben vertrouwen in zichzelf.
- leren hoe zij omgaan met anderen en hun omgeving.

1.2 | Missie

Gewoon waar het kan, speciaal waar het moet

De Verrekijker is een leer-, leef- en werkgemeenschap voor speciaal basisonderwijs waar kinderen zich veilig naar eigen aard en aanleg kunnen ontwikkelen. We bieden lichte ondersteuning aan leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften, zodat zij een passende plek vinden in de maatschappij. Nu én in de toekomst. Die ondersteuning is bij voorkeur kortdurend en gericht op afbouwen. Het doel? Dat leerlingen het maximale uit zichzelf halen en vol zelfvertrouwen doorstromen naar (regulier) vervolgonderwijs.

1.3 | Visie

Op De Verrekijker werken we met kleine stamgroepen van 14 tot 16 leerlingen. Kinderen worden begeleid door onderwijsexperts die waar nodig extra ondersteuning bieden. Voor elke leerling is er persoonlijke aandacht en ruimte om te vertragen of te versnellen. We sluiten zoveel mogelijk aan bij individueel tempo en leervermogen en gunnen leerlingen een extra jaar als dat bijdraagt aan maximale ontplooiing. Normalisering van problematiek is het uitgangspunt. De maatschappij past zich niet aan onze doelgroep aan: wij leren onze leerlingen zich te verhouden tot de maatschappij. Dat kunnen ze op De Verrekijker veilig oefenen.



Ons speciaal basisonderwijs is nauw verbonden met regulier en speciaal onderwijs. Daarbij zijn we letterlijk verbonden met reguliere basisschool EigenWijs, SO Prins Willem Alexander en voorschoolse partners. Deze bevinden zich in hetzelfde gebouw. In de onderbouw werken we intensief samen vanuit eenzelfde visie.

Deze samenwerking wordt uitgebouwd met gezamenlijke vieringen, het gezamenlijk ondernemen van activiteiten en het delen van faciliteiten zoals de gymzaal. Deze samenwerking is uniek binnen Veldvest.

1.4 | Kernwaarden

Tolerantie

Onze leerlingen hebben meer ondersteuning en begeleiding nodig bij het leren. Tegelijkertijd zijn zij volwaardige deelnemers aan de maatschappij en maken zij een gelijkwaardig onderdeel uit van onze Veldhoven Skillz. Bij ons zijn alle kinderen onderdeel van de groep, binnen én buiten De Verrekijker: in de klas, de school en de samenleving. We zijn tolerant en accepteren van elkaar wie we zijn, binnen duidelijke kaders.

Nieuwsgierigheid

We zijn nieuwsgierig naar elkaar. Naar wat elk kind nodig heeft om tot ontwikkeling te komen en waarom iemand zich op een bepaalde manier gedraagt.

Die zoektocht zien we als een puzzel, waarvan we met de leerling, ouders en eventueel externe specialisten steeds een stukje leggen. Samen gaan we op zoek naar ingrediënten die werken. Samen leren we kinderen kennen. En samen komen we verder.

Verantwoordelijkheid

Op onze school zijn er duidelijke regels en routines. We maken samen afspraken over gewenst en ongewenst gedrag, hoe we met elkaar omgaan en de consequentie als je je daar niet aan houdt. Leerlingen hebben vervolgens zelf de keuze hoe zij zich opstellen, en weten exact waar ze aan toe zijn als zij over grenzen heen gaan. Omdat we geloven dat het in de maatschappij ook zo werkt: je draagt zelf verantwoordelijkheid voor je eigen keuzes én de eventuele gevolgen daarvan. Daar praten we over, vanuit een positief-kritische houding en met oog voor kansen en groei.

Flexibiliteit

Ons team zorgt voor een veilige en ondersteunende omgeving waarin elk kind zich gezien en gehoord voelt. Daarbinnen kunnen medewerkers snel schakelen en flexibel omgaan met lichte ondersteuningsvragen. Extra hulp is altijd dichtbij. Leerlingen werken en spelen samen, zowel binnen De Verrekijker als in groepsverband met basisschool EigenWijs. Samen waar het kan, individuele afstemming als de situatie daarom vraagt. Ouders, medewerkers en leerlingen staan naast elkaar, weten elkaar makkelijk te vinden en zijn betrokken.

1.5 | Het bevoegd gezag: Stichting Veldvest

SBO De Verrekijker valt onder het bestuur van Stichting Veldvest, het bevoegd gezag van veertien basisscholen, één school voor speciaal basisonderwijs en één school voor speciaal onderwijs. De scholen liggen in de gemeente Veldhoven en de omringende dorpen Vessem, Steensel, Knegsel en Wintelre. Meer informatie over de stichting kunt u vinden op www.veldvest.nl.

1.6 | Inschrijving en aanmelding

Een kind kan bij ons op school aangemeld worden als er een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) is afgegeven. Dit gebeurt altijd na een zorgvuldige oriëntatie en in samenwerking met ouders en de school van herkomst.

Het schoolbestuur van Stichting Veldvest, in samenwerking met de schooldirectie van SBO De Verrekijker, is formeel verantwoordelijk voor de plaatsing van leerlingen. De afgelopen jaren kennen we een groei van het aantal aanmeldingen op SBO De Verrekijker, waardoor in bijna alle groepen bij de start van het schooljaar het maximum aantal leerlingen is bereikt. Om de kwaliteit van het onderwijs te kunnen waarborgen, is er daarom voor deze groepen sprake van een plaatsingswachttijdstip.

Voordat een leerling op de wachttijdstip terecht kan komen, wordt eerst onderzocht of een leerling toelaatbaar is op SBO De Verrekijker. Hiertoe dient de leerling te worden aangemeld bij de CvIT (Commissie van Intake en Toelaatbaarheid) van Veldvest. In deze commissie hebben onder andere de directeur en orthopedagoog van SBO De Verrekijker zitting. De CvIT beoordeelt het dossier en neemt een besluit met betrekking tot toelaatbaarheid.

Op het moment dat er een positief advies is gegeven, volgt een triade/intakegesprek op SBO De Verrekijker. Vervolgens kan er een TLV worden aangevraagd bij het samenwerkingsband. Op het moment dat de TLV afgegeven is, wordt er gekeken naar plaatsbaarheid. De leerling komt in aanmerking om na de eerstvolgende vakantie in te stromen als er plek is binnen de betreffende groep. Indien er geen plek is, wordt de leerling op de wachttijdstip geplaatst. Ouders kunnen er uiteraard ook voor kiezen om zich te oriënteren op een andere SBO-school.

Als er een passende onderwijsplek vrijkomt, kan de leerling geplaatst worden. Situaties waarbij sprake is van een verhuizing van woonplaats, waarbij leerlingen beschikken over een TLV SBO, vormen een uitzondering. Indien deze leerling toelaatbaar wordt geacht, volgt een directe plaatsing.



Organisatie van het onderwijs

2.1 | Werkwijze

Het onderwijspakket op het SBO bestaat uit dezelfde vakken als op het regulier onderwijs. Wij richten ons op het behalen van de kerndoelen zoals deze zijn geformuleerd door het ministerie van Onderwijs. De leerstof wordt echter op een andere manier aangeboden. Het doel is om op basis van hoge verwachtingen, de meest optimale ontwikkeling te bereiken van ieder individu. Het ontwikkelingsperspectief dient hiervoor als basis.

Binnen de school wordt op verschillende manieren gewerkt:

- In de stamgroep, zoals bijvoorbeeld bij creatieve vakken, gym, wereldoriëntatie;
- Groepsdoorbrekend in deelgroepen op eenzelfde instructieniveau, zoals bijvoorbeeld bij rekenen;
- In kleine groepen, zoals bijvoorbeeld verlengde instructie bij specifieke moeilijkheden;
- In deelgroepen, zoals bijvoorbeeld door gespreksvoering over specifieke leerdoelen met betrekking tot de sociaal emotionele ontwikkeling;
- Groepsdoorbrekend in samenwerking met BS EigenWijs en SO (Speciaal Onderwijs) Prins Willem Alexander.

2.2 | Team

Het team van SBO De Verrekijker bestaat uit 35 teamleden. Het gaat hierbij om leden van het ondersteuningsteam, leerkrachten, onderwijsondersteunend personeel, orthopedagogen, een secretariaat team en een conciërge/beheerder. Bovendien zijn wij opleidingsschool voor studenten van diverse opleidingen. Tijdens hun stageperiode beschouwen wij deze studenten als lid van ons team en vervullen zij ook op die manier hun rol binnen de school.

Het aansturingsteam van SBO De Verrekijker bestaat uit de leden van het strategisch team (directeur Anouk van den Hurk en locatieleider Hannie van Riel) en de leden van het ondersteuningsteam. Het strategisch team geeft het strategisch, onderwijskundig en personeelsbeleid vorm op de school. Samen met de orthopedagogen en leermonitoren vormen zij het ondersteuningsteam (OT). Gezamenlijk geven zij het proces, gericht op ondersteuning (de onderwijsbehoefte van leerlingen), de onderwijsinhoud in de verschillende bouwen en het verhogen van de kwaliteit van het handelingsrepertoire van de leerkrachten, vorm.



2.3 | Groepsindeling en inzet personeel

Op de website vindt u een actueel overzicht van de groepsindeling en de leerkrachten.

2.4 | Verplichte onderwijstijd

De wet stelt verplicht dat ieder kind aan het eind van de basisschool 7520 uur onderwijstijd heeft gehad. De school mag zelf bepalen hoeveel uur kinderen elk schooljaar naar school gaan. Alle leerlingen krijgen minimaal 940 uur les, waarmee we voldoen aan de wettelijke verplichting. De leerlingen hebben enkele vrije dagen, waarop het team haar studiedagen heeft. In de planning van deze dagen houden we ons aan de wettelijke voorschriften dat er niet meer dan zeven keer per jaar een vierdaagse schoolweek georganiseerd wordt.

Om geen onderwijstijd verloren te laten gaan, maken wij gebruik van een inloop van vijftien minuten voorafgaand aan de ochtendschooltijd. Op deze manier kunnen de lessen daadwerkelijk om 08.30 uur beginnen en wordt optimaal gebruik gemaakt van de effectieve onderwijstijd.

2.5 | Veldhoven Skillz

In opdracht van de gemeente Veldhoven biedt Veldhoven Skillz een verbreding op het regulier basisonderwijs met verschillende projecten binnen en buiten school. Voor meer informatie zie www.veldhovenskillz.nl.

2.6 | BSO

De opvang voor en na schooltijd wordt op MFA midden verzorgd door kinderopvangorganisatie NummerEen. NummerEen heeft een aantal ruimtes tot haar beschikking waar zij de opvang verzorgen. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met NummerEen. U kunt tijdens kantooruren bellen naar 0497-582126 of de website www.nummereen.com raadplegen.

Inhoud van het onderwijs

De ontwikkeling van kinderen verloopt in de verschillende leeftijdsfasen op een andere manier. Daarom heeft ook iedere fase een karakteristiek onderwijsaanbod. Het onderwijs aan kleuters wordt aangeboden via diverse thema's, passend bij de belevingswereld van de kinderen. De leerkrachten gebruiken daarbij (elementen uit) de verschillende methoden en materialen om een rijk aanbod te creëren.

Vanaf OBC spelen de methoden een grotere rol in het onderwijsaanbod. Goede methoden bieden een verantwoorde leerlijn waarmee aan alle kerndoelen wordt voldaan. Aangevuld met de eigen inbreng van de leerkracht en een variëteit aan materialen, bieden we leerlingen op die manier kwalitatief en uitdagend onderwijs.

3.1 | Burgerschap en sociale integratie

Burgerschap en sociale cohesie

Wij vinden het belangrijk dat kinderen leren wat het betekent om deel uit te maken van een gemeenschap. We leren kinderen hun eigen keuzes te maken en te uiten, respect te hebben voor die van anderen en om te gaan met verschillen. Hiervoor maken we gebruik van de methode KWINK voor burgerschap. Daarnaast zetten kinderen zich in voor anderen en hun leefomgeving door deel te nemen aan diverse projecten. Door middel van een activiteitencommissie-junior nemen zij verantwoordelijkheid voor hun school.

Seksuele voorlichting en opvoeding

Wij ondersteunen kinderen bij hun ontwikkeling tot iemand die respect heeft voor zichzelf en anderen en zich bewust is van eigen en andermans gevoelens. Hiervoor maken we gebruik van het project Lentekriebels.

Voor de groepen 1 tot en met 8 is een keuze gemaakt voor een aantal lessen uit dit project voor wat betreft:

- lichamelijke en emotionele ontwikkeling;
- sociale ontwikkeling en relaties;
- seksualiteit en gezondheid.

Leerkrachten hebben een belangrijke taak in het voorkomen, signaleren en aanpakken van pesten. Wij hebben op school een anti-pestcoördinator. Zij fungeert tevens als voorzitter van de werkgroep SEO en geeft vanuit deze rol samen met de andere werkgroep leden het beleid hieromtrent vorm.



Zorg voor alle leerlingen

4.1 | Passend onderwijs en het samenwerkingsverband

In dit deel van de schoolgids leggen we uit hoe wij op onze school zorgen voor goed onderwijs voor alle kinderen. Dat noemen we passend onderwijs: onderwijs dat aansluit bij wat een kind nodig heeft. Dat begint met goed lesgeven voor alle kinderen, binnen een prettige leeromgeving. We werken met een stappenplan om tot passende ondersteuning te komen voor de kinderen die dat nodig hebben. Deze werkwijze heet de *1-Onderwijsroute*. Dit is een vaste en doordachte manier van werken die ons helpt om elk kind zo goed mogelijk te ondersteunen in zijn of haar ontwikkeling. Binnen Veldvest is aan elke school een orthopedagoog gekoppeld die de school ondersteunt bij het vormgeven van deze route en meedenkt over leerlingsspecifieke plannen.

SBO

1-Onderwijsroute

Hierin worden vijf ondersteuningsniveaus beschreven waarin de mate van ondersteuning beschreven wordt. Deze kan zowel op- als afgebouwd worden

1. Kwalitatief goed onderwijs voor alle leerlingen

Dit is de basis die alle leerlingen bij ons op school krijgen. Dit betekent dat we zorgen voor goed onderwijs in alle klassen.

2. Ondersteuning in de groep, passend binnen het groepsplan

Op het moment dat leerlingen meer ondersteuning nodig hebben, dan in de basis geboden wordt, wordt dat binnen de groep georganiseerd. Dit kan bijvoorbeeld bestaan uit kortdurende extra uitleg, herhaling of inoefening van lesstof.

3. Ondersteuning aan de hand van vastgestelde interventies

Soms is er een leerlingsspecifiek plan nodig waarin wordt beschreven welke meer structurele ondersteuning de leerling nodig heeft om te ontwikkelen. Dit plan is doelgericht en op maat en vaak gericht op één vakgebied. Deze ondersteuning wordt verwerkt in het OPP.

4. Ondersteuning aan de hand van interventies op maat

Op het moment dat de ondersteuning in stap 3 onvoldoende ontwikkelingsmogelijkheden biedt, volgt er een gesprek met ouders om gezamenlijk te verkennen welke intensieve ondersteuning nodig is. Naar aanleiding van dit gesprek wordt het OPP aangescherpt en wordt een arrangement aangevraagd voor de leerling.

5. Verwijzing naar een andere plek (speciaal onderwijs)

In sommige gevallen bespreken we samen met u als ouders en de interne commissie van Veldvest (CvIT) of een andere school beter past bij de ondersteuningsbehoefte van uw kind. Het kan ook zo zijn dat een kind beter tot zijn recht komt in een meer gespecialiseerde vorm van onderwijs, zoals speciaal onderwijs (SO)

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Voor iedere leerling op het SBO wordt een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld. Dit plan geeft aan welke verwachting wij hebben van de ontwikkeling van uw kind op het gebied van leren en de sociaal-emotionele ontwikkeling en welke ondersteuning nodig is om die te bereiken.

Hoorrecht

Zowel de ouders als de leerling, mogen meepraten over de extra hulp of ondersteuning die wij als school willen bieden. Dat noemen we het hoorrecht. Hoe de hulp of ondersteuning eruit gaat zien schrijven we op in het OPP. Als we dit plan hebben gemaakt, zullen we dit bespreken en de mening van ouders opschrijven. Ouders hebben het recht om in te stemmen met het handelingsdeel van het plan. Ook de leerling vragen we wat het van het plan vindt en ook dat wordt in het plan opgeschreven.

Verder hebben we de leerlingen op school gevraagd wat ze van ons hele aanbod voor hulp en ondersteuning vinden zoals dit in deze schoolgids staat. Ook dit valt onder het hoorrecht.

Uit alle leeftijdsgroepen is informatie verkregen. Met leerlingen uit de onderbouw zijn de antwoorden uit kindgesprekken verkregen. Voor de midden- en bovenbouw is een enquête afgenomen via Microsoft Forms.

De resultaten hebben wij als volgt meegenomen:

De leerlingen geven aan dat zij extra ondersteuning van hulpmiddelen als prettig ervaren. Ze zouden het prettig vinden om vaker te evalueren met de leerkracht of zij deze nog nodig hebben;

In de bovenbouw zouden leerlingen graag vaker willen meedenken over de extra ondersteuning die zij ontvangen.

Beide opmerkingen worden meegenomen in de kindgesprekken komend schooljaar en verwerkt in de ontwikkelingsperspectieven.

Samenwerkingsverband De Kempen

Onze school hoort bij samenwerkingsverband De Kempen. Binnen het samenwerkingsverband zijn afspraken gemaakt over de basisondersteuning die op alle scholen geboden wordt. Op het moment dat we als school niet in staat zijn om passende (extra) ondersteuning te organiseren voor een kind betrekken we de CvIT van Veldvest. Zij kunnen met ons meedenken en ondersteunen bij het bieden van een passend aanbod of passende plek. Vervolgens bestaat de mogelijkheid om het samenwerkingsverband te betrekken.

Oudersteunpunt

Het samenwerkingsverband heeft een ouder- en jeugdsteunpunt ingericht waar ouders terecht kunnen met vragen over de extra hulp op school, de speciale school, zorg of jeugdhulp die nodig is. Meer algemene uitleg over passend onderwijs en de rol van het samenwerkingsverband verwijzen we naar de website van het Samenwerkingsverband De Kempen: www.podekempen.nl

De ondersteuningsniveaus hebben we verwerkt in de vorm van een piramide. Deze treft u aan op de volgende pagina.

5. Verwijzing naar de best passende onderwijsplek

Passende ondersteuning op een SO

Wat kunnen we als school niet bieden:

- Individuele ondersteuning of psychische begeleiding voor leerlingen met sociale of emotionele problemen die (individuele) ondersteuning op maat of psychische begeleiding nodig hebben om in de groep onder leiding van één leerkracht te kunnen functioneren;
- Een omgeving voor leerlingen die behoefte hebben aan een aanpak waarbij niet het onderwijs, maar de aanpak van het gedrag of gezondheid voorop staat;
- Een omgeving voor leerlingen waarbinnen gewerkt wordt naar een uitstroombestemming “dagbesteding”;
- Individuele ondersteuning voor leerlingen die een onveilige situatie of gevoel van onveiligheid creëren voor zichzelf, klasgenoten of personeel;
- Medische handelingen die een BIG registratie vereisen.

4. Ondersteuning aan de hand van interventies op maat:

- Full-time ondersteuning in OB A en MB D
- Doorverwijzing naar en samenwerking met externe partners aan de hand van een door hen opgesteld behandelplan
- 6-wekelijkse gesprekken met ouders, leerkrachten, orthopedagoog en/of extern betrokkenen
- Didactisch of pedagogisch arrangement
- Intensieve samenwerking met SO Prins Willem Alexander

3. Ondersteuning aan de hand van vastgestelde interventies

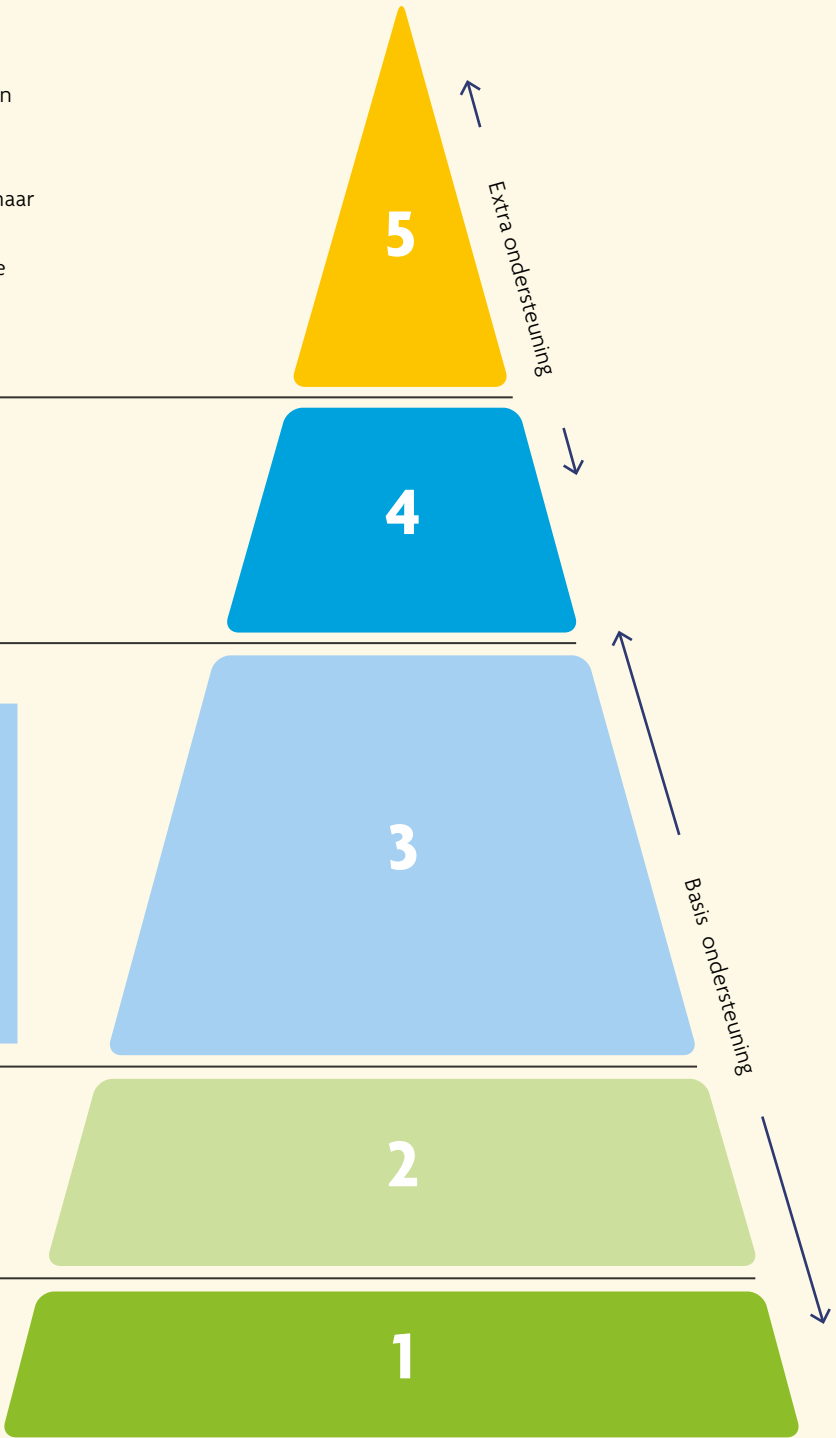
Rekenen: •Pré teaching •Strategiekaarten •Diagnostisch rekenonderzoek •Remediërende programma's	Taal/lezen: •Pré teaching •Bouw •Ralfi/Connect •PI dictee	Woordenschat/ NT-2: •Pré teaching •LOGO 3000	SEO*: •KWINK •Individuele stappenplannen en middelen als emotiethermometers •Kindgesprekken <i>*Sociaal Emotionele Ontwikkeling</i>	Motorische ondersteuning: •Schrijfdans •Toepassen protocol “medische handelingen” en “medicijngebruik - Bekendheid met het landelijke stroomschema “zorg op school” •Aanpassingen aan het gebouw zoals lift en brede gang;
--	--	---	--	---

2. Ondersteuning in de groep, passend binnen het groepsplan, door de leerkracht

- Intensivering: extra uitleg, pré teaching, herhaling, extra oefening
- Extra inzet onderwijsassistenten en/of pedagogen
- Samenwerking met vrijgevestigd logopedist in de school

1. Kwalitatief goed onderwijs voor alle leerlingen

- Groepsgrootte ongeveer 15 leerlingen
- Sterke basisaanpak met didactische en pedagogische routines
- Sociaal emotionele ondersteuning (KWINK, pauzeplan, structuur)
- Samenwerking jeugdpartners
- Bibliotheek op school
- Betrokkenheid orthopedagoog op clusterniveau



4.2 | Samenwerkingspartners

CJG (Centrum voor Jeugd en gezin)

Binnen de gemeente Veldhoven zijn aan alle scholen één of meerdere CJG medewerkers gekoppeld. Zij kunnen meedenken over opvoed- of ontwikkelingsvragen of doorverwijzen naar de juiste jeugdhulppartner. Aan onze school is een jeugdconsulent van MEE en een jeugdverpleegkundige van de GGD Brabant- Zuidoost gekoppeld. Zij kunnen betrokken worden bij het gesprek over passende ondersteuning voor de leerling.

Dyslexiebehandeling

Deze richt zich op kinderen die moeite hebben met lezen en spellen door dyslexie. Er wordt intensieve begeleiding geboden om kinderen te helpen bij het verbeteren van hun lees- en spellingvaardigheden. Dit kan bijvoorbeeld door speciaal ontwikkelde leesprogramma's en oefeningen. Deze behandeling vindt op school plaats, bij gespecialiseerde behandelaars.

Leerplichtambtenaar

De leerplichtambtenaar zorgt ervoor dat kinderen naar school gaan, zoals het hoort volgens de wet. Als een kind te vaak niet naar school komt of als er problemen zijn met het schoolbezoek, helpt de leerplichtambtenaar om dit op te lossen. Ze kunnen ook steun bieden bij langdurige afwezigheid van school.

Logopedist

Een logopedist helpt kinderen die moeite hebben met praten, verstaan of uitspreken van woorden. Als een kind niet goed kan praten of problemen heeft met taal, kan de logopedist helpen door oefeningen te geven en het kind te begeleiden in het verbeteren van communicatie. In ons schoolgebouw werken wij samen met een vrijgevestigd logopedist.

Ambulante dienstverlening

In specifieke situaties, geïnitieerd door school, bestaat de mogelijkheid om te verkennen of specialistische ondersteuning tot de mogelijkheden behoort. Deze specialist denkt mee over het vorm en inhoud geven van een ontwikkelingsperspectief.

Remedial teaching

De wet op het primair onderwijs verbiedt het geven van verlof aan leerlingen voor externe remediale hulp tijdens schooltijd. De school kan kinderen wel verwijzen naar diverse vormen van hulpverlening die in principe voor iedereen bereikbaar zijn, zoals logopedie, fysiotherapie, ergotherapie, psychotherapie en dergelijke. Verlof voor deze vormen van hulpverlening is toegestaan, maar we vragen om dit zoveel mogelijk buiten de schooltijd te laten gebeuren en een formulier in te vullen, zodat we een overzicht hebben welke kinderen en hoe vaak hier gebruik van gemaakt wordt.

4.3 | Volgen van ontwikkeling; Leerling en “Mijn kleutergroep”

We volgen de didactische ontwikkeling van uw kind, naast observaties en methodegebonden toetsen, ook met Leerling in beeld toetsen, door middel van het Leerling Onderwijs Volgstelsel (LOVS). Dit is een methode-onafhankelijk toetssysteem waarbij de ontwikkeling van het kind en de groep vergeleken wordt met het landelijk gemiddelde. Op deze manier krijgen we een objectief beeld over de vorderingen van de leerlingen en de resultaten van ons onderwijs. Het systeem volgt alle leerlingen. We gebruiken “Mijn kleutergroep” in de onderbouw en “Leerling in beeld” vanaf leerjaar 3. In de leerjaren 1, 2 en 3 worden aanvullend de toetsen van Aarnoutse afgenomen.

4.4 | Beleid t.a.v. doubleren en versnellen

Op onze school vindt de groepsindeling jaarlijks plaats na zorgvuldig overleg binnen het ondersteuningsteam. Het kan zijn dat een kind vervroegd doorstroomt naar een volgende groep of nog een jaar langer in de groep blijft. Deze beslissing is het resultaat van zorgvuldig overleg tussen leerkracht, u, één van de leden van het ondersteuningsteam en directeur. De uiteindelijke beslissing van de school is bindend.

4.5 | Overgang voortgezet onderwijs

De overgang van het basisonderwijs naar het voortgezet onderwijs (VO) is een grote stap. Onze leerlingen hebben diverse mogelijkheden in de omgeving van de school voor het volgen van Voortgezet Onderwijs. De voorbereiding voor de keuze van het type voortgezet onderwijs begint in leerjaar 7. In deze groep wordt er aan het einde van het schooljaar een eerste voorlopig advies voor het VO gegeven. In leerjaar 8 volgt in januari opnieuw een voorlopig advies over de onderwijsvorm. Een leerling die geplaatst is in een van de schoolverlatersgroepen komt in aanmerking om eventueel naar het voortgezet onderwijs te gaan. Om dit te kunnen beoordelen en om een goed advies uit te kunnen brengen over de meest geschikte vorm van het voortgezet onderwijs wordt zorgvuldig met de leerling en de ouder(s)/verzorger(s) afgestemd. Bij de verwijzing naar het voortgezet onderwijs spelen drie factoren een bepalende rol:

1. De cognitieve capaciteiten (IQ);
2. de leervorderingen en leervoorwaarden (technisch en begrijpend lezen, spelling en rekenen);
3. de sociaal-emotionele ontwikkeling.

Voordat de leerlingen onze school verlaten, worden ze uitvoerig getoetst op deze onderdelen door de orthopedagoog en de leerkracht. Na onderling overleg krijgen de ouder(s)/verzorger(s) een advies voor het meest geschikte vervolgonderwijs, door middel van een ingevuld onderwijskundig rapport.

4.6 | Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling is een stappenplan waarin staat hoe medewerkers in het onderwijs moeten omgaan met het signaleren en melden van (vermoedens van) huiselijk geweld en kindermishandeling. Uitgangspunt daarvoor is het Basismodel meldcode. Daarin staan de volgende vijf stappen:

1. in kaart brengen van signalen.
2. overleggen met een collega. En eventueel raadplegen van Veilig Thuis: het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling. Of een deskundige op het gebied van letselduiding.
3. gesprek met de betrokkene(n).
4. wegen van het huiselijk geweld of de kindermishandeling. Bij twijfel altijd Veilig Thuis raadplegen.
5. beslissen over zelf hulp organiseren of melden.

In stap 4 wegen beroepskrachten op basis van de informatie uit stap 1 tot en met 3 af of zij een vermoeden hebben van huiselijk geweld of kindermishandeling. Daarbij bepalen zij met behulp van een afwegingskader of er sprake is van acute of structurele onveiligheid. In stap 5 nemen beroepskrachten twee beslissingen:

1. is melden bij Veilig Thuis noodzakelijk? Melden is noodzakelijk als er sprake is van acute of structurele onveiligheid.
2. is hulp verlenen of organiseren (ook) mogelijk? Hulp verlenen is mogelijk als:
 - de professional in staat is om effectieve/passende hulp te bieden of te organiseren.
 - de betrokkenen meewerken aan de geboden of georganiseerde hulp.
 - de hulp leidt tot duurzame veiligheid.

Indien hulpverlenen op basis van één van deze punten niet mogelijk is, is melden bij Veilig Thuis noodzakelijk.



Personeel

5.1 | Het onderwijzend personeel

De leerkracht is verantwoordelijk voor het stimuleren en begeleiden van de ontwikkeling van zijn/ haar leerlingen op sociaal en didactisch gebied en gaat ervan uit dat leerlingen verschillende onderwijsbehoeften hebben. De taak van de leerkracht is om zo goed mogelijk aan deze behoeften tegemoet te komen. Hierover heeft de leerkracht regelmatig contact met ouder(s)/verzorger(s) van alle leerlingen in de groep.

Daarnaast hebben de leerkrachten groepsoverstijgende en niet les-gebonden taken. Ze participeren bijvoorbeeld in diverse werk- en leergroepen. De leerkrachten denken met elkaar kritisch na over de wijze waarop zij omgaan met de op deze school geldende uitgangspunten ten aanzien van opvoeding en onderwijs. Dit doen zij vanuit een open, nieuwsgierig onderzoekende houding naar het kind toe. Op deze wijze optimaliseren we het gesprek tussen leerkracht en leerling. Het spreekt voor zich dat nauw contact met de ouder(s)/verzorger(s) van ieder individueel kind hierbij essentieel is.

5.2 | Professionaliteit

Professionaliteit kenmerkt zich door de wijze waarop collega's omgaan met een appèl dat op hen gedaan wordt om te kunnen en willen bijdragen aan de school als geheel. Centraal doel op het niveau van het team is het uitbreiden en verdiepen van het handelingsrepertoire. Vanuit het Integraal PersoneelsBeleid (IPB) is scholing van het personeel belangrijk. Ieder teamlid geeft in zijn/haar Persoonlijk OntwikkelingsPlan (POP) zijn/haar leerpunten aan en formuleert hierin op welke wijze hij/zij de gestelde doelen wil behalen. Samen met de directeur en locatieleider wordt bekeken op welke wijze dit gebeurt.

Tijdens studie(mid)dagen wordt scholing van het team verzorgd. Indien in het kader van re-integratie of ontwikkeling van een teamlid video-opnamen in groepen gemaakt worden, ten behoeve van het coachen en ondersteunen van een teamlid bij zijn/ haar onderwijskundige taak, zijn deze uitsluitend bedoeld voor intern gebruik. Na afloop van een traject worden de beelden vernietigd.

5.3 | Ziekte of verlof personeel

Het personeel heeft verlof tijdens de schoolvakanties. In bepaalde gevallen kan het personeel aanspraak maken op extra verlof onder schooltijd. In geval van ziekte kan een medewerker bijvoorbeeld niet komen werken. Dit wordt uiteraard altijd afgestemd met de directie. We streven naar zo min mogelijk lesuitval.

Kortdurende vervangingen dienen door de school zelf opgevangen te worden. Veldvest heeft hiervoor in de regel geen vervangers beschikbaar. Voor langdurige vervangingen wordt via het P-centrum een vervang(st)er aangesteld. Indien er geen vervanging komt, zoeken we naar oplossingen, waarbij het gaat om een verantwoorde situatie, waarvan het opsplitsen van de groep er één is. Kinderen uit een groep worden dan verspreid over andere groepen. Het onderwijsproces vindt hierbij doorgang, zij het bij een collega leerkracht. Is een collega meerdere dagen ziek en is er geen vervanger voorhanden, dan wordt er bij toerbeurt een groep opgesplitst en worden collega's in de groep van de zieke leerkracht geplaatst.

5.4 | Begeleiden en inzet studenten

Onze leerlingen krijgen regelmatig te maken met studenten in opleiding. SBO De Verrekijker is opleidingsschool voor studenten. Dat betekent dat wij een verantwoordelijkheid hebben in het opleiden van aankomende leerkrachten vanuit de PABO Kempel en Fontys. Daarnaast zijn bij ons op school ook studenten van andere opleidingen actief, zoals het Summacollege. Incidenteel komen ook leerlingen van het Sondervick College of een andere school voor Voortgezet Onderwijs voor een oriënterend bezoek op onze school, variërend van een dag of voor een tot twee weken.



Relatie met ouders

6.1 | Communicatie en informatie

U geeft in vertrouwen het onderwijs en een deel van de opvoeding uit handen aan SBO De Verrekijker. Goede communicatie is daarbij essentieel, in het belang van uw kind en in het belang van de onderlinge relatie. Op onze school hechten wij daarom grote waarde aan het gesprek met u. Wij vinden het belangrijk om u goed over onze achterliggende motieven te informeren. Het gesprek is er altijd op gericht om ons beleid te verhelderen, het wederzijds vertrouwen daarin op te bouwen of te verbeteren. Er heerst een schoolcultuur waarin teamleden vanuit een proactieve houding een goede samenwerking met u bevorderen. De school stelt u in staat mee te denken over de ondersteuning van uw kind in de groep en denkt actief mee met u over de ondersteuning thuis. De leerbehoeftes van uw kind staan hierbij centraal.

Met regelmaat verzorgen wij informatie waarin we u op de hoogte houden van schoolbeleid en schoolontwikkeling. Over praktische zaken en school- en groepsactiviteiten wordt u voornamelijk via Parro geïnformeerd. Door het jaar heen vinden er ouderavonden plaats, waar u wordt geïnformeerd over het onderwijs of actuele maatschappelijke thema's. Over de ontwikkeling van uw kind wordt met u gesproken op rapportbesprekingen. Uiteraard bent u altijd in de gelegenheid om tussentijds een afspraak met de leerkracht of de directie te maken.

6.2 | Ouderportaal ParnasSys

ParnasSys is het administratiesysteem waarin de school alle gegevens van uw kind opslaat, zoals personalia, gegevens over verlof en absentie en gegevens over de leervorderingen (toetsen en onderzoeken). U kunt via dit portaal op elk gewenst moment kennismaken van de gegevens en de leervorderingen van uw kind.

Door middel van het openstellen van het ouderportaal wordt de communicatie tussen u en school digitaal ondersteund met informatie die altijd beschikbaar is. Op deze wijze wordt transparantie naar u vergroot en wordt gezamenlijke verantwoordelijkheid met betrekking tot de ontwikkeling van uw kind benadrukt.

6.3 | Parro

Parro is onderdeel van ons administratiesysteem ParnasSys. Het is het communicatiesysteem voor in en rond school. De app biedt de volgende mogelijkheden: inplannen van rapportgesprekken; de groepsleerkracht kan makkelijk foto's of mededelingen die belangrijk zijn voor alle ouders in een keer verzenden; in de app staat een agenda. De activiteiten die voor de groep georganiseerd zijn, komen erin te staan; de leerkracht kan een persoonlijk bericht sturen. Over voortgang, gedrag of bijzonderheden van een kind communiceren we niet via de app.

Voor meer informatie over Parro kijkt u op parro.education/ ouders. U kunt Parro gratis downloaden in Google Play of de App Store.

6.4 | Rapportage

Binnen zes weken nadat uw kind bij ons op school gestart is, wordt het ontwikkelingsperspectief (OPP) met u besproken. Het ontwikkelingsperspectief wordt in februari en juni door de leerkracht geëvalueerd en opnieuw met u besproken. Leerlingen krijgen gelijktijdig met het OPP twee keer per jaar een leerlingrapport mee.

6.5 | Oudertevredenheidspelling

In het kader van het verhogen van de kwaliteit op zelfevaluatie, heeft er in april 2024 een oudertevredenheidspelling plaatsgevonden met behulp van het kwaliteits-zorginstrument 'ParnasSys-Integraal'. Een dergelijke peiling vindt één keer in de twee jaar plaats. De aandachtspunten die hieruit naar voren zijn gekomen, zijn besproken met het team en de schoolraad, teruggekoppeld naar u en meegenomen in de speerpunten van het beleid.

6.6 | Informatie gescheiden ouders

Op het moment dat er sprake is van een situatie waarbij de ouders niet bij elkaar zijn, zullen we u verzoeken een scheidingsprotocol in te vullen. Hierin leggen we de gegevens van beide ouders en de omgangsvorm vast. Volgens de wet is de school verplicht te rapporteren over de vorderingen van de leerlingen aan hun ouders, voogden of verzorgers. Deze verplichting blijft na scheiding bestaan.

Uitgangspunt van de school met betrekking tot informatievoorziening aan ouders is, dat beide ouders zoveel mogelijk samen naar de informatieavonden/oudergesprekken komen. Indien dit niet mogelijk of wenselijk is, verwacht de school dat de ene ouder (verzorger), de andere ouder informeert omtrent de ontwikkeling en de vordering van het kind.

Als dit niet het geval is, dan kan de ouder die de informatie niet ontvangt op eigen initiatief contact opnemen met de school om andere afspraken ten aanzien van de informatievoorziening te maken. De school heeft geen initiatief-plicht naar ouders die geen gezag hebben, maar als zij erom vragen, moet er wel beroepshalve beschikbare informatie gegeven worden over belangrijke feiten en omstandigheden die het kind of de verzorging en opvoeding van het kind betreffen. De verplichting geldt ook wanneer de ouders nooit gehuwd zijn geweest of als er geen omgangsregeling is.

Er zijn op deze regel twee uitzonderingen:

1. De informatie wordt niet verstrekt als de school de informatie niet op dezelfde manier aan de ouder met het ouderlijk gezag zou verstrekken.
2. De informatie wordt niet verstrekt als het belang van het kind zich tegen het verschaffen van de informatie verzet.

Van belang is dat de directie van de school schriftelijk op de hoogte wordt gebracht omtrent de scheiding, waarbij duidelijk dient te worden gemaakt wie de verantwoordelijke ouder wordt. Nieuwe adresgegevens en bereikbaarheid worden bekend gemaakt.

6.7 | Medezeggenschapsraad en schoolraad

Een wettelijk geautoriseerd orgaan, is de medezeggenschapsraad (MR). Binnen de MR is advies en inspraak van ouders en leerkrachten geregeld. Het beleid van de school wordt getoetst. Op onze school gaat de MR op in de schoolraad, maar blijft haar wettelijke status van toetsend orgaan behouden. De schoolraad, bestaande uit de MR-leden (zowel ouders als leerkrachten), wordt aangevuld met enkele onafhankelijke leden (ouders). De Schoolraad functioneert als gesprekspartner en klankbord van de directie en het team.

Er ontstaat steeds meer samenwerking op het gebied van ouderparticipatie in de vorm van een collectieve schoolraad voor de twee scholen in Veldhoven Midden. De twee schoolraden vergaderen ook in dit schooljaar zowel gezamenlijk als afzonderlijk. Tijdens deze vergaderingen is er met name aandacht voor de actuele en toekomstige beleidsontwikkelingen richting de Brede School in de MFA Midden. U bent als ouder bij deze openbare vergaderingen van harte welkom als toehoorder. Wij verzoeken u dit vooraf kenbaar te maken bij één van de leden van de MR. Hiervoor mag u contact opnemen met: Marieke Mulder (m.mulder@mrveldvest.nl).

6.8 | Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

Voor de scholen die behoren tot het bevoegd gezag van Stichting Veldvest bestaat een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). De GMR bestaat uit vertegenwoordigers van ouders en leerkrachten van verschillende scholen van de stichting.

De GMR is bevoegd tot bespreking van die aangelegenheden, die van gemeenschappelijk belang zijn voor de scholen. Daarnaast kan ze schriftelijke voorstellen doen en standpunten kenbaar maken aan het bevoegd gezag. De GMR heeft adviesrecht met betrekking tot zaken als kaders voor vaststelling van het regionaal vakantierooster, vaststellen of wijzigen van beleid ten aanzien van het onderhoud van gebouwen en instemmingsrecht met betrekking tot o.a. het wijzigen van een benoemingsprocedure van de schoolleiding. De GMR vergadert maandelijks, zowel zelfstandig als met het College van Bestuur. Het doel van de GMR is mede zorgdragen voor kwalitatief goed onderwijs op de scholen van Veldvest. Vanzelfsprekend is hiervoor de constructieve samenwerking nodig tussen ouders, leerkrachten, directeuren en bestuurders. In de praktijk is de GMR, net als het bestuur, vooral bezig in voorwaardenscheppende sfeer.

Alle GMR-informatie is te vinden op de website van Veldvest: www.veldvest.nl.

6.9 | Activiteitencommissie

Voor zowel SBO De Verrekijker als Basisschool EigenWijs bestaat een activiteitencommissie, AC Veldhoven Midden. Dit is een oudergeleding, die in nauwe samenwerking met het team van SBO De Verrekijker en BS EigenWijs, mede verantwoordelijk is voor alle zogenaamde buitenschoolse activiteiten. Teamleden verzorgen, met ondersteuning van leden van de Activiteitencommissie, de coördinatie en organisatie van diverse activiteiten, zoals het sinterklaasfeest, de carnavalsviering, ed. De voorzitter van de AC is bereikbaar via ac.veldhovenmidden@gmail.com.

6.10 | Vrijwillige ouderbijdrage

Stichting Veldvest vindt het belangrijk om als maatschappelijke organisatie een bijdrage te leveren aan de scholen/ouderverenigingen voor de vrijwillige ouderbijdrage. Daarom is besloten dat stichting Veldvest vanaf het schooljaar 2023-2024 per leerling een bedrag van € 25,- overmaakt aan de activiteitencommissie. Van ouders/verzorgers wordt geen separate bijdrage verwacht.

De gehele ouderbijdrage komt geheel ten goede aan de leerlingen. Voor de schoolverlatersdagen wordt een aparte bijdrage gevraagd.

Voor meer informatie over de activiteitencommissie kunt u contact opnemen met een lid van de activiteitencommissie via het mailadres ac.veldhovenmidden@gmail.com.

6.11 | Stichting leergeld

De stichting helpt kinderen (0-18 jaar) op het gebied van onderwijs, verenigingen, sport en buitenschoolse activiteiten. Zit u als ouder in een financieel lastige tijd waardoor er geen geld is voor onder meer een fiets, laptop, schoolspullen, of lidmaatschap van een sportclub? Dan kan stichting Leergeld u helpen. Leergeld doet dit, omdat deze activiteiten bijdragen aan de ontwikkeling van vaardigheden, talenten en een gevoel van eigenwaarde. Alle kinderen hebben recht op deze ontwikkeling. Meer informatie vindt u op www.leergeldveldhovendekampen.nl

6.12 | Klachtenregeling

Overall waar gewerkt wordt, zijn wel eens misverstanden of worden fouten gemaakt. In eerste instantie bespreekt u deze met de leerkracht van uw kind. We gaan ervan uit dat elke leerkracht u en uw kind altijd serieus neemt en samen met u zoekt naar de beste oplossing.

Mocht u het gevoel krijgen dat uw probleem niet serieus genomen wordt, of dat er niet goed naar u geluisterd wordt, dan kunt u dat bespreken met een van de leden van het ondersteuningsteam. Op het moment dat u zich onvoldoende gehoord voelt, kunt u de problematieken bespreken met de interne vertrouwenspersonen van onze locaties. Onze interne vertrouwenspersonen zijn: Fleurine Duisters en Roos van Zelst. Zij zijn door het bestuur benoemd, om er zorg voor te dragen dat klachten van ouders en kinderen altijd serieus genomen worden en op een passende manier worden afgehandeld. In overleg met de interne vertrouwenspersonen wordt bekeken wat er gedaan moet worden of wie er moet worden ingeschakeld om tot de best mogelijke oplossing te komen.

U kunt ook contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon van stichting Veldvest: Ingrid Middelkoop. Zij gaat allereerst na of door bemiddeling een oplossing gevonden kan worden. Als het nodig mocht zijn, wordt de klacht doorverwezen naar de onafhankelijke klachtencommissie van de besturenorganisatie waarbij de school is aangesloten. De klachtenregeling is te verkrijgen bij de directie en bij de interne vertrouwenspersonen. Bij het meldpunt vertrouwensinspecteur kunt u terecht voor advies en klachtmeldingen over seksueel misbruik, seksuele intimidatie, fysiek geweld en psychisch geweld (zoals grove pesterijen), signalen inzake discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme, radicalisering, extremisme en dergelijke. Namen, adressen en telefoonnummers vindt u in hoofdstuk 10.



6.13 | Schoolverzekering

Stichting Veldvest heeft voor al haar scholen een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevalverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Op grond van de ongevalverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheeskundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt. Materiële schade (kapotte bril, fiets enz.) valt niet onder de dekking. De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen.

Wij attenderen u in dit verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand:

- Ten eerste is de school /het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moet worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar is gebaseerd op een misverstand. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus tekort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld tijdens de gymnastiekles wordt er een bal geschopt. Deze komt op een bril van een leerling terecht en de bril is kapot. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt niet door de school vergoed.

- Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

6.14 | AVG

Met ingang van 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) in werking getreden. Dit betekent dat dezelfde privacywetgeving geldt in de hele Europese Unie. De AVG zorgt onder meer voor: versterking en uitbreiding van privacy rechten, meer verantwoordelijkheden voor organisaties en werkgevers en dezelfde, stevige bevoegdheden voor alle Europese privacy toezichthouders.

Stichting Veldvest verwerkt van al haar leerlingen persoonsgegevens. Een goede omgang met deze gegevens en het bewustzijn van de privacywetgeving is voor Veldvest van groot belang. Als onderwijsinstelling is Veldvest genoodzaakt persoonsgegevens van uw kind te verwerken om aan de (wettelijke) verplichtingen te kunnen voldoen. De gegevens over uw kind, welke in de meeste gevallen rechtstreeks van u als ouder/verzorger zijn ontvangen, worden enkel verwerkt vanuit noodzakelijkheid voor het nakomen van onze wettelijke verplichtingen. Persoonsgegevens die hier niet aan voldoen worden uitsluitend met uw toestemming verwerkt. Hierbij valt te denken aan toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal, medische gegevens, etc.

In een aantal gevallen is Veldvest verplicht om persoonsgegevens van uw kind te delen met andere organisaties of kunnen er commerciële derde partijen verzocht worden te ondersteunen in het verwerken van de gegevens voor eerdergenoemde doeleinden. Dit gebeurt altijd in opdracht en onder verantwoordelijkheid van Veldvest. Met deze organisaties zijn (verwerkers) overeenkomsten afgesloten, waarin o.a. is vastgelegd welke gegevens er verwerkt worden en hoe deze gegevens beveiligd worden.

De persoonsgegevens van uw kind worden zoveel mogelijk gecodeerd bewaard en alleen die medewerkers kunnen bij de gegevens, die dat ook voor de uitvoering van hun werk nodig hebben. Daarnaast worden de gegevens niet langer dan noodzakelijk bewaard.

Bovenstaande informatie is uitgebreider terug te lezen in de privacyverklaring van Veldvest, te vinden op de website www.veldvest.nl. Tevens vindt u hier het privacyreglement van de Stichting. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de Functionaris Gegevensbescherming via e-mail privacy@veldvest.nl.



Ontwikkeling van het onderwijs

7.1 | Terugblik schooljaar 2024-2025

Het afgelopen schooljaar is er nadrukkelijk aandacht geweest voor het onderzoek naar en beschrijven van streefniveau's en een schoolambitie op tussen- en eindopbrengsten. Dit is vertaald naar een aanbod op drie leerlijnen/uitstroomperspectieven. De subsidie basisvaardigheden is aangevraagd en toegekend voor de periode 2024-2026.

oor het onderbouwcluster lag de focus op het herijken van de visie op “onderwijs aan het jonge kind”. Dit heeft plaatsgevonden in afstemming met kinderopvangorganisatie Nummereen, reguliere basisschool EigenWijs, SO school Prins Willem Alexander en het MKD van Combinatie jeugdzorg. Met ingang van het nieuwe schooljaar is de experimenteerregeling inclusief onderwijs aangevraagd.

Onderwijsinhoud

De beleidsgroep “onderwijsinhoud” hebben frequent overlegd en afgestemd over onderwijsinhoudelijke beleid. Zij heeft een monitorende rol in de analyse van de schoolbrede resultaten, houdt zicht op de schoolbrede ambities, het aanbod in doorlopende leerlijnen en leeropbrengsten.

Rekenen

De werkgroep rekenen heeft afgelopen schooljaar geïnvesteerd in het ondersteunen van de collega's op het gebied van het analyseren van opbrengsten en het doelgericht werken binnen de drie leerstromen (intensief, basis en verdiepend). Er worden “doelenplanners” gebruikt om het aanbod voor de komende planperiode vast te leggen. Hieraan gekoppeld is de leerlijn automatisering opnieuw bekeken. Hiervoor wordt vanaf OB C het programma “Rekensprint” ingezet. De bestaande kwaliteitskaarten zijn geagendeerd in vergaderingen en vervolgens geactualiseerd. Subsidie basisvaardigheden

De beschikbare materialen, ter ondersteuning aan het rekenonderwijs, zijn in beeld gebracht. Op basis hiervan is de rekenkast opgeschoond en geordend. De kast is aangevuld met materialen die formeel handelen (conform het handelingsmodel) ondersteunen.

Twee collega's hebben de cursus ERWD aan de Hogeschool Utrecht afgerond en zijn gestart met de opleiding “rekencoördinator”. In deze opleiding staan het opstellen van een beleidsplan en het coachen van leerkrachten centraal.

Taal

De werkgroep taal heeft afgelopen schooljaar geïnvesteerd in het vorm en inhoud geven van NT 2 (Nederlands als tweede taal) onderwijs. In de onderbouwgroepen wordt LOGO 3000 ingezet. Een vijftal collega's zijn geprofessionaliseerd met betrekking tot het vergroten van de kwaliteit van het onderwijsaanbod gericht op het gebied van NT2.

Het borgen van een doorgaande lijn met betrekking tot de ondersteuningsniveaus op het gebied van lezen is besproken in bouwvergaderingen en vervolgens geactualiseerd in de betreffende kwaliteitskaart. Er is een “bibliotheek op school ingericht”. Twee collega's zijn opgeleid tot “leescoördinator”.

Subsidie basisvaardigheden

Onder begeleiding van het expertiseteam Nederlands is er een twee jaar durend onderzoekstraject gestart naar het optimaliseren van het woordenschatonderwijs op onze school.

Pedagogisch domein

De werkgroep SEO is gecontinueerd, welke verantwoordelijk is voor de ontwikkelingen met betrekking tot het pedagogisch domein. Aan de start van het schooljaar is de kennis over de Gouden Weken herhaald en opgefrist. Ook is er op studiedagen en clustervergaderingen tijd geweest om gezamenlijk groepsvormende activiteiten voor te bereiden. De nieuwe collega's hebben in een kleine setting het aanbod vanuit de Gouden Weken en Zilveren weken, zoals dit vorig schooljaar als team is doorlopen, gevolgd. Aan de start van het schooljaar zijn de nieuwe kwaliteitskaart Kwink en de aangepaste kwaliteitskaart pedagogische routines aan het team gepresenteerd. De bestaande kwaliteitskaarten zijn opnieuw besproken en geactualiseerd.

Arrangementen

Er zijn gestandaardiseerde arrangementen ontwikkeld die vervolgens zijn vormgegeven en uitgevoerd. Gedurende het jaar hebben 18 leerlingen de verschillende arrangementen buiten de klas gevolgd. Bij het vormgeven hiervan werd gebruik gemaakt van ‘Omgaan met emoties’ en ‘Het Volle Hoofdenboek’. Leerlingen die deze arrangementen volgden, lieten een duidelijke groei zien in zowel kennis over als de omgang met emoties. In het laatste deel van het jaar is onderzocht hoe de transfer naar de klas het beste kan worden vormgegeven. De gestelde doelen worden geëvalueerd in het OPP-gesprek.

Burgerschap

Er is een inventarisatie gemaakt van de burgerschapsdoelen die al aan bod komen in de reguliere Kwinklessen en de lessen WO. Hieruit bleek dat voornamelijk in de bovenbouw deze methodes niet toereikend zijn om aan de kerndoelen

burgerschap te voldoen. De methode wordt aangevuld met “Kwink voor burgerschap”.

Activiteitencommissie Junior

De afgelopen periode is er gewerkt aan het verder combineren van de activiteiten binnen de AC en de doelen binnen het OPP van de leerlingen. Er is ook ingestoken op het creëren van meer autonomie binnen de AC-junior, hierin nemen de begeleiders/leerkrachten steeds meer afstand tijdens de overlegmomenten. Verder is de complexiteit van de activiteiten toegenomen, zo moeten de leerlingen meer inspelen op de diversiteit binnen de groepen en leeftijdsverschillen. Een onderdeel van deze complexiteit is ook het simultaan opzetten van verschillende activiteiten en het samenwerken met de leerlingenraad van EigenWijs. De leerkrachten en begeleiders van de AC-junior stellen samen met de leerlingen een persoonlijk doel op wat betrekking heeft op het leerdoel vanuit het OPP, dit wordt ook gedurende het jaar geëvalueerd.

Samenwerking SO/SBO

Het afgelopen schooljaar heeft er, onder begeleiding van een externe partner, een visietraject plaatsgevonden met de teamleden van de onderbouwgroepen van het SBO, de SO-SBO groep van Prins Willem Alexander, regulier bs EigenWijs en de voorschoolse kindpartners (kinderopvang Nummereen en MKD). Dit heeft geresulteerd in een “visie op onderwijs aan het jonge kind”. Partners hebben uitdrukkelijk de wens en ambitie uitgesproken om de samenwerking te intensiveren en te versterken. Hiertoe is een werkgroep ingericht die rol heeft in het vorm en inhoud geven van de praktische vertaling van de visie naar het aanbod en de samenwerking binnen de groepen. Er is een gezamenlijke aanvraag tot deelname aan de beleidsregel “experiment inclusieve leeromgeving” gedaan om deze ontwikkeling te stimuleren. Zowel de gemeente Veldhoven als het samenwerkingsverband PO De Kempen zijn bij deze ontwikkeling betrokken.

1-onderwijsroute

De kwaliteitscultuur op de Verrekijker is bijgesteld aan de hand van de analyse van de LOVS toetsen en de streefdoelen zoals geformuleerd in de schoolbrede ambitie per vakgebied. Het team is geprofessionaliseerd op het toepassen van de cyclus van handelingsgericht werken. De focus heeft gelegen op het verzamelen van data, deze te analyseren, te duiden en te vertalen naar de onderwijspraktijk.

De ontwikkelperspectieven worden vastgelegd in het systeem van LDOS. Er wordt gewerkt met het leerlingvolgsysteem “Leerling in beeld” en de leeropbrengsten zijn geanalyseerd in de professionaliseringsbijeenkomsten.

7.2 | Speerpunten 2025-2026

We investeren schoolbreed in het versterken van de professionele cultuur. Het team wordt verder geprofessionaliseerd op het toepassen van de cyclus van handelingsgericht werken. De focus zal het onderzoeksmatig werken zijn, waarin een onderzoekscyclus wordt verbonden aan een specifiek verbeterthema. Hiertoe zijn drie werkgroepen ingericht.

Onderwijsinhoud

De beleidsgroep “onderwijsinhoud”, die bestaat uit de directeur, locatieleider, een orthopedagoog en de voorzitters van de werkgroepen rekenen en taal, voeren structureel overleg over onderwijsinhoudelijke beleid. Zij heeft een monitorende rol in de analyse van de schoolbrede resultaten, houdt zicht op de schoolbrede ambities, het aanbod in doorlopende leerlijnen en leeropbrengsten.

Rekenen

De werkwijze binnen een leergroep wordt gecontinueerd. Deze wordt echter versmald op basis van beschikbare kennis en expertise. Komend schooljaar zal de focus liggen op het onderzoeken van een passend rekenaanbod binnen de drie leerroutes. Hierbij zal specifieke aandacht zijn voor mogelijkheden voor het vergroten van de kwaliteit van de instructie en de vertaling van de leerroutes naar een doorgaande lijn binnen het aanbod. Dit wordt vastgelegd binnen een beleidsplan en op onderdelen in kwaliteitskaarten (automatiseren, ondersteuningsniveau 3, praktische leerroute, werken met doelenplanners).

Taal

De werkwijze binnen een leergroep wordt gecontinueerd. Deze wordt echter versmald op basis van beschikbare kennis en expertise. Komend schooljaar zal de focus liggen op het onderzoeken van een passend woordenschataanbod binnen de drie leerroutes. Binnen dit onderzoek is de leergroep uitgebreid met collega's welke de ambitie hebben hierin kennis te verbreden en verdiepen. Dit traject wordt begeleid door Expertisecentrum Nederlands. Dit wordt vastgelegd binnen een beleidsplan en op onderdelen in kwaliteitskaarten (methodegebruik, NT2, DBOS, ondersteuningsniveau 3, praktische leerroute)

Pedagogisch domein

Aan de start van het schooljaar zorgt de werkgroep SEO voor een jaarkalender met hierin opgenomen de reguliere Kwinklessen, de lessen Kwink voor burgerschap en de lessen vanuit schoolbrede thema's zoals de week tegen pesten en de week van de lentekriebels. Hierdoor wordt in één overzicht duidelijk wat er het gehele schooljaar gedaan moet worden op het gebied van SEO en burgerschap. Deze dient mede als onderlegger voor het leerplan “burgerschap”. Deze is in september '25 beschikbaar voor het team.

Bijeenkomsten voor nieuwe leerkrachten over groepsvorming en de Gouden Weken worden opgenomen in de jaarkalender. Verder zal dit onderwerp terugkomen op de clustervergaderingen, zodat er gezamenlijk activiteiten voorbereid kunnen worden t.b.v. de groepsvorming.

De activiteiten worden vastgelegd binnen een jaarplan en op onderdelen in kwaliteitskaarten (aanbod burgerschap, pedagogische arrangementen, doorontwikkelen AC junior, lentekriebels, kindgesprekken).

Samenwerking SO-SBO

Een collega zal vanuit de opleiding tot schoolpsycholoog een onderzoek vorm en inhoud geven dat gericht is op mogelijkheden tot het vergroten van de samenwerking tussen voorschool en onderwijs (regulier, SBO en SO) en de samenwerkingspartners van de gemeente Veldhoven.

Daarnaast wordt er een projectgroep ingericht welke gericht aandacht heeft voor de vertaling van de visie naar de praktijken binnen de MFA. Hierin participeren sleutelfiguren op aansturningsniveau vanuit onderwijs, Medisch kleuterdagverblijf, kinderopvang en GGD. Dit overleg is gericht op het vorm en inhoud geven van professionaliseringsmogelijkheden, de vertaling naar personeelsbeleid binnen de betrokken organisaties en de samenwerkingsafspraken.

Binnen de praktijk van de MFA wordt er een werkgroep ingericht die de praktische vertaling naar de teams gaan uitdragen en uitwerken.

1- Onderwijsroute

De cyclus en het proces dat ten grondslag ligt aan het werken met de 1-Onderwijsroute wordt aangescherpt en bij de start van het schooljaar besproken met het team. Vanzelfsprekend worden de te gebruiken formats, rollen/ verantwoordelijkheden en wet- en regelgeving hierin opgenomen en beschreven in een kwaliteitskaart. Expliciete aandacht voor het coachen van de collega's met betrekking tot de cyclus en het coachen van de collega's aan de hand van observaties, cq groepsbezoeken. Er vindt een koppeling plaats tussen de route en de strategische thema's.



Resultaten

8.1 | Leerlingvolgsysteem

Het leerlingvolgsysteem bestaat uit een aantal niet-methodegebonden toetsen. Zo wordt op een objectieve manier op vaste toetsmomenten in het jaar de (leer) ontwikkeling van uw kind gevolgd. De onderwijsinspectie gebruikt deze gegevens ook om tussentijds de kwaliteit van onderwijs te meten.

8.2 | Toets groep 8

Leerlingen uit leerjaar 8 van de basisschool maken vanaf schooljaar 2023-2024 in februari een AMN doorstroomtoets. Hierdoor wordt beter duidelijk dat de leerling zich ook na het afnemen van de toets in groep 8 blijft ontwikkelen. Ze moeten zich dan eind maart aanmelden voor de middelbare school.



8.3 | Uitstroomgegevens

De leerresultaten aan het einde van acht jaar basisonderwijs zijn belangrijke indicatoren of de school erin geslaagd is om de leerlingen toe te rusten met basiskennis en vaardigheden die nodig zijn om de bij de leerling passende school voor voortgezet onderwijs succesvol te kunnen volgen. De resultaten van de Centrale Eindtoets (voor Speciaal Basisonderwijs AMN toets) ondersteunen de leerkrachten.

Doorverwijzing voortgezet onderwijs schooljaar 2024 - 2025

In onderstaand overzicht vindt u de uitstroom naar het voortgezet onderwijs van het afgelopen schooljaar. Aan het einde van het schooljaar 2024-2025 hebben 27 leerlingen De Verrekijker verlaten. Het onderwijs en de specifieke zorg voor de individuele leerling heeft in het afgelopen schooljaar geresulteerd in de volgende advisering voor het voortgezet onderwijs:

	2022	2023	2024	2025
Voortgezet speciaal onderwijs	3	6	6	6
Praktijkonderwijs	3	7	2	6
Vmbo basis/kader	11	4	13	14
VMBO KGT				1
Havo		1		
Havo/Vwo				
Totaal				
Aantal leerlingen	17	18	21	27

Praktische informatie

9.1 | Schooltijden

Dagen	Schooltijd
Maandag	08.30 – 15.00 uur
Dinsdag	08.30 – 15.00 uur
Woensdag	08.30 – 12.15 uur
Donderdag	08.30 – 15.00 uur
Vrijdag	08.30 – 12.15 uur

Op SBO De Verrekijker werken we met een continuerooster. Dit betekent dat we op school lunchen.

9.2 | Ziekmelden

Indien uw kind ziek is of later op school komt, bijvoorbeeld in verband met een bezoek aan een arts, dan verzoeken wij u dit bij voorkeur tijdig te melden via de Parro app. Mocht dit voor u niet mogelijk zijn dan verzoeken wij u om dit tussen 8.00 uur en 8.30 uur telefonisch te melden via 040-2534527 of per mail verrekijker@veldvest.nl.



9.3 | Schoolvakanties en vrije dagen

Herfstvakantie	13 okt '25 t/m 17 okt '25
Kerstvakantie	22 dec '25 t/m 02 jan '26
Voorjaarsvakantie	16 feb '26 t/m 20 feb '26
2e paasdag	06 apr '26
Koningsdag	27 apr '26
Meivakantie	20 apr '26 t/m 01 mei '26
Bevrijdingsdag	05 mei '26
Hemelvaart	14 mei '26 t/m 15 mei '26
2e pinksterdag	25 mei '26
Zomervakantie	13 jul '26 t/m 21 aug '26

Naast de schoolvakanties heeft uw kind in alle groepen nog een enkele vrije dag in de vorm van studie(mid)dagen gepland. De data van deze dagen staan vermeld in de Parro agenda en de jaarkalender.

9.4 | Verlofregeling

Als u uw kind om belangrijke redenen niet op school kunt laten komen, dient u dit ruim van tevoren bij de directie aan te vragen. Extra vakanties onder schooltijd zijn niet toegestaan en worden door de leerplichtambtenaren nauwkeurig gecontroleerd. Er zijn maar twee uitzonderingen op deze regel:

- Verlof van maximaal twee weken, alleen wanneer u wegens de aard van uw beroep niet tijdens de schoolvakanties met vakantie kunt gaan. Dit verlof mag niet vallen in de eerste twee weken van een nieuw schooljaar.
- Verlof wegens gewichtige omstandigheden van medische en/of sociale aard, die buiten de wil van u zij gelegen. Over een aanvraag voor maximaal tien dagen beslist de directeur. Over een aanvraag voor meer dan tien dagen beslist de leerplichtambtenaar.

Geen reden voor verlof is:

- Familiebezoek in het buitenland.
- Vakantie in een goedkope periode.
- Oudere kinderen uit uw gezin (op de middelbare school) zijn al vrij.
- Eerder vertrek of latere terugkeer in verband met de (verkeers-)drukke.

De volledige verlofregeling is te vinden op onze website www.sbo-deverrekijker.nl. Tevens kunt u hier een verlofaanvraagformulier downloaden.

9.5 | Schoolverzuim

De school is alert op schoolverzuim: dagelijks houden de leerkrachten een verzuimregistratie bij. Als de reden voor afwezigheid, na contact met de ouders, onverhoopt onbekend blijft, dan moet de school van iedere afwezigheid melding maken bij de leerplichtambtenaar van de gemeente Veldhoven. In voorkomende gevallen kan de leerplichtambtenaar gegevens opvragen over schoolverzuim. De school werkt altijd mee aan een dergelijk onderzoek.



9.6 | Foto's/website

Het maken van beeldopnamen wordt bij een aantal activiteiten en gebeurtenissen door school en/of commissies centraal geregeld. Ook op onze website, Parro en instagrampagina plaatsen we foto's van allerlei schoolactiviteiten. Hiervoor wordt vooraf niet steeds opnieuw toestemming gevraagd. Bij het inschrijven van uw kind, wordt u verzocht aan te geven of u bezwaar heeft tegen het maken van foto's/filmopnamen van uw kind. Het is voor de leerlingen verboden om tijdens de les film- of foto-opnamen te maken, met bijvoorbeeld hun telefoon, tablet en/of digitale camera. Het is voor leerlingen/ouders niet toegestaan om foto-, film- en geluidsopnamen van school gerelateerde situaties op social media te zetten, tenzij uitdrukkelijk toestemming voor plaatsing is gegeven.

Voor foto's en beeldopnamen van kinderen die, door anderen dan werknemers van de school, op sociale media worden geplaatst, neemt de school geen verantwoordelijkheid. Indien in het kader van re-integratie of ontwikkeling van een teamlid of student filmopnamen in groepen gemaakt worden, ten behoeve van het coachen en ondersteunen van een teamlid of student bij zijn/ haar onderwijskundige taak, zijn deze uitsluitend bedoeld voor intern gebruik. U wordt hier vooraf van op de hoogte gesteld en indien nodig om toestemming voor het delen van de beelden gevraagd. Na afloop van een traject worden de beelden vernietigd.

9.7 | Mobiele telefoons

Mobiele telefoongebruik is door leerlingen onder schooltijd niet toegestaan. Voor binnenkomst wordt de telefoon uitgeschakeld en in een verzamellaatje gelegd tot het einde van de dag. Leerkrachten zijn niet verantwoordelijk voor de telefoons. Na schooltijd kunnen de leerlingen hun toestel weer ophalen en deze mag pas buiten worden aangezet.

9.8 | Vervoer bij excursies e.d.

Kinderen die onder schooltijd worden vervoerd naar excursies of voorstellingen, zijn via de schoolongevallenverzekering verzekerd. Wanneer kinderen door ouders vervoerd worden, gelden een aantal regels:

- Kinderen op de achterbank dragen altijd een gordel.
- Een kind mag in de gordel op de voorbank. De voorwaarde is dat het kind groter is dan 1 meter 35 of ouder dan 12 jaar. In andere gevallen is een stoelverhoging verplicht.

9.9 | Verjaardagen

Uw kind mag zijn verjaardag vieren op school. Fijn als u tijdig bij de leerkracht aangeeft wanneer dit plaats zal vinden, zodat er rekening kan worden gehouden met deze feestelijke gebeurtenis.



Namen en telefoonnummers

10.1 | Team

Het team en de directie van SBO De Verrekijker op maandag, dinsdag en donderdag telefonisch bereikbaar tussen 8:00 en 16:00 uur. Op woensdag tussen 8.00 en 14.00 en vrijdag tussen 8:00 en 13:00 uur. De school is dan bereikbaar via telefoonnummer 040-2534527. Daarnaast zijn alle personeelsleden via e-mail of parro bereikbaar, deze e-mailadressen kunt u vinden op de website van onze school.

10.2 | Bevoegd gezag

Stichting Veldvest
Pastoor Jansenplein 21 • 5504 BS Veldhoven
040-2531201
info@veldvest.nl • www.veldvest.nl
Voorzitter: Esger van Baest

10.3 | Inspectie

De inspecteur van het onderwijs
Locatie Tilburg
Postbus 88 • 5000 AB Tilburg
Spoorlaan 420 • 5038 CG Tilburg
088-6696060 • 088-6696050
tilburg@owinsp.nl • www.onderwijsinspectie.nl

10.4 | Klachtencommissie

Interne vertrouwenspersonen van onze school
Fleurine Duisters en Roos van Zelst

Externe vertrouwenspersoon
Ingrid Middelkoop
06-14 80 86 33
Ingrid@deconflictpert.nl

Meldpunt vertrouwensinspecteur van de inspectie
0900-1113111
Op werkdagen te bereiken van 08.00-17.00 uur.

10.5 | Passend onderwijs De Kempen

Passend Onderwijs De Kempen
Sterrenlaan 5 5503 • BG Veldhoven
040-7878853
info@podekempen.nl • www.podekempen.nl

10.6 | Gemeenschappelijke gezondheidsdienst Zuid Oost Brabant (GGD)

Postbus 810 • 5700 AV Helmond
0492-584888

Afdeling jeugdgezondheidszorg
0492-584821
jgz@ggdzob.nl

10.7 | Centrum voor jeugd en gezin

040-2584113
www.cjgveldhoven.nl

10.8 | Veldhoven Skillz

Sterrenlaan 15 • 5503 BG Veldhoven
040-2533443
www.veldhovenskillz.nl





Sterrenlaan 5
040 - 253 45 27

5503 BG Veldhoven
verrekijker@veldvest.nl

www.sbo-deverrekijker.nl



Pastoor Jansenplein 21
040 - 253 12 01

5504 BS Veldhoven
info@veldvest.nl

www.veldvest.nl